**5. Основные мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Срок**  **подготовки** | **Наименование мероприятия** | **Ответственный**  **исполнитель и контактный**  **телефон** |
| январь-июнь | Подготовка проектов муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию УФ и НП | Ерёмина Г. А.  начальник УФ и НП  51-419 |
| январь-июнь | Составление и ведение кассового плана по доходам | Тихомирова Л. П.  главный специалист  51-082 |
| январь-июнь | Составление и ведение кассового плана по расходам | Бенцлер М. И.  главный специалист  51-082 |
| январь-июнь | Составление и ведение сводной бюджетной росписи | Шарикова Е.А.  зам. начальника УФ и НП 51-082 |
| январь-июнь | Ведение реестра расходных обязательств | Шарикова Е.А.  зам. начальника УФ и НП 51-082 |
| январь-июнь | Доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и ЛБО до получателей бюджетных средств | Бенцлер М. И.  главный специалист  51-082 |
| январь-июнь | Взаимодействие с органами Федерального казначейства в процессе осуществления операций со средствами бюджета города | специалисты УФ и НП |
| январь-июнь | Осуществление контроля полноты и своевременности поступлений в бюджет города налоговых и неналоговых доходов, МБТ | Тихомирова Л. П.  главный специалист  51-082 |
| январь-июнь | Обеспечение в соответствии с принятыми бюджетными обязательствами целевого финансирования учреждений за счет и в пределах фактически имеющихся средств бюджета города | Шарикова Е.А.  зам. начальника УФ и НП 51-082 |
| январь-июнь | Осуществление оперативного управления доходами и расходами бюджета города | Ерёмина Г. А.  начальник УФ и НП  51-419 |
| январь-июнь | Осуществление проверок в пределах компетенции бухгалтерских отчетов и балансов распорядителей и получателей бюджетных средств | Салова Е.А.  Бухгалтер 1-й категории  50-914 |
| январь-июнь | Составление отчета об исполнении бюджета города | Шарикова Е.А.  зам. начальника УФ и НП 51-082  Салова Е.А.  Бухгалтер 1-й категории  50-914 |
| январь-июнь | Составление и представление ежемесячных отчетов о кассовом исполнении бюджета города | Салова Е.А.  Бухгалтер 1-й категории  50-914 |
| январь-июнь | Осуществление методического руководства организации бухгалтерского учета в муниципальных учреждениях | Салова Е.А.  Бухгалтер 1-й категории  50-914 |
| январь-июнь | Подготовка информации по мониторингам согласно утвержденным формам | Шарикова Е.А.  зам. начальника УФ и НП  Бенцлер М. И.  главный специалист  Тихомирова Л. П.  главный специалист  51-082 |
| январь-июнь | Анализ недоимки | Тихомирова Л. П.  главный специалист  51-082 |
| январь-июнь | Обновление программ по бюджету и бухгалтерскому учёту и отчетности | Салова Е.А.  Бухгалтер 1-й категории  Бенцлер М. И.  главный специалист  Тихомирова Л. П.  главный специалист  51-082 |
| январь-июнь | Ведение реестра участников бюджетного процесса в компонентах системы «Электронный бюджет» | Тихомирова Л. П.  главный специалист  51-082 |
| январь-июнь | Формирование плана закупок, внесение изменений в план закупок в государственной информационной системе в сфере закупок Новосибирской области | Шарикова Е. А.  зам. начальника УФ и НП  51-082 |
| январь-июнь | Формирование плана- графика закупок, внесение изменений в план-график закупок в государственной информационной системе в сфере закупок Новосибирской области | Шарикова Е. А.  зам. начальника УФ и НП  51-082 |
| январь-июнь | Осуществление контроля в сфере закупок в единой информационной системе в сфере закупок (44-ФЗ ч. 5 ст. 99) | Ерёмина Г. А.  начальник УФ и НП  51-419  Шарикова Е. А.  зам. начальника УФ и НП  51-082 |
| январь-июнь | Участие в работе по анализу показателей социально-экономического развития города | Ерёмина Г. А.  начальник УФ и НП  51-419 |
| январь-июнь | Оформление и предъявление в суды исков по всем основаниям, подготовка иных процессуальных документов (отзывов, возражений, жалоб, ходатайств, заявлений), участие в рассмотрении дел в судах | Зам. начальника УПЭиИО  – юрист Беспятов И.В.  53-149  Главный специалист-юрист УПЭиИО  Лузгина Е.Г. 53-149  Главный специалист-юрист УПЭиИО  Гребенщикова Е.М.  Гутова О.А.  Техник 1-й категории  51-303 |
| январь-июнь | Проведение правовой и антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов главы города, администрации, иных документов правового характера | Добровольская Т.В. Начальник УПЭиИО 51-479  Зам. начальника УПЭиИО  – юрист Беспятов И.В. 53-149  Главный специалист-юрист УПЭиИО  Гребенщикова Е.М.  Главный специалист-юрист УПЭиИО  Лузгина Е.Г. 53-149 |
| январь-июнь | Разработка документов правового характера: проекты договоров, соглашений, контрактов, положений, правил, порядков, регламентов и т.д. | Зам. начальника управления  – юрист Беспятов И.В. 53-149  Главный специалист-юрист УПЭиИО  Лузгина Е.Г. 53-149  Главный специалист-юрист УПЭиИО  Гребенщикова Е.М. |
| январь-июнь | Участие в семинарах, совещаниях для муниципальных учреждений, граждан, общественных организаций для повышений правовой грамотности, организованных управлением делами города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области | Специалисты УПЭ и ИО  53-149 |
| январь-июнь | Организация и ведение регистра муниципальных нормативных правовых актов администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области. | Главный специалист-юрист УПЭиИО  Лузгина Е.Г. 53-149 |
| январь-июнь | Направление нормативных правовых актов, информации в Управление законопроектных работ и ведения регистра министерства юстиции Новосибирской области по деловой почте VIPnet | Главный специалист-юрист УПЭиИО  Лузгина Е.Г. 53-149 |
| январь-июнь | Оказание бесплатной юридической помощи малоимущим гражданам города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области | Специалисты – юристы УПЭиИО  53-149 |
| январь, февраль | Подготовка мониторинга социально-экономического развития города Куйбышева за 2017 год | Главный специалист УПЭиИО  Гормидонова О.Н.  51-630 |
| ежеквартально | Составление ежеквартальной отчетности: о выпуске промышленной продукции, инвестициях, строительно-монтажных работах, о доходах полученных населением, финансовых результатах предприятия др. Проведение мониторинга по развитию пищевой и перерабатывающей промышленности города Куйбышева. Отчет о действиях органов местного самоуправления по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности. Информация о ходе реализации инвестиционных проектов на территории города |
| январь, февраль | Подготовка протоколов балансовых комиссий |
| январь | Подготовка материалов к ежегодному собранию трудовых коллективов |
| февраль | Подготовка документов для согласования гарантированного перечня услуг по погребению умерших |
| июнь | Подготовка прогноза (летнего) социально-экономического развития города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирский области на 2020 год и на плановый период 2021-2022 г.г. |
| март-апрель | Подготовка паспорта города за 2018 год |
| по мере поступления обращения | Проверка экономического обоснования тарифов на платные услуги муниципальных учреждений и предприятий города; подготовка документов к заседанию Регулирующего органа по утверждению тарифов |
| январь-июнь | Участие в подготовке и проведению городских праздничных мероприятий (Масленица, День города, ярмарки) | Специалисты УПЭиИО |
| январь | Подготовка дислокации торговых объектов, предприятий общественного питания, розничных рынков, торговых центров и т.д. | Главный специалист УПЭиИО  Чепуркина Е.В.  51-630 |
| январь-июнь | Оформление правоустанавливающих договоров (договоры аренды, дополнительные соглашения, акты приёма – передачи) на предоставление земельных участков находящихся в собственности муниципального образования |
| январь-июнь | Подготовка и оформление документов для проведения процедуры торгов муниципального имущества, в том числе земельных участков (приём заявок, ведение журнала приёма заявок, подготовка и отправка уведомлений, подготовка протокола по определению участников, подготовка протокола об итогах аукциона, уведомление победителя; подготовка и оформление договоров купли – продажи, подготовка договоров аренды муниципального, подготовка материалов для публикации на официальном сайте администрации города Куйбышева в сети Интернет, официальном печатном издании органов местного самоуправления, публикация на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)) |
| январь | Подготовка анализа рынка бытовых услуг |
| январь-июнь | Оформление документов на бесхозяйное имущество |
| январь-июнь | Подготовка документов по передаче муниципального имущества в хозяйственное ведение, оперативное управление, безвозмездное пользование, по договорам содержания и хранения |
| январь-июнь | Подготовка документов для проведения аукционов по продаже муниципального имущества и продаже права аренды муниципального имущества, оформление итогов аукционов | Главный специалист УПЭиИО  Чепуркина Е.В.  51-630 |
| по мере необходимости | Оформление и регистрация актов закрепления муниципального имущества за муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями | Экономист 2-й категории УПЭиИО  Цепелева Е.Н.  51-630 |
| январь-июнь | Инвентаризация имущества муниципальных казенных и бюджетных учреждений города (МКУ Молодежный центр, МБУС Спортивно-оздоровительный комплекс, МКУК Музейный комплекс, МБУК КДК) |
| постоянно | Оформление перехода права на приватизируемые жилые помещения |
| январь-июнь | Постановка на кадастровый учет объектов недвижимости и оформление права муниципальной собственности города Куйбышева на объекты недвижимости в отделе регистраций по Куйбышевскому району Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области |
| январь-июнь | Оформление прав на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности города |
| январь-июнь | Подготовка ежеквартального отчета по поступлению арендной платы за земельные участки | Экономист 2-й категории УПЭиИО  Москалёва С.В.  51-303 |
| январь-июнь | Контроль за своевременным и полным внесением арендной платы за земельные участки. Подготовка актов сверок по взаимным расчетам юридических лиц |
| январь-июнь | Контроль за своевременным освобождением земельных участков по окончании срока действия договоров, либо продление срока действия договоров |
| январь-июнь  ежедневно в часы приема | Консультация граждан (арендаторами) по всем вопросам, возникающим из условий договоров аренды земельных участков находящихся в собственности муниципального образования и государственная собственность на которые не разграничена | Экономист 2-ой категории УПЭиИО  Москалева С.В.  Техник 1-ой категории УПЭиИО  Гутова О.А. |
| по мере необходимости | Подготовка предупреждений и претензий с требованиями о погашении задолженности по арендной плате | Техник 1-й категории УПЭиИО  Гутова О.А.  51-303 |
| январь-июнь | Подготовка дополнительных соглашений к договорам аренды об изменении условий |
| январь-июнь | Подготовка соглашений о расторжении договоров аренды |
| январь-июнь | Подготовка договоров купли-продажи земельных участков |
| январь-июнь | Подготовка пакета документов для расторжения и выкупа земельных участков, прекращать право пожизненного наследуемого владения |
| январь-июнь | Внесение начислений в государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (РИС ГМП) | Главный специалист УПЭиИО  Чепуркина Е.В.  51-630  Экономист 2-й категории УПЭиИО  Москалёва С.В.  51-303 |
| Январь | Подготовка и представление ежегодного годового отчета о результатах осуществления внутреннего финансового аудита в 2018 году, подготовка обобщенной информации о проведенных контрольных мероприятиях в рамках муниципального финансового контроля в 2018 году | Ведущий эксперт Аникина Н.В. 51-048 |
| Январь | Контрольное мероприятие в отношении исполнения Представления №1 от 12.04.2018 г. в администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области | Ведущий эксперт Аникина Н.В. 51-048 |
| Февраль | Контрольное мероприятие в отношении исполнения Предписания №2 от 04.09.2018 г. в администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области | Ведущий эксперт Аникина Н.В. 51-048 |
| Февраль-март | Контрольное мероприятие в отношении целевого использования средств направленных на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Развитие физической культуры и спорта в Новосибирской области на 2015-2021 годы» **муниципальным бюджетным учреждением спорта  города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области «Спортивно-оздоровительный центр»** | Ведущий эксперт Аникина Н.В. 51-048 |
| Апрель-май | Аудит надежности внутреннего финансового контроля в отношении внутренних бюджетных процедур составления и исполнения бюджета, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности и (или) в отношении групп операций (действий по формированию документов, необходимых для выполнения внутренних бюджетных процедур) в управлении финансов и налоговой политики, управлении бухгалтерского учета и отчетности администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области | Ведущий эксперт Аникина Н.В. 51-048 |
| Июнь | Контрольное мероприятие в сфере закупок, предусмотренное ч.8 ст.99 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в **муниципальном казенном учреждении города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области «Городская служба дорожного хозяйства»** | Ведущий эксперт Аникина Н.В. 51-048 |
| По мере поступления запросов | Подготовка и направление информации о результатах деятельности по проведению внутреннего финансового контроля, внутреннего финансового аудита и внутреннего муниципального финансового контроля | Ведущий эксперт Аникина Н.В. 51-048 |
| январь-июнь | Разработка документов правового характера: проекты договоров, соглашений, муниципальных контрактов | Бочкарёва Л.А.,  начальник отдела муниципальных закупок  51-204 |
| январь-июнь | Подготовка конкурсной документации для конкурсов по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом | Игнатьева Н.А.,  Экономист 1-й категории отдела муниципальных закупок  51-204 |
| январь-июнь | Подготовка дополнительных соглашений к действующим контрактам | Бочкарёва Л.А.,  начальник отдела муниципальных закупок  51-204  Игнатьева Н.А.,  Экономист 1-й категории отдела муниципальных закупок  51-204 |
| январь-июнь | Ведение реестра контрактов (договоров) |
| январь-июнь | Ведение отчетов по исполнению муниципальных контрактов |
| январь-июнь | Прием граждан и юридических лиц |
| январь-июнь | Подготовка ответов на письма, поступившие от граждан и юридических лