**5. Основные мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок****подготовки** | **Наименование мероприятия** | **Отв. исполнитель, контактный****телефон** |
| июль-декабрь | Подготовка проектов муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию УФ и НП | Ерёмина Г. А.начальник УФ и НП51-419 |
| июль-декабрь | Составление и ведение кассового плана по доходам | Тихомирова Л. П.главный специалист УФ и НП51-082 |
| июль-декабрь | Составление и ведение кассового плана по расходам | Бенцлер М. И.главный специалист УФ и НП51-082 |
| июль-декабрь | Составление и ведение сводной бюджетной росписи | Шарикова Е.А.Зам. начальника УФ и НП51-082 |
| июль-декабрь | Ведение реестра расходных обязательств | Шарикова Е.А.зам. начальника УФ и НП 51-082 |
| июль-декабрь | Доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и ЛБО до получателей бюджетных средств | Бенцлер М. И.главный специалист УФ и НП51-082 |
| июль-декабрь | Взаимодействие с органами Федерального казначейства в процессе осуществления операций со средствами бюджета города | специалисты УФ и НП |
| июль-декабрь | Осуществление контроля полноты и своевременности поступлений в бюджет города налоговых и неналоговых доходов, МБТ | Тихомирова Л. П.главный специалист УФ и НП51-082 |
| июль-декабрь | Обеспечение в соответствии с принятыми бюджетными обязательствами целевого финансирования учреждений за счет и в пределах фактически имеющихся средств бюджета города | Шарикова Е.А.зам. начальника УФ и НП 51-082 |
| июль-декабрь | Осуществление оперативного управления доходами и расходами бюджета города | Ерёмина Г. А.начальник УФ и НП 51-419 |
| июль-декабрь | Осуществление проверок в пределах компетенции бухгалтерских отчетов и балансов получателей бюджетных средств | Салова Е.А.Бухгалтер 1-ой категории  УФ и НП50-914 |
| июль-декабрь | Составление отчета об исполнении бюджета города | Шарикова Е.А.зам. начальника УФ и НП 51-082Салова Е.А.Бухгалтер 1-ой категории УФ и НП 50-914 |
| июль-декабрь | Составление и представление ежемесячных отчетов о кассовом исполнении бюджета города | Салова Е.А.Бухгалтер 1-ой категории УФ и НП 50-914 |
| июль-декабрь | Осуществление методического руководства организации бухгалтерского учета в муниципальных учреждениях | Салова Е.А.Бухгалтер 1-ой категории УФ и НП 50-914 |
| июль-декабрь | Подготовка информации по мониторингам, согласно утвержденным формам | Шарикова Е.А.зам. начальника УФ и НПБенцлер М. И.главный специалист УФ и НПТихомирова Л. П.главный специалист УФ и НП51-082 |
| июль-декабрь | Анализ недоимки | Тихомирова Л. П.главный специалист УФ и НП51-082 |
| июль-декабрь | Участие в работе по анализу показателей социально-экономического развития города | Ерёмина Г. А.начальник УФ и НП 51-419 |
| июль-декабрь | Разработка документов правового характера: проекты договоров, соглашений, муниципальных контрактов | Бочкарёва Л.А.Начальник отдела муниципальных закупок 51-204 |
| июль-декабрь | Подготовка конкурсной документации для конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом | Епифанцева С.В.Экономист 1 категории отдела муниципальных закупок51-204 |
| июль-декабрь | Подготовка дополнительных соглашений к действующим контрактам | Бочкарёва Л.А.Начальник отдела муниципальных закупок Епифанцева С.В.Экономист 1 категории отдела муниципальных закупок51-204 |
| июль-декабрь | Ведение реестра контрактов (договоров)  |
| июль-декабрь | Ведение отчетов по исполнению муниципальных контрактов |
| июль-декабрь | Прием граждан и юридических лиц |
| июль-декабрь | Подготовка ответов на письма, поступившие от граждан и юридических лиц |
| июль-декабрь | Размещение конкурсной документации в ЕИС |
| ежемесячно | Внесение изменений в план закупок на текущий 2017 г. и плановые 2018-2019 г.г. |
| ежемесячно | Внесение изменений в план-график, закупок на 2017г. и обоснование к нему |
| ежедневно | Размещение муниципальных контрактов в ГИЗС НСО  |
| июль-декабрь | Оформление и предъявление в суды исков по всем основаниям, подготовка иных процессуальных документов (отзывов, возражений, жалоб, ходатайств, заявлений), участие в рассмотрении дел в судах  | Беспятов И.В.Зам. начальника УПЭиИО– юрист Лузгина Е.Г. Главный специалист-юрист УПЭиИОГребенщикова Е.М.Главный специалист-юрист УПЭиИО 53-149Гутова О.А.Техник 1-й категории УПЭиИО51-303 |
| июль-декабрь | Проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов главы города, администрации, иных документов правового характера | Добровольская Т.В.Начальник УПЭиИО51-479Беспятов И.В.Зам. начальника УПЭиИО– юрист Лузгина Е.Г. Главный специалист-юрист УПЭиИОГребенщикова Е.М.Главный специалист-юрист УПЭиИО 53-149 |
| июль-декабрь | Разработка документов правового характера: проекты договоров, соглашений, контрактов, положений, правил, порядков, регламентов и т.д. | Беспятов И.В.Зам. начальника УПЭиИО– юрист Лузгина Е.Г. Главный специалист-юрист УПЭиИОГребенщикова Е.М.Главный специалист-юрист УПЭиИО 53-149 |
| июль-декабрь | Участие в семинарах, совещаниях для муниципальных учреждений, граждан, общественных организаций для повышений правовой грамотности, организованных управлением делами города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области. | Специалисты УПЭ и ИО 53-149 |
| июль-декабрь | Организация и ведение регистра муниципальных нормативных правовых актов администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области. | Лузгина Е.Г. Главный специалист-юрист УПЭиИО 53-149 |
| июль-декабрь | Направление нормативных правовых актов, информации в Управление законопроектных работ и ведения регистра министерства юстиции Новосибирской области по деловой почте VIPnet | Лузгина Е.Г. Главный специалист-юрист УПЭиИО53-149 |
| июль-декабрь | Оказание бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области |  Специалисты – юристы УПЭиИО 53-149 |
| июль, октябрь | Подготовка мониторинга социально-экономического развития города Куйбышева за 1 полугодие и 9 месяцев 2017 года | Гормидонова О.Н.Начальник ОЭиИО УПЭиИО51-630 |
| ежеквартально | Составление ежеквартальной отчетности: о выпуске промышленной продукции, инвестициях, строительно-монтажных работах, о доходах полученных населением, финансовых результатах предприятия др. Проведение мониторинга по развитию пищевой и перерабатывающей промышленности города Куйбышева. Отчет о действиях органов местного самоуправления по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности. Информация о ходе реализации инвестиционных проектов на территории города.  |
| июль, октябрь | Подготовка протоколов балансовых комиссий |
| по мере необходимости | Подготовка оперативной информации социально-экономического развития города Куйбышева |
| декабрь | Подготовка документов для согласования гарантированного перечня услуг по погребению умерших |
| июль | Подготовка прогноза (летнего) социально-экономического развития города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирский области на 2018 год и на плановый период 2019-2020 годов |
| ноябрь | Формирование прогноза социально-экономического развития города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирский области на 2018 год и на плановый период 2019-2020 годов |
| по мере поступления обращения  | Проверка экономического обоснования тарифов на платные услуги муниципальных учреждений и предприятий города; подготовка документов к заседанию Регулирующего органа по утверждению тарифов |
| июль-декабрь | Подготовка дислокации торговых объектов, предприятий общественного питания, розничных рынков, торговых центров и т.д. | Специалисты УПЭ и ИО 53-149 |
| июль-декабрь | Подготовка анализа рынка бытовых услуг |
| по мере необходимости | Оформление и регистрация актов закрепления муниципального имущества за муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями. |
| май-август | Участие в подготовке и проведению городских праздничных мероприятий (День города, ярмарки) |
| июль-декабрь | Выборочная инвентаризация имущества муниципальных казенных и бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий города |
| постоянно | Оформление перехода права на приватизируемые жилые помещения |
| июль-декабрь | Постановка на кадастровый учет объектов недвижимости |
| июль-декабрь | Регистрация и оформление права муниципальной собственности города Куйбышева на объекты недвижимости в отделе регистраций по Куйбышевскому району Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области |
| июль-декабрь | Подготовка документов для проведения аукционов по продаже муниципального имущества и продаже права аренды муниципального имущества, оформление итогов аукционов |
| июль-декабрь | Оформление документов на бесхозяйное имущество |
| июль-декабрь | Оформление прав на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности города |
| июль, октябрь | Подготовка ежеквартального отчета по поступлению арендной платы за земельные участки |
| июль-декабрь | Контроль за своевременным и полным внесением арендной платы за земельные участки. Подготовка актов сверок по взаимным расчетам юридических лиц |
| июль-декабрь | Подготовка предупреждений и претензий с требованиями о погашении задолженности по арендной плате |
| июль-декабрь | Контроль за своевременным освобождением земельных участков по окончании срока действия договоров, либо продление срока действия договоров |
| июль-декабрь | Рассмотрение вопросов по строительству и ЖКХ, строительству и реконструкции инженерных сетей | Васильев А.П.начальник УСЖК и ДХ50-740Функ А.А.,Зам. начальника УСЖК и ДХ53-162Калунина Т.В.экономист 1-й категории53-162Федина Н.С.Ведущий эксперт50-741 |
|  |  |  |
| июль-декабрь | Подготовка информации об освоении капвложений на городских объектах капстроительства | Бирюков А.Г.Первый заместитель главы города51-580Васильев А.П.начальник УСЖК и ДХ50-740 |
| июль-декабрь | Подготовка информации по предприятиям ЖКХ и объектам социальной сферы по подготовке мероприятий к ОЗП 2017/2018 г.г.  | Бирюков А.Г.Первый заместитель главы города51-580Функ А.А.,Зам. начальника УСЖК и ДХ53-162Федина Н.С.Ведущий эксперт50-741 |
| июль-декабрь | Подготовка информации по ходу выполнения работ по объекту "Реконструкция НФС в г. Куйбышеве НСО" | Бирюков А.Г.Первый заместитель главы города51-580Васильев А.П.начальник УСЖК и ДХ50-740Функ А.А.,Зам. начальника УСЖК и ДХ53-162 |
| июль-декабрь | Подготовка информации о ходе выполнения работ строительно-монтажных работ по заключенным муниципальным контрактам  | Бирюков А.Г.Первый заместитель главы города51-580Васильев А.П.начальник УСЖК и ДХ50-740Функ А.А.,Зам. начальника УСЖК и ДХ53-162Калунина Т.В.экономист 1-й категории53-162 |
| по плану администрации города Куйбышева | Участие в мероприятиях, проводимых администрацией города | Специалисты УСЖКиДХ |
| по необходимости | Подготовка материалов о работе Управления по вопросам строительства, жилищно-коммунального хозяйства для опубликования в СМИ, выступления по местному ТВ | Бирюков А.Г.Первый заместитель главы города51-580Васильев А.П.начальник УСЖК и ДХ50-740Функ А.А.,Зам. начальника УСЖК и ДХ53-162 |
| июль-декабрь | Контроль за соблюдением законодательства РФ, строительных норм и правил строительными организациями за ходом строительства и ремонта городских объектов | Васильев А.П.начальник УСЖК и ДХ50-740Функ А.А.,Зам. начальника УСЖК и ДХ53-162 |
| по заявлениям | Обследование жилищных условий граждан | Васильев А.П.начальник УСЖК и ДХ50-740 |
| июль-декабрь | Подготовка сводных отчетов в объеме бухгалтерской и статистической отчетности по результатам работы жилищно-коммунального хозяйства города за 6 месяцев и 9 месяцев 2017 года | Федина Н.С.Ведущий эксперт50-741Исакова Е.С.Экономист 2-й категории53-015 |
| июль-декабрь | Работа с организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами, расположенными на территории города, по вопросам организации капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в рамках реализации закона Новосибирской области от 05.07.2013 №360-ОЗ | Бирюков А.Г.Первый заместитель главы города51-580Васильев А.П.начальник УСЖК и ДХ50-740Функ А.А.,Зам. начальника УСЖК и ДХФедина Н.С.Ведущий эксперт50-741 |
| июль-декабрь | Мониторинг построенных индивидуальных домов, не введенных в эксплуатацию  | Стрельцов В.Н.Техник 1-й категории53-465 |
| июль-декабрь | Подготовка материалов административных дел. Подготовка распоряжений о проведении плановой (внеплановой) выездной проверки соблюдения гражданами юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований федеральных законов, законов Новосибирской области, муниципальных правовых актов города Куйбышева в области жилищных отношений | Ванеева М.А.Главный эксперт53-465Латынина М.И.Экономист 2-ой категорииХудин В.В.Главный специалистБатлук Ю.А.Техник 1-й категории53-247Стрельцов В.Н.Техник 1-й категории53-465 |
| июль-декабрь | Контроль производства земляных работ по выданным разрешениям. Проверка соблюдения установленных требований. Выявление и пресечение земляных работ без разрешения. Проверка качества восстановленного благоустройства. Выдача предписаний. Составление административных протоколов по выявленным нарушения | Латынина М.И.Экономист 2-ой категорииХудин В.В.Главный специалистБатлук Ю.А.Техник 1-й категории53-247Стрельцов В.Н.Техник 1-й категории53-465 |
| июль-декабрь | Осмотр санитарного состояния территорий прилегающих к водоразборным колонкам, надземным инженерным коммуникациям, трансформаторным подстанциям, газораспределительным пунктам и др. Осмотр санитарного состояния придомовой территории | Латынина М.И.Экономист 2-ой категорииХудин В.В.Главный специалистБатлук Ю.А.Техник 1-й категории53-247 |
| июль-сентябрь | Выявление фактов мойки транспортных средств в неустановленных местах | Латынина М.И.Экономист 2-ой категорииХудин В.В.Главный специалистБатлук Ю.А.Техник 1-й категории53-247 |
| октябрь-декабрь | Выявление и недопущение не обработки скользких участков специальными противогололёдными смесями | Латынина М.И.Экономист 2-ой категорииХудин В.В.Главный специалистБатлук Ю.А.Техник 1-й категории53-247 |
| Каждый понедельник, вторник, четверг | Выявление мест несанкционированной торговли. Принятие мер по пресечению фактов неорганизованной торговли и ликвидации стихийной торговли на территории города. | Латынина М.И.Экономист 2-ой категорииХудин В.В.Главный специалистБатлук Ю.А.Техник 1-й категории53-247 |
| Каждый понедельник, вторник, четверг | Пресечение фактов сброса мусора вне специально отведенных и оборудованных для этой цели мест. | Латынина М.И.Экономист 2-ой категорииХудин В.В.Главный специалистБатлук Ю.А.Техник 1-й категории53-247 |
| Каждую среду | Выявление и пресечение мест нахождения транспортных средств на детских площадках, газонах и участках с зелеными насаждениями на придомовой территории; выявление и пресечение фактов сброса снега на проезжую часть городских дорог. | Латынина М.И.Экономист 2-ой категорииХудин В.В.Главный специалист53-247 |
| Каждую пятницу | Пресечение факта ненадлежащего содержания животных (выпас скота, содержание собак без привязи, выгул без паводка и намордника). | Латынина М.И.Экономист 2-ой категорииХудин В.В.Главный специалистБатлук Ю.А.Техник 1-й категории53-247 |
| июль-декабрь | Подготовка документов для оформления разрешения на ввод в эксплуатацию объектов строительства | Ванеева М.А.Главный экспертЯушева Е.А.Главный специалистКеммер А.Н.Специалист 1-го разряда53-465 |
| июль-декабрь | Подготовка документов для оформления разрешения на строительство объектов капитального строительства | Яушева Е.А.Главный специалистКеммер А.Н.Специалист 1-го разрядаДмитриев А.Н.Специалист 1-го разряда53-465 |
| июль-декабрь | Подготовка градостроительных планов земельных участков | Синюгин С.М.Начальник ОАГиМККеммер А.Н.Специалист 1-го разрядаДмитриев А.Н.Специалист 1-го разрядаСтрельцов В.Н.Техник 1-й категории53-465 |
| июль-декабрь | Согласование схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории и внесение в программу | Синюгин С.М.Начальник ОАГиМКДмитриев А.Н.Специалист 1-го разряда53-465 |
| июль-декабрь | Подготовка актов согласования, ордеров на производство земляных работ | Стрельцов В.Н.Техник 1-й категории53-465 |
| постоянно | Ведение учета нуждающихся в улучшении жилищных условий ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, в целях обеспечения указанной категории граждан жилыми помещениями в 2016 году, в соответствии с Указом Президента РФ. | Бирюкова И.А.Зам. начальника отдела жилищных программ;24-119 |
| август | Переселение граждан из аварийного жилищного фонда города Куйбышева, в рамках региональной адресной программы Новосибирской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2013 – 2017 годы. Заключение с гражданами, проживающими в аварийных жилых домах, расположенных по адресу: г. Куйбышев, ул. Володарского, 17, кв. 1, ул. Черняховского, дом 2, 4, ул. Панфилова, 4, ул. Кузнецова, дои 2, кв.2, ул. Кузнецова дом 6, ул. Закраевского, дом 80, кв. 3, ул. Красная дом 22, 52, пос.Спиртзавод, дом 21, кв.1, договоров социального найма жилыми помещениями, мены жилыми помещениями.  | Епифанцева Н.Г.Начальник отдела жилищных программ;Бирюкова И.А.Зам. начальника отдела жилищных программ 24-119 |
| Ежемесячно, ежеквартально | Отчеты о ходе реализации региональной адресной программы и о ходе выполнения, предусмотренных ст. 14 Федерального закона условий предоставления финансовой поддержки за счет средств Фонда, по формам, утвержденным решением Правления Фонда: оперативные, квартальные, годовые. | Бирюкова И.А.Зам. начальника отдела жилищных программ;24-119 |
| август | Сдача на регистрацию 10 (десяти) договоров мены жилых помещений в рамках Региональной адресной программы Новосибирской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2013-2017 годы, акта приема – передачи 15 (пятнадцати) жилых помещений приобретённых в строящемся многоквартирном доме № 8\1 квартала 1.  | Епифанцева Н.Г.Начальник отдела жилищных программ24-119 |
| постоянно | Ведение реестра граждан, имеющих право на получение субсидии в соответствии с законом Новосибирской области от 15.10.2007 № 149-ОЗ «О предоставлении отдельным категориям граждан субсидий для приобретения или строительства жилых помещений в Новосибирской области». | Бирюкова И.А.Зам. начальника отдела жилищных программ;24-119 |
| постоянно | Ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | Бирюкова И.А. Зам. начальника отдела жилищных программ;24-119 |
| По мере освобождения жилых помещений | Предоставление малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда | Епифанцева Н.Г.Начальник отдела жилищных программ;24-119 |
| 1 раз в неделю | Обследование жилищных условий граждан, нуждающихся в обеспечении жилыми помещениями. | Епифанцева Н.Г.Начальник отдела жилищных программ;24-119 |
| По мере обращения | Подготовка и выдача «Нанимателям» справок, подтверждающих право пользования жилыми помещениями муниципального жилищного фонда на условиях социального найма | Бирюкова И.А.Зам. начальника отдела жилищных программ;24-119 |
| По мере поступления запросов | Регистрация и учет граждан, имеющих право на получение субсидий из Федерального бюджета, и ежеквартальное предоставление списков в Министерство строительства и энергетики Новосибирской области | Епифанцева Н.Г.Начальник отдела жилищных программ;24-119 |
| 1 раз в неделю | Работа с заявлениями граждан, обратившихся на прием к главе муниципального образования по вопросам реализации своих жилищных прав | Епифанцева Н.Г. Начальник отдела жилищных программ;24-119 |
| По мере поступления заявлений | Заключение договоров о передаче жилых помещений в собственность граждан в соответствии с законом РФ «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» от 04.07.1991 года № 1541-1 | Зимина И.В.Главный специалист отдела;24-119 |
| постоянно | Ведение делопроизводства в отделе | Зимина И.В.Главный специалист отдела |
| По мере принятия решений и заявлений граждан | Ведение Книги учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, Книги регистрации граждан о принятии на учет, Книги выдачи договоров социального найма, найма специализированного жилого помещения. | Бирюкова И.А.Зам. начальника отдела жилищных программ;24-119 |
| По мере принятия решения о предоставлениижилого помещения | Составление договоров социального найма жилого помещения, найма специализированного жилого помещения. | Зимина И.В.Главный специалист отдела;24-119 |
| постоянно | Работа с гражданами, имеющими право на получение субсидии в соответствии с ч.2 ст.3 Закона Новосибирской области от 15.10.2007г. № 149-ОЗ | Бирюкова И.А.Зам. начальника отдела жилищных программ 24-119 |
| По мере проведения собраний | Составление протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме по выбору способа управления и выбору управляющей организации, об участии в программе по переселению граждан из аварийного жилищного фонда города, признанного таковым после 01.01.2012 года | Бирюкова И.А.  Зам. начальника отдела жилищных программ;24-119 |
| декабрь | Архивирование и сдача на хранение в архив документов о передаче в собственность граждан жилых помещений, в рамках Закона РФ «О приватизации жилищного фонда в РФ» от 04.07.1991 года № 1541-1 |  Зимина И.В.Главный специалист отдела жилищных программ24-119 |
| По мере признания многоквартирных домов аварийными и подлежащимисносу  | Составление Реестра аварийных многоквартирных домов, признанных после 01 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу. | Бирюкова И.А.Зам. начальника отдела жилищных программ24-119 |
| По мере признания домов аварийными и подлежащими сносу | Внесение сведений о многоквартирных домах, расположенных на территории города Куйбышева Куйбышевского района в Реестр аварийного жилищного фонда автоматизированной системы «Реформа ЖКХ», внесение данных о ходе переселения граждан из аварийного жилищного фонда г. Куйбышева | Бирюкова И.А.Зам. начальника отдела жилищных программ24-119 |
| ноябрь  | Инвентаризация договоров социального найма жилых помещений, заключенных с нанимателями муниципального жилищного фонда города Куйбышева. | Зимина И.В. Главный специалист отдела жилищных программ24-119 |
| 1 раз в квартал | Корректировка Реестра аварийных многоквартирных домов, признанных до 01 января 2012 г. аварийными и подлежащими сносу. | Зимина И.В.Главный специалист отдела жилищных программ24-119 |
| По мере ввода в эксплуатацию многоквартирных домов  | Подготовка приложений к конкурсной документации по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом. | Бирюкова И.А.Зам. начальника отдела жилищных программ24-119 |
| июль-декабрь | Работа с поступающими административными протоколами, жалобами, обращениями граждан по факту административных правонарушений | Фрицлер Е.Ю.Ведущий специалист51-448 |
| июль-декабрь | Подготовка повестки заседаний административной комиссии, ведение делопроизводства комиссии | Фрицлер Е.Ю.Ведущий специалист51-448 |
| июль-декабрь | Проведение анализа качества материалов поступающих на   рассмотрение комиссии - ошибок, недоработок, недостатков | Фрицлер Е.Ю.Ведущий специалист51-448 |
| июль-декабрь | Проведение анализа обобщение административной практики,   направление представлений по устранению причин и условий способствующих   совершению административных правонарушений | Фрицлер Е.Ю.Ведущий специалист51-448 |
| До 20 числа месяца   следующего за отчетным периодом | Предоставление полугодовой, годовой отчетности председателю комиссии, главе города Куйбышева Куйбышевского района НСО, административной комиссии Куйбышевского района Новосибирской области | Фрицлер Е.Ю.Ведущий специалист51-448 |
| До 04 числа месяца следующего за отчётным кварталом | Предоставление аналитической записки об исполнении доходной части областного бюджета по доходам, администрируемым в соответствии с Приказом МИНЮСТА НСО от 31.05.2016 №14 | Фрицлер Е.Ю.Ведущий специалист51-448 |
| По мере необходимости | Подготовка и направление в службу судебных приставов   постановлений комиссии о наложении административных наказаний в виде штрафов,  для принудительного взыскания, сроки добровольной уплаты по которым истекли | Фрицлер Е.Ю.Ведущий специалист51-448 |
| июль-декабрь | Подготовка и направление запрашиваемых материалов в   прокуратуру, судебные органы | Фрицлер Е.Ю.Ведущий специалист51-448 |
| По мере обращения организаторов гастролей | Подготовка проектов распоряжений о согласовании проведения на территории города Куйбышева гастролей цирковых коллективов | Чумакина Г.А., техник 1 категории ОКСиМП 51-686 |
| По мере обращения организаторов мероприятий | Подготовка проектов распоряжений о согласовании проведения на территории города Куйбышева районных, областных и региональных мероприятий | Чумакина Г.А., техник 1 техник 1 категории ОКСиМП 51-686 |
| Октябрь | Подготовка проекта распоряжения «О подготовке и проведении Дня памяти жертв политических репрессий» (30.10.2016) | Янушевская И.А., ведущий эксперт ОКС и МП 51-686 |
| Ноябрь | Подготовка проекта распоряжения «О подготовке и проведении Новогодних мероприятий» (Строительство снежного городка) | Чумакина Г.А., техник 1 техник 1 категории ОКСиМП51-686 |
| Ноябрь | Подготовка проекта распоряжения «О дополнительных мерах по обеспечению пожарной безопасности в муниципальных учреждениях города Куйбышева в период подготовки и проведения новогодних и рождественских праздников» | Янушевская И.А., ведущий эксперт ОКС и МП51-686 |
| Декабрь | Подготовка проекта распоряжения «Об осуществлении мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, при организации и проведении Крещенского купания» (19.01.2018 г.) | Янушевская И.А., ведущий эксперт ОКС и МП51-686 |
| 14- 16 июля | Участие в фестивале бардовской песни «Золотая струна – 2017» в Барабинском районе | Кускова Е.Г., начальник отдела КС и МП 51-772 |
| 2 августа | Праздничная программа ко Дню ВДВ | Кускова Е.Г., начальник отделаКС и МПГригорьевская С.К.директор МБУК «КДК», 63-226 |
| июль | Работа с несовершеннолетними, трудоустроенными по направлению от ГБУ «ЦЗН г. Куйбышева | Наумова Н.С.директор МКУ «МЦ», 51-381 |
| В течение полугодия  | Предоставление информации по деятельности учреждений КС и МП для размещения в СМИ и городском сайте | Кускова Е.Г., начальник отдела КС и МП 51-772 |
| 8 июля | Фольклорный праздник «На Ивана да на Купала…» | Шульгина И.Н., директор МКУК «МК» 23-672 |
| Июль- август | Подготовительные мероприятия и проведение Дня города-2017 (12 августа) | Кускова Е.Г., начальник отделаКС и МП 51-772 |
| 12.08.2017 | День города  | Кускова Е.Г., начальник отделаКС и МП 51-772 |
| 22 августа | Праздничная программа «Великий флаг – Российский флаг», посвящённая Дню флага РФ ( Парк культуры и отдыха) | Григорьевская С.К.директор МБУК «КДК», 63-226 |
| 12 Августа | Праздник «День физкультурника» стадион «Труд» | Шапошников Е.А. главный специалист, 52-468 |
| 12 августа | Финал открытого городского турнира по футболу , посвященный юбилею города  | Шапошников Е.А. главный специалист, 52-468 |
| 1 сентября | Праздник, посвященный Дню Знаний «Ура! Я - первоклашка!» ( большой зал ДК) | Григорьевская С.К.директор МБУК «КДК», 63-226 |
| 1 сентября  | Праздничная игровая программа «Первый раз в первый класс» (парк культуры и отдыха) | Григорьевская С.К.директор МБУК «КДК», 63-226 |
| 1 сентября | День открытых дверей для первокурсников ССУЗов ,ВУЗов, школьников «Начинаем диалог» | Наумова Н.С. директор МКУ «МЦ», 51-381 |
| 1 сентября | День открытых дверей для первокурсников ССУЗов ,ВУЗов, школьников | Кускова Е.Г., директор МКУК «ЦБС», 51-772 |
| 12 сентября  | Спартакиада трудовых коллективов ( дартс, гиревой спорт, легкая атлетика, перетягивание каната, спортивная семья) | Шапошников Е.А. главный специалист, 52-468 |
| 30 сентября | Турнир по шахматам, посвящённый Дню пожилых людей | Шапошников Е.А. главный специалист, 52-468 |
| 29-30 сентября | Чемпионат и первенство города по лёгкой атлетике | Шапошников Е.А. главный специалист, 52-468 |
| С 21 сентября | Мини-футбол в зачет спартакиады трудовых коллективов | Шапошников Е.А. главный специалист, 52-468 |
| 27.09.2017 | Кросс нации - 2017 | Отдел КСиМП городаОтдел ФКиС района |
| 1 октября | Открытие декады пожилых людей (выставка ДПИ, цветов и овощей «Осенние мотивы», вручение наград, чаепитие, танцевальная программа с народным коллективом, Духовой оркестр им. Б. Уварова, «Бабушкина пластинка», праздничный концерт «Дыханье осени прекрасно»)  | Григорьевская С.К.директор МБУК «КДК»,63-226 |
| Октябрь | Первенство города по плаванью | Шапошников Е.А.главный специалист, 52-468 |
|  Октябрь | Заключительный концерт «Доброта спасет мир» ( подведение итогов акции «Белые цветы») | Наумова Н.С.директор МКУ «МЦ», 51-381 |
| Октябрь | Цикл мероприятий ко Дню пожилых людей «Я люблю вас седые годы, ведь вы прожиты мной не зря»» | Кускова Е.Г. директорМКУК «ЦБС», 51-772 |
| 06.10.2017 | Концертная программа, посвященная Дню учителя и работника дошкольного образования | МБУК «КДК» |
| Октябрь  | Выставка живописи и графики «Палитра жизни» (художники В.А. Гайер, Ю.Е. Скультецкий)  | Шульгина И.Н.,., директор МКУК «МК» 23-672 |
| С 12 октября | Баскетбол «Кубок осени» среди мужских и женских команд | Шапошников Е.А.главный специалист, 52-468 |
| с 14.10.2016 по16.10.2016 | Открытый Куйбышевский детско-юношеский фестиваль авторской песни «Здравствуйте, люди мои дорогие!» | МБУК «КДК» |
| 10 октября | Настольный теннис, стритбол в зачет спартакиады трудовых коллективов | Шапошников Е.А.главный специалист, 52-468 |
| 21 октября | Открытие 57-го творческого сезона. Большой праздничный концерт  | Григорьевская С.К.директор МБУК «КДК», 63-226 |
| Октябрь | Цикл мероприятий ко Дню памяти жертв политических репрессий «Забвению не подлежит…» | Кускова Е.Г. директорМКУК «ЦБС», 51-772 |
| 30 октября | Митинг памяти жертв политических репрессий | Отдел КС и МПГригорьевская С.К.директор МБУК «КДК», 63-226 |
|  Ноябрь | Участие во Всероссийской акции «Ночь искусств» | Шульгина И.Н., директор МКУК «МК» 23-672 |
| Ноябрь | Баскетбол в зачет спартакиады ССУЗОВ | Шапошников Е.А. главный специалист, 52-468 |
| Ноябрь | Цикл мероприятий ко Дню народного единства «Россия – священная наша держава» | Кускова Е.Г.МКУК «ЦБС», 51-772 |
| 03.11.2017 | Торжественный вечер, посвященный Дню народного единства «Россия, возродись!» | Григорьевская С.К.директор МБУК «КДК», 63-226 |
| Ноябрь | Соревнования по рукопашному бою, посвященные Дню создания отделов спецподразделений ФСИН России | Отдел КС и МП, Наумова Н.С, 51-772, 51-381 |
| Ноябрь | Неделя толерантности «Венок дружбы» | Кускова Е.Г. директорМКУК «ЦБС», 51-772 |
| Ноябрь | Цикл мероприятий ко Дню матери «Ангел по имени Мама» | Кускова Е.Г. директорМКУК «ЦБС», 51-772 |
| 24.11.2017 | Праздничный концерт, посвященный Дню Матери «Мама-первое слово…» | МБУК «КДК» Апанасенко Л.В. 63-474 |
| Ноябрь  | Творческая программа, посвященная Международному Дню КВН (Молодежь города) | МБУК «КДК» , специалист по делам молодежи |
| Декабрь | Заочный конкурс студенческих общежитий | Наумова Н.С. директор МКУ «МЦ», 51-381 |
| Ноябрь – декабрь | Волейбол «Кубок осени» | Шапошников Е.А.,главный специалист, 52-468 |
| Декабрь | Цикл мероприятий к Декаде людей с ограниченными возможностями «Радуга для друга»» | Кускова Е.Г. директорМКУК «ЦБС», 51-772 |
| Декабрь  | Цикл мероприятий ко Дню Конституции «Я – гражданин России» | Кускова Е.Г. директорМКУК «ЦБС», 51-772 |
| Декабрь | Фестиваль художественного творчества детей с ограниченными возможностями «От сердца к сердцу – любовь детям» (выставка прикладного и художественного творчества, игровая программа, гала-концерт «Дети – цветы жизни») (Дети - инвалиды) | Григорьевская С.К.директор МБУК «КДК», 63-226 |
| Декабрь | Цикл мероприятий, посвященный новогодним праздникам  | Все учреждения культуры |
| Декабрь | Зимнее первенство города по легкой атлетике | Шапошников Е.А. главный специалист, 52-468 |
| Декабрь | Первенство города по стритболу | Шапошников Е.А. главный специалист, 52-468 |
| Декабрь | Первенство города по хоккею с шайбой | Шапошников Е.А. главный специалист, 52-468 |
| Декабрь | Первенство города по шахматам школьников и студентов | Шапошников Е.А. главный специалист, 52-468 |
| июль-декабрь | Подготовка материалов по запросам депутатов Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области | Специалисты администрации города Куйбышева |
| июль-декабрь | Работа с письмами и заявлениями граждан | Специалисты администрации города Куйбышева |