**5. Основные мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок****подготовки** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный** **исполнитель и контактный** **телефон** |
| январь-июнь | Подготовка проектов муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию УФ и НП | Ерёмина Г. А.начальник УФ и НП51-419 |
| январь-июнь | Составление и ведение кассового плана по доходам | Тихомирова Л. П.главный специалист51-082 |
| январь-июнь | Составление и ведение кассового плана по расходам | Бенцлер М. И.главный специалист51-082 |
| январь-июнь | Составление и ведение сводной бюджетной росписи | Шарикова Е.А.зам. начальника УФ и НП 51-082 |
| январь-июнь | Ведение реестра расходных обязательств | Шарикова Е.А.зам. начальника УФ и НП 51-082 |
| январь-июнь | Доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и ЛБО до получателей бюджетных средств | Бенцлер М. И.главный специалист51-082 |
| январь-июнь | Взаимодействие с органами Федерального казначейства в процессе осуществления операций со средствами бюджета города | специалисты УФ и НП |
| январь-июнь | Осуществление контроля полноты и своевременности поступлений в бюджет города налоговых и неналоговых доходов, МБТ | Тихомирова Л. П.главный специалист51-082 |
| январь-июнь | Обеспечение в соответствии с принятыми бюджетными обязательствами целевого финансирования учреждений за счет и в пределах фактически имеющихся средств бюджета города | Шарикова Е.А.зам. начальника УФ и НП 51-082 |
| январь-июнь | Осуществление оперативного управления доходами и расходами бюджета города | Ерёмина Г. А.начальник УФ и НП51-419 |
| январь-июнь | Осуществление проверок в пределах компетенции бухгалтерских отчетов и балансов распорядителей и получателей бюджетных средств | Салова Е.А.Бухгалтер 1-й категории50-914 |
| январь-июнь | Составление отчета об исполнении бюджета города | Шарикова Е.А.зам. начальника УФ и НП 51-082Салова Е.А.Бухгалтер 1-й категории50-914 |
| январь-июнь | Составление и представление ежемесячных отчетов о кассовом исполнении бюджета города | Салова Е.А.Бухгалтер 1-й категории50-914 |
| январь-июнь | Осуществление методического руководства организации бухгалтерского учета в муниципальных учреждениях |  Салова Е.А.Бухгалтер 1-й категории50-914 |
| январь-июнь | Подготовка информации по мониторингам согласно утвержденным формам | Шарикова Е.А.зам. начальника УФ и НПБенцлер М. И.главный специалистТихомирова Л. П.главный специалист51-082 |
| январь-июнь | Анализ недоимки | Тихомирова Л. П.главный специалист51-082 |
| январь-июнь | Обновление программ по бюджету и бухгалтерскому учёту и отчетности | Салова Е.А.Бухгалтер 1-й категорииБенцлер М. И.главный специалистТихомирова Л. П.главный специалист51-082 |
| январь-июнь | Участие в работе по анализу показателей социально-экономического развития города | Ерёмина Г. А.начальник УФ и НП51-419 |
| январь-июнь  | Оформление и предъявление в суды исков по всем основаниям, подготовка иных процессуальных документов (отзывов, возражений, жалоб, ходатайств, заявлений), участие в рассмотрении дел в судах  | Зам. начальника УПЭиИО– юрист Беспятов И.В.53-149Главный специалист-юрист УПЭиИОЛузгина Е.Г. 53-149Главный специалист-юрист УПЭиИОШутикова Е.В.. 53-149Ведущий специалист – юрист УПЭиИО 53-149Гребенщикова Е.М.Гутова О.А.Техник 1-й категории51-303 |
| январь-июнь | Проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов главы города, администрации, иных документов правового характера. | Добровольская Т.В. Начальник УПЭиИО 51-479Зам. начальника УПЭиИО– юрист Беспятов И.В. 53-149Главный специалист-юрист УПЭиИОШутикова Е.В. 53-149Главный специалист-юрист УПЭиИОЛузгина Е.Г. 53-149  |
| январь-июнь | Разработка документов правового характера: проекты договоров, соглашений, контрактов, положений, правил, порядков, регламентов и т.д. | Зам. начальника управления– юрист Беспятов И.В. 53-149Главный специалист-юрист УПЭиИОШутикова Е.В. 53-149Главный специалист-юрист УПЭиИОЛузгина Е.Г. 53-149Ведущий специалист – юрист УПЭиИО 53-149Гребенщикова Е.М |
| январь-июнь | Участие в семинарах, совещаниях для муниципальных учреждений, граждан, общественных организаций для повышений правовой грамотности, организованных управлением делами города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области | Специалисты УПЭ и ИО 53-149 |
| январь-июнь | Организация и ведение регистра муниципальных нормативных правовых актов администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области. | Главный специалист-юрист УПЭиИОЛузгина Е.Г. 53-149 |
| январь-июнь | Направление нормативных правовых актов, информации в Управление законопроектных работ и ведения регистра министерства юстиции Новосибирской области по деловой почте VIPnet | Главный специалист-юрист УПЭиИОЛузгина Е.Г. 53-149 |
| январь-июнь | Оказание бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области |  Специалисты – юристы УПЭиИО 53-149 |
| январь, февраль | Подготовка мониторинга социально-экономического развития города Куйбышева за 2017 год | Главный специалист УПЭиИОГормидонова О.Н.51-630 |
| ежеквартально | Составление ежеквартальной отчетности: о выпуске промышленной продукции, инвестициях, строительно-монтажных работах, о доходах полученных населением, финансовых результатах предприятия др. Проведение мониторинга по развитию пищевой и перерабатывающей промышленности города Куйбышева. Отчет о действиях органов местного самоуправления по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности. Информация о ходе реализации инвестиционных проектов на территории города.  |
| январь, февраль | Подготовка протоколов балансовых комиссий |
| январь | Подготовка материалов к ежегодному собранию трудовых коллективов |
| февраль | Подготовка документов для согласования гарантированного перечня услуг по погребению умерших |
| июнь | Подготовка прогноза (летнего) социально-экономического развития города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирский области на 2019 год и на плановый период 2020-2021 годов |
| март-апрель | Подготовка паспорта города за 2017 год |
| по мере поступления обращения  | Проверка экономического обоснования тарифов на платные услуги муниципальных учреждений и предприятий города; подготовка документов к заседанию Регулирующего органа по утверждению тарифов |
| январь-июнь | Участие в подготовке и проведению городских праздничных мероприятий (Масленица, День города, ярмарки) | Специалисты УПЭиИО |
| январь | Подготовка дислокации торговых объектов, предприятий общественного питания, розничных рынков, торговых центров и т.д. | Главный специалист УПЭиИОЧепуркина Е.В.51-630 |
| январь | Подготовка анализа рынка бытовых услуг |
| январь-июнь | Оформление документов на бесхозяйное имущество |
| январь-июнь | Подготовка документов по передаче муниципального имущества в хозяйственное ведение, оперативное управление, безвозмездное пользование, по договорам содержания и хранения |
| январь-июнь | Подготовка документов для проведения аукционов по продаже муниципального имущества и продаже права аренды муниципального имущества, оформление итогов аукционов | Главный специалист УПЭиИОЧепуркина Е.В.51-630Экономист 2-й категории УПЭиИОМоскалёва С.В.51-303 |
| по мере необходимости | Оформление и регистрация актов закрепления муниципального имущества за муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями | Экономист 2-й категории УПЭиИОЦепелева Е.Н.51-630 |
| январь-июнь | Выборочная инвентаризация имущества муниципальных казенных и бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий города |
| постоянно | Оформление перехода права на приватизируемые жилые помещения |
| январь-июнь | Постановка на кадастровый учет объектов недвижимости |
| январь-июнь | Регистрация и оформление права муниципальной собственности города Куйбышева на объекты недвижимости в отделе регистраций по Куйбышевскому району Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области |
| январь-июнь | Оформление прав на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности города |
| январь-июнь | Подготовка ежеквартального отчета по поступлению арендной платы за земельные участки | Экономист 2-й категории УПЭиИОМоскалёва С.В.51-303 |
| январь-июнь | Контроль за своевременным и полным внесением арендной платы за земельные участки. Подготовка актов сверок по взаимным расчетам юридических лиц |
| январь, апрель | Контроль за своевременным освобождением земельных участков по окончании срока действия договоров, либо продление срока действия договоров |
| по мере необходимости | Подготовка предупреждений и претензий с требованиями о погашении задолженности по арендной плате | Техник 1-й категории УПЭиИОГутова О.А.51-303 |
| январь-июнь | Подготовка дополнительных соглашений к договорам аренды об изменении условий |
| январь-июнь | Подготовка соглашений о расторжении договоров аренды |
| январь-июнь | Подготовка договоров купли-продажи земельных участков |
| январь-июнь | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории |
| январь-июнь | Внесение начислений в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (РИС ГМП) | Главный специалист УПЭиИОЧепуркина Е.В.51-630Экономист 2-й категории УПЭиИОМоскалёва С.В.51-303 |
| январь-февраль | Контрольное мероприятие в отношении реализации муниципальной программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на 2016-2018 годы» | Ведущий эксперт Аникина Н.В. 51-048 |
| март-апрель | Контрольное мероприятие в отношении процедуры ведения бюджетного учета, в том числе принятия к учету первичных учетных документов, отражения информации, указанной в первичных учетных документах и регистрах бюджетного учета | Ведущий эксперт Аникина Н.В. 51-048 |
| май-июнь | Аудит в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных ч.8 ст.99 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Ведущий эксперт Аникина Н.В. 51-048 |
| по мере поступления запросов | Подготовка и направление информации о результатах деятельности по проведению внутреннего финансового контроля, внутреннего финансового аудита и внутреннего муниципального контроля для опубликования и размещения на официальном сайте Администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области. | Ведущий эксперт Аникина Н.В. 51-048 |
| январь-июнь | Разработка документов правового характера: проекты договоров, соглашений, муниципальных контрактов | Бочкарёва Л.А.,начальник отдела муниципальных закупок 51-204 |
| январь-июнь | Подготовка конкурсной документации для конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом | Епифанцева С.В.,Экономист 1-й категории отдела муниципальных закупок51-204 |
| январь-июнь | Подготовка дополнительных соглашений к действующим контрактам | Бочкарёва Л.А.,начальник отдела муниципальных закупок51-204Епифанцева С.В.,Экономист 1-й категории отдела муниципальных закупок51-204 |
| январь-июнь | Ведение реестра контрактов (договоров)  |
| январь-июнь | Ведение отчетов по исполнению муниципальных контрактов |
| январь-июнь | Прием граждан и юридических лиц |
| январь-июнь | Подготовка ответов на письма, поступившие от граждан и юридических лиц |
| январь-июнь | Размещение конкурсной документации в ЕИС |
| ежемесячно | Внесение изменений в план закупок на текущий 2018 год и плановые 2019-2020 г.г  |
| ежемесячно | Внесение изменений в план-график закупок на 2018 год и обоснование к нему |
| ежедневно | Размещение муниципальных контрактов в ГИЗС НСО  |
| январь-июнь | Подготовка информации об освоении капвложений на городских объектах капитального строительства | Бирюков А.Г.,первый заместитель главы администрации, 51-580Васильев А.П.,начальник управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, 50-740 |
| январь-июнь | Подготовка информации по предприятиям ЖКХ и объектам социальной сферы по подготовке мероприятий к ОЗП 2018/2019 г.г.  | Бирюков А.Г.,первый заместитель главы администрации, 51-580Васильев А.П.,начальник управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, 50-740Федина Н.С.Ведущий эксперт |
| январь-июнь | Подготовка информации о ходе выполнения областной целевой программы "Переселение граждан из ветхого и аварийного жилого фонда"  | Бирюков А.Г.,первый заместитель главы администрации, 51-580Васильев А.П.,начальник управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, 50-740 |
| январь-июнь | Подготовка информации о ходе выполнения работ строительно-монтажных работ по заключенным муниципальным контрактам  | Бирюков А.Г.,первый заместитель главы администрации, 51-580Васильев А.П.,начальник управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, 50-740;специалисты управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства |
| январь-июнь | Подготовка информации о ходе выполнения мероприятий областных целевых программ Новосибирской области по городу Куйбышеву | Бирюков А.Г.,первый заместитель главы администрации, 51-580Васильев А.П.,начальник управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, 50-740Функ А.А., заместитель начальника управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, 53-162 |
| понеобходимости | Подготовка материалов о работе Управления по вопросам строительства, жилищно-коммунального хозяйства для опубликования в СМИ, выступления по местному ТВ | Бирюков А.Г.,первый заместитель главы администрации, 51-580Васильев А.П.,начальник управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, 50-740;специалисты управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства |
| январь-июнь | Контроль за соблюдением законодательства РФ, строительных норм и правил строительными организациями и надзор за ходом строительства и ремонта городских объектов | Васильев А.П.,начальник управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, 50-740Функ А.А., заместитель начальника управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, 53-162;Маряхин А.И.,главный специалист управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, 53-162 |
| по заявлениям | Обследование технического состояния жилых помещений граждан | Васильев А.П.,начальник управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, 50-740Функ А.А., заместитель начальника управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, 53-162;Маряхин А.И.,главный специалист управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, 53-162 |
| 1, 2 квартал | Подготовка сводных отчетов в объеме бухгалтерской и статистической отчетности по результатам работы жилищно-коммунального хозяйства города за 12 месяцев 2017 года и 3 месяца 2018 года | Федина Н.С.,Ведущий специалист управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, 50-741Исакова Е.С.,экономист 2-й категории,53-015 |
| постоянно | Работа с организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами, расположенными на территории города, по вопросам организации капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в рамках реализации закона Новосибирской области от 05.07.2013 № 360-ОЗ | Бирюков А.Г.,первый заместитель главы администрации, 51-580Васильев А.П.,начальник управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, 50-740Федина Н.С.,Ведущий эксперт управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, 50-741 |
| постоянно | Работа с письмами и заявлениями граждан | Бирюков А.Г.,первый заместитель главы администрации, 51-580Васильев А.П.,начальник управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, 50-740;специалисты управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства |
| январь-июнь | Подготовка материалов по запросам депутатов Совета депутатов города Куйбышева | Бирюков А.Г.,первый заместитель главы администрации, 51-580Васильев А.П.,начальник управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, 50-740;специалисты управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства |
| январь-июнь | Подготовка постановлений «О признании ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941- 1945 годов, нуждающимися в улучшении жилищных условий и принятии их на учет» в целях обеспечения указанной категории граждан жилыми помещениями в 2016 году, в соответствии с Указом Президента РФ | Бирюкова И.А. Зам. начальника отдела жилищных программ;24-119 |
| апрель | Подготовка постановлений «Об изъятии для муниципальных нужд администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области земельных участков и жилых помещений» | Зимина И.В.Главный специалист отдела жилищных программ24-119 |
| январь-июнь | Подготовка постановлений «О признании граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма и принятии их на учет» | Бирюкова И.А.Зам. начальника отдела жилищных программ24-119 |
| январь-июнь | Подготовка постановлений «О передаче жилых помещений в собственность граждан» | Зимина И.В.Главный специалист отдела жилищных программ24-119 |
| январь-июнь | Подготовка постановлений «О заключении договоров социального найма жилых помещений»  | Епифанцева Н.Г.Начальник отдела жилищных программ;24-119 |
| Январь-июнь | Подготовка постановлений «О предоставлении жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения». | Епифанцева Н.Г.Начальник отдела жилищный программ;24-119 |
| январь-июнь | Ведение учета нуждающихся в улучшении жилищных условий ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, в целях обеспечения указанной категории граждан жилыми помещениями в 2018 году, в соответствии с Указом Президента РФ | Бирюкова И.А.Зам. начальника отдела жилищных программ;24-119 |
| Январь - февраль | Подготовка годового отчета о реализации Региональной адресной программы Новосибирской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2013-2017 годы и выполнении условий предоставления финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно- коммунального хозяйства, предусмотренных Федеральным законом от 21 июля 2007 года №185 | Бирюкова И.А.Зам. начальника отдела жилищных программ 24-119 |
| Январь-июнь | Подготовка отчета о реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» по измененным формам отчетности | Бирюкова И.А.Зам. начальника отдела жилищных программ;24-119 |
| Январь-июнь | Ведение реестра граждан, имеющих право на получение субсидии в соответствии с законом Новосибирской области от 15.10.2007 № 149-ОЗ «О предоставлении отдельным категориям граждан субсидий для приобретения или строительства жилых помещений в Новосибирской области» | Бирюкова И.А.Зам. начальника отдела жилищных программ;24-119 |
| Январь-июнь | Ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | Бирюкова И.А. Зам. начальника отдела жилищных программ;24-119 |
| По мере освобождения жилых помещений | Предоставление малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда | Епифанцева Н.Г.Начальник отдела жилищных программ;24-119 |
| По мере обращения собственников жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах | Составление заключения межведомственной комиссии о признании жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | Бирюкова И.А. Зам. начальника отдела жилищных программ;24-119 |
| 1 раз в неделю | Обследование жилищных условий граждан, нуждающихся в обеспечении жилыми помещениями | Епифанцева Н.Г.Начальник отдела жилищных программ;24-119 |
| По мере обращения | Подготовка и выдача «Нанимателям» справок, подтверждающих право пользования жилыми помещениями муниципального жилищного фонда на условиях социального найма | Бирюкова И.А.Зам. начальника отдела жилищных программ;24-119 |
| По мере поступления запросов | Регистрация и учет граждан, имеющих право на получение субсидий из Федерального бюджета, и ежеквартальное предоставление списков в Министерство строительства и энергетики Новосибирской области | Епифанцева Н.Г.Начальник отдела жилищных программ;24-119 |
| 1 раз в неделю | Работа с заявлениями граждан, обратившихся на прием к главе муниципального образования по вопросам реализации своих жилищных прав | Епифанцева Н.Г. Начальник отдела жилищных программ;24-119 |
| По мере поступления заявлений | Заключение договоров о передаче жилых помещений в собственность граждан в соответствии с законом РФ «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» от 04.07.1991 года № 1541-1 | Зимина И.В.Главный специалист отдела;24-119 |
| Январь-июнь | Ведение делопроизводства в отделе | Зимина И.В.Главный специалист отдела;24-119 |
| По мере принятия решений и заявлений граждан | Ведение Книги учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, Книги регистрации граждан о принятии на учет, Книги выдачи договоров социального найма, найма специализированного жилого помещения | Бирюкова И.А.Зам. начальника отдела жилищных программ;24-119 |
| По мере принятия решения о предоставлениижилого помещения | Составление договоров социального найма жилого помещения, найма специализированного жилого помещения | Зимина И.В.Главный специалист отдела;24-119 |
| По мере проведения собраний | Составление протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме по выбору способа управления и выбору управляющей организации, об участии в программе по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2017 год | Бирюкова И.А.  Зам. начальника отдела жилищных программ;24-119 |
| Январь-июнь | Работа с обращениями граждан | Епифанцева Н.Г. Начальник отдела жилищных программ;24-119 |
| май - июнь |  Подготовка заявки «Об участии города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области в подпрограмме «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области в 2015 -2022 годах» по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 год  | Бирюкова И.А.  Зам. начальника отдела жилищных программ;24-119Зимина И.В.Главный специалист отдела;24-119 |
| май  | Заключение с собственниками квартир, расположенных в аварийных многоквартирных домах, по адресу: г. Куйбышев, ул. Советская, дом №№ 15,21, ул. Коммунистическая, дом 46, ул. Песчаная, дом 2, ул. Куйбышева, дом 27, ул. Красная дом 42, ул. 1-ая Красноармейская, дом 10, предварительных договоров мены жилыми помещениями.  | Бирюкова И.А.  Зам. начальника отдела жилищных программ;24-119 |
| апрель | Подготовка информации для проведения открытого конкурса на приобретение жилых помещений в рамках реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, заявка 2018 года.  | Епифанцева Н.Г. Начальник отдела жилищных программ;24-119 |
| Январь, апрель | Подготовка годовых отчётов по форме 4-Жилфонд, Приватизация жилья – по форме №1. | Бирюкова И.А. Зам. начальника отдела жилищных программ, Зимина И.В.Главный специалист отдела24-119 |
| Март-июнь | Архивирование и сдача на хранение в архив документов о передаче в собственность граждан жилых помещений, в рамках Закона РФ «О приватизации жилищного фонда в РФ» от 04.07.1991 года № 1541-1 |  Зимина И.В.Главный специалист отдела жилищных программ24-119 |
| январь | Составление Реестра аварийных многоквартирных домов, признанных до 01 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу | Зимина И.В.Главный специалист отдела жилищных программ24-119 |
| Январь | Внесение сведений о многоквартирных домах, расположенных на территории города Куйбышева Куйбышевского района в Реестр аварийного жилищного фонда автоматизированной системы «Реформа ЖКХ» | Бирюкова И.А.Зам. начальника отдела жилищных программ24-119 |
| февраль | Инвентаризация договоров социального найма жилых помещений, заключенных с нанимателями муниципального жилищного фонда города Куйбышева | Бирюкова И.А.Зам. начальника отдела жилищных программ24-119 |
| Январь-июнь | Корректировка Реестра аварийных многоквартирных домов, признанных до 01 января аварийными и подлежащими сносу | Зимина И.В.Главный специалист отдела жилищных программ24-119 |
| По мере ввода в эксплуатацию многоквартирных домов  | Подготовка приложений к конкурсной документации по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом | Бирюкова И.А.Зам. начальника отдела жилищных программ24-119 |
| Январь-июнь | Подготовка материалов административных дел.Подготовка распоряжений о проведении плановой (внеплановой) выездной проверки соблюдения гражданами юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований федеральных законов, законов Новосибирской области, муниципальных правовых актов города Куйбышева в области жилищных отношений | Синюгин С.М.Начальник отдела архитектуры, градостроительства и муниципального контроляСпециалисты отдела архитектуры, градостроительства и муниципального контроля53-465 |
| Январь-июнь | Контроль производства земляных работ по выданным разрешениям. Проверка соблюдения установленных требований. Выявление и пресечение земляных работ без разрешения. Проверка качества восстановленного благоустройства. Выдача предписаний. Составление административных протоколов по выявленным нарушения | Синюгин С.М.Начальник отдела архитектуры, градостроительства и муниципального контроляСпециалисты отдела архитектуры, градостроительства и муниципального контроля53-465 |
| Январь-июнь | Осмотр санитарного состояния территорий прилегающих к водоразборным колонкам, надземным инженерным коммуникациям, трансформаторным подстанциям, газораспределительным пунктам и др.Осмотр санитарного состояния придомовой территории. | Латынина М.И.Худин В.В.Батлук Ю.А.53-247 |
| Апрель - июнь | Выявление фактов мойки транспортных средств в неустановленных местах. | Латынина М.И.Худин В.В.Батлук Ю.А.53-247 |
| Январь-июнь | Выявление и недопущение не обработки скользких участков специальными противогололёдными смесями. Наличие, очищение водоотводных канав и труб в весенний период, с целью обеспечения пропуска талых вод. | Латынина М.И.Худин В.В.Батлук Ю.А.53-247 |
| Апрель - июнь | Подготовка и проведение весеннего субботника. | Синюгин С.М.Начальник отдела архитектуры, градостроительства и муниципального контроля 53-465Латынина М.И.53-247 |
| каждый понедельник, вторник, четверг | Выявление мест несанкционированной торговли. Принятие мер по пресечению фактов неорганизованной торговли и ликвидации стихийной торговли на территории города. | Латынина М.И.Худин В.В.Батлук Ю.А.53-247 |
| каждый понедельник, вторник, четверг | - Пресечение фактов сброса мусора вне специально отведенных и оборудованных для этой цели мест.- Осмотр территорий прилегающих к контейнерным площадкам, подготовка актов осмотра, проверка выполнения выданных предписаний. | Латынина М.И.Худин В.В.Батлук Ю.А.53-247 |
| каждую среду | Выявление и пресечение мест нахождения транспортных средств на детских площадках, газонах и участках с зелеными насаждениями на придомовой территории; выявление и пресечение фактов сброса снега на проезжую часть городских дорог | Латынина М.И.Худин В.В.53-247 |
| каждую пятницу | Пресечение факта ненадлежащего содержания животных (выпас скота, содержание собак без привязи, выгул без паводка и намордника). | Латынина М.И.Худин В.В.Батлук Ю.А.53-247 |
| Январь-июнь | Подготовка документов для оформления разрешения на ввод в эксплуатацию объектов строительства | Синюгин С.М.Начальник отдела архитектуры, градостроительства и муниципального контроля 53-465Ванеева М.А.Яушева Е.А.Кеммер А.Н.53-465 |
| Январь-июнь | Подготовка документов для оформления разрешения на строительство объектов капитального строительства | Синюгин С.М.Начальник отдела архитектуры, градостроительства и муниципального контроля 53-465Ванеева М.А.Яушева Е.А.Кеммер А.Н.53-465 |
| Январь-июнь | Подготовка градостроительных планов земельных участков | Синюгин С.М.Начальник отдела архитектуры, градостроительства и муниципального контроля Дмитриев А.Н.Кеммер А.Н.53-465 |
| Январь-июнь | Работа с письмами и заявлениями граждан | Синюгин С.М.Начальник отдела архитектуры, градостроительства и муниципального контроляСпециалисты отдела архитектуры, градостроительства и муниципального контроля53-465 |
| Январь-июнь | Согласование схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории и внесение в программу  | Синюгин С.М.Начальник отдела архитектуры, градостроительства и муниципального контроля53-465Дмитриев А.Н.53-437 |
| по заявлениям  | Подготовка актов согласования, ордеров на производство земляных работ | Стрельцов В.Н.,53-437 |
| По мере обращения организаторов гастролей | Подготовка проектов распоряжений о согласовании проведения на территории города Куйбышева гастролей театральных и цирковых коллективов | Чумакина Г.А., техник 1-й категории отдела КСиМП51-686 |
| По мере обращения организаторов мероприятий | Подготовка проектов распоряжений о согласовании проведения на территории города Куйбышева районных, областных и региональных мероприятий | Специалисты отдела КСиМПЧумакина Г.А.,Янушевская И.А.51-686 |
| Февраль | Подготовка проекта распоряжения о подготовке и проведении городского праздника «Масленица- кривошейка, мы встречаем тебя хорошенько!» (18.02.2018) | Специалисты отдела КСиМПЧумакина Г.А.,Янушевская И.А.51-686 |
| Апрель | Подготовка проекта распоряжения о подготовке и проведении Дня Победы (09.05.2018) | Специалисты отдела КСиМПЧумакина Г.А.,Янушевская И.А.51-686 |
| Июнь | Подготовка проекта распоряжения о подготовке и проведении государственного праздника – День России (12.06.2018) | Специалисты отдела КСиМПЧумакина Г.А.,Янушевская И.А.51-686 |
| Июнь | Подготовка распоряжения о подготовке и проведении Дня памяти и скорби (22.06.2018) | Специалисты отдела КСиМПЧумакина Г.А.,Янушевская И.А.51-686 |
| В течение полугодия | Работа с сайтами учреждений КС и МП администрации города, подготовка информации по основной деятельности отдела, подведомственных учреждений для новостных лент на официальном сайте администрации города Куйбышева, местных СМИ. | Кускова Е.Г., начальник отдела КСиМП; 51-772 |
| В течение полугодия | Выпуск молодежных видеосюжетов, фоторепортажей, работа в социальных сетях <https://vk.com/beznazvaniatv> и на сайте [http://kainsk-cometa.ru/category/молодежный-центр/](http://kainsk-cometa.ru/category/%D0%BC%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%B6%D0%BD%D1%8B%D0%B9-%D1%86%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%80/)  | Наумова Н.С., директор МКУ «МЦ» 51-381 |
| В течение полугодия | Подготовка сводной информации для Министерства культуры НСО, ответов на письма и обращения в различные ведомства.  | Кускова Е.Г., начальник отдела КСиМП; 51-772 |
| 2 января | Театрализованное новогоднее представление, новогодняя игровая костюмированная программа (дети города) | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| 6,7 января | «Рождественский блиц - турнир» по шахматам | Шапошников Е.А., гл. специалист отдела КСиМП, 52-468 |
|  13 января18.00 | Праздничный концерт «Под свет Рождественской звезды» | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| с 16 января | Первенство города по баскетболу среди школьников. | Шапошников Е.А., гл. специалист отдела КСиМП, 52-468 |
| 15-18 января | Рождественский кинофест в библиотеке | Кускова Е.Г., директор МКУК «ЦБС»; 51-772 |
| 14-23 января | Первенство города по волейболу среди мужчин и женщин.   | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП, 52-468 |
| 17 января | Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?» | Наумова Н.С., директор МКУ «МЦ» 51-381 |
| 23.01.2017 24.01.2017 |  Открытые областные соревнования по рукопашному бою **«**Каинский боец**»** в Куйбышеве | Наумова Н.С., директор МКУ «МЦ» 51-381, Кускова Е.Г., начальник отдела  |
| 25 января12.00 | Пятый открытый литературный Рождественский фестиваль-конкурс «Рождество Христово» (города и районы НСО, Белоруссии, Германии, г.Санкт-Петербург, г.Магнитогорск, г.Бердск, г. Новосибирск, г. Краснообск и т.д.) | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| Февраль | Цикл мероприятий ко Дню защитника Отечества **«Имею честь служить тебе, Россия»** | Все учреждения КС и МП |
| Февраль | Молодежный круглый стол с администрацией города «Горячие вопросы» | Наумова Н.С., директор МКУ «МЦ» 51-381 |
| Февраль | Областной заочный Турнир **«Хрустальная сова» - 3 тур** | Наумова Н.С., директор МКУ «МЦ» 51-381 |
| Февраль | Торжественное собрание трудовых коллективов | Кускова Е.Г., начальник отдела КС и МП, Рукицкая Т.А., управляющий делами 50-990 |
| 15-17 февраля | Турнир по баскетболу, посвящённый Дню защитника Отечества. Сильнейшие мужские команды. | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 18 февраля | Народное гуляние «Масленица –кривошейка, мы встречаем тебя хорошенько!» | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226, Кускова Е.Г.,начальник отдела КС и МП |
| 21 февраля | Торжественный вечер, посвящённый Дню защитника Отечества «Верность Отчизне!» | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| 27,28 февраля | Лыжные гонки в зачёт спартакиады ССУЗов | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Март | Отчетный концерт народного коллектива ССТ «Шоу-денс», балетмейстер О.С. Зыкова | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| Март | Конкурс педагогического творчества «Признание» | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| Март  | Досуговые программы ко Дню 8 марта в клубах «Горожанка», «Землячки», «Рябинушка» | Кускова Е.Г., директор МКУК «ЦБС»; 51-772 |
| Март | V Конкурс семейного чтения **«Почитай мне, мама»** (ЦБС) | Кускова Е.Г. 51-772 |
| 06 марта18.00 | Праздничный концерт «Ах, эти женщины…», посвященный международному Дню 8 Марта | Кускова Е.Г.,начальник отдела КС и МП; Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226  |
| 18 марта | Соревнования «Мама, папа, я спортивная семья» по месту жительства, среди ТОСОв (сквер Загородный) | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 18,19 марта | Чемпионат и Первенство города по лёгкой атлетике. | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| С 20 марта | Волейбол в зачет спартакиады ССУЗы | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 22 марта | Чемпионат города по гиревому спорту.  | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 22 марта | Лыжные гонки в зачет спартакиады младших школьников (Сквер Загородный) | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 23 марта | Городской конкурс для школьников города «Умница и красавица - весна 2018» | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| 27 марта | Фестиваль для дошкольных образовательных организаций «Музыкальная капель» | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| Апрель | IX Конкурс выразительного чтения **«Сквозь шелест страниц -разумное, доброе, вечное»** ЦБ | Кускова Е.Г., директор МКУК «ЦБС»; 51-772 |
| Апрель | III Конкурс выразительного чтения для детей с ограниченными возможностями жизнедеятельности **«Все краски жизни через книгу»** | Кускова Е.Г., директор МКУК «ЦБС»; 51-772 |
| Апрель | Всероссийская Акция поддержки чтения **«Библионочь-2018»** | Кускова Е.Г., 51-772Директор МБУК «ЦБС» |
| Апрель | Городской фестиваль «Студенческая весна в Каинске-2018» | Наумова Н.С., директор МКУ «МЦ» 51-381 |
| Апрель | Молодежная деловая игра «Коридоры власти» | Наумова Н.С., директор МКУ «МЦ» 51-381 |
| Апрель  | Открытие выставки «Системе образования Куйбышевского района – 200 лет» | Шульгина И.Н., 23-672, директор МКУК «МК» |
| Апрель  | Юбилейный концерт Народного коллектива студии современного танца «Альянс» - «25 лет», балетмейстер Н.А. Гледизорова | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| 08 апреля | Первенство города по плаванию  | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 8,9 апреля | Бильярд в зачет спартакиада трудовых коллективов | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 10 апреля08.30-17.00 | Отборочный тур XVI Открытого конкурса патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!» | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| 14 апреля | Плавание в зачёт спартакиады ССУЗов | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 15 апреля14.00 | Концерт «Пасхальная радость» (совместно с Каинской епархией) | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| 15 апреля | Плавание, дартс в зачет спартакиада трудовых коллективов | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 19 апреля | XVI Открытый конкурс патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!» | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226, Кускова Е.Г., начальник отдела КС и МП 51-772 |
| 20 апреля | Кросс в зачёт спартакиады ССУЗов | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 24 апреля18.00 | Городской конкурс красоты «Каинская красавица-2018» | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| 25 апреля | Межрайонный турнир **«Интеллектуальный ринг»**  | Наумова Н.С., директор МКУ «МЦ» 51-381 |
| Май | Акция **«Благодарность внуков»,** поздравление ветеранов ВОВ, детей войны и тружеников тыла. | Наумова Н.С., директор МКУ «МЦ» 51-381 |
| Май | Акция **«Никто не забыт»**, уборка заброшенных захоронений | Наумова Н.С., директор МКУ «МЦ» 51-381 |
| Май  | Установка верстового столба «Каинск» у моста через р. Омь (Чеховский мост) (в рамках межрегиональной акции «Маршрутом Чехова по Сибири на Сахалин») | Кускова Е.Г., начальник отдела КС и МП ;Шульгина И.Н., 23-672, директор МКУК «МК»  |
| Май | Всероссийская акция **«Ночь в музее - 2018»** | Шульгина И.Н., 23-672, директор МКУК «МК» |
| Май | Торжественное мероприятие «Храму муз посвящается…» (в рамках Международного дня музеев) | Шульгина И.Н., 23-672, директор МКУК «МК» |
| 4 мая | Эстафета по лёгкой атлетике, посвященная «Дню Победы» | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 07 мая18.00 | Торжественный концерт «Праздник Великой Победы» | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| 08 мая | Всероссийская акция **«Свеча Памяти»** | Наумова Н.С., директор МКУ «МЦ» 51-381 |
| 09 мая | Митинг «Победителям-Слава!», посвящённый 73-ой годовщине Великой Победы | Григорьевская С.К.,директор МБУК «КДК» 63-226, Кускова Е.Г., начальник отдела КС и МП 51-772 |
| 09 мая | Народное гуляние и праздничный концерт в День Победы в сквере «Городская площадь» | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226, Кускова Е.Г., начальник отдела КС и МП 51-772 |
| 13 мая | Турнир на приз Главы города по рукопашному бою | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 15 мая | Турнир на приз Главы города по шахматам | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 15 мая | Военно - спортивная олимпиада (спортивная программа) ГПВСК «Корсар» | Наумова Н.С., директор МКУ «МЦ» 51-381 |
| 16 мая | Праздничная программа к закрытию игрового сезона «Звезды интеллекта» | Наумова Н.С., директор МКУ «МЦ» 51-381 |
| 19-20 мая | Участие в Открытом Первенстве г. Куйбышева по рукопашному бою, посвященном Дню Победы | Наумова Н.С., директор МКУ «МЦ» 51-381 |
| 27 мая | Общероссийский День библиотек  | Кускова Е.Г., директор МКУК «ЦБС» 51-772 |
| 28 мая  | Праздничная программа, посвященная Дню пограничника | Кускова Е.Г., начальник отдела КС и МП, Григорьевская С.К. |
| Июнь  | Мероприятие «Женские судьбы военной поры…»(в рамках Дня вдов России) | Шульгина И.Н., директор МКУК «МК» 23-672 |
| Июнь | Открытие новых экспозиций: «Из истории кинопроката г. Куйбышева Новосибирской области 70-80-х гг. ХХ в.» | Шульгина И.Н., директор МКУК «МК» 23-672 |
| Июнь  | Концерт ко Дню медицинского работника | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| 01 июня | Музыкальная программа в Парке культуры и отдыха «Городской сад» ко Дню защиты детей | Григорьевская С.К., 63-226, директор МБУК «КДК» |
| 01 июня | Фестиваль дворовых игр «Город детства» | Наумова Н.С., директор МКУ «МЦ» 51-381 |
| 01 июня | Спортивный праздник, посвященный Дню защиты детей | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 06 июня | Пушкинский день **«Я вдохновенно Пушкина читал»** | Кускова Е.Г., директор МКУК «ЦБС» 51-772 |
| 12 июня | День России. Детская игровая программа, посвященная Дню России «Частички России»; .«Каинский Арбат» - выставка картин, прикладного искусства местных авторов на площади города; Торжественная часть и концертная программа; Гала-концерт XVI Открытого конкурса патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!»; Развлекательная молодежная программа, посвященная Дню России: «Мы живем в России» | Кускова Е.Г., начальник отдела КС и МП 51-772; Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| 22 июня11.00 | Митинг «Горящий 41-ый…», посвящённый Дню памяти и скорби | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| 27 июня | День молодежи | Кускова Е.Г., начальник отдела КС и МП 51-772;Наумова Н.С., директор МКУ «МЦ» 51-381 |
| Январь-июнь | Работа с поступающими административными протоколами, жалобами, обращениями граждан по факту административных правонарушений | Ведущий специалист Фрицлер Е.Ю.51-448 |
| Январь-июнь | Подготовка повестки заседаний комиссии, ведение делопроизводства комиссии | Ведущий специалист Фрицлер Е.Ю.51-448 |
| По мере необходимости | Переписка с государственными органами исполнительной власти, правоохранительными органами, органами местного самоуправления  по вопросам деятельности комиссии | Ведущий специалист Фрицлер Е.Ю.51-448 |
| До 20 числа месяца   следующего за отчетным периодом | Предоставление полугодовой, годовой отчетности председателю комиссии, главе города Куйбышева Куйбышевского района НСО, административной комиссии Куйбышевского района Новосибирской области | Ведущий специалист Фрицлер Е.Ю.51-448 |
| ежемесячно | Предоставление информации по начисленным штрафам, администрируемым в соответствии с Приказом МИНЮСТА НСО от 31.05.2016 №14 | Ведущий специалист Фрицлер Е.Ю.51-448 |
| Январь-июнь | Нормативно-правовое обеспечение деятельности комиссии (отслеживание изменений действующего законодательства, приведение документации комиссии в соответствие с действующим законодательством и т.п.) | Ведущий специалист Фрицлер Е.Ю.51-448 |
| По мере выявления | Информирование КДН И ЗП Куйбышевского района о выявленных на заседаниях комиссии семьях, в которых может иметь место ущемления прав несовершеннолетних детей, с целью взятия данных семей на профилактический учет | Ведущий специалист Фрицлер Е.Ю.51-448 |
| Постоянно | Проведение анализа качества материалов поступающих на   рассмотрение комиссии - ошибок, недоработок, недостатков | Ведущий специалист Фрицлер Е.Ю.51-448 |
| По мере необходимости | Доведение до должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы изменений действующего законодательства «Об административных правонарушениях» | Ведущий специалист Фрицлер Е.Ю.51-448 |
| По мере необходимости | Оказание консультативной и методической помощи муниципальным служащим администрации г.Куйбышева, уполномоченных составлять протоколы | Ведущий специалист Фрицлер Е.Ю.51-448 |
| Ежемесячно | Взаимодействие с управлением финансов и налоговой политики администрации города Куйбышева об уточнении платежей по начисленным штрафам, поступающим в местный бюджет | Ведущий специалистФрицлер Е.Ю.51-448 |
| Ежемесячно | Взаимодействие с управлением финансов и налоговой политики администрации Куйбышевского района об уточнении платежей по начисленным штрафам, поступающим в местный бюджет | Ведущий специалистФрицлер Е.Ю.51-448 |
| По мере необходимости | Подготовка и направление в службу судебных приставов   постановлений комиссии о наложении административных наказаний в виде штрафов,  для принудительного взыскания, сроки добровольной уплаты по которым истекли | Ведущий специалистФрицлер Е.Ю.51-448 |
| По мере поступления   запросов, жалоб, протестов | Подготовка и направление запрашиваемых материалов в надзорные органы, судебные органы | Ведущий специалистФрицлер Е.Ю.51-448 |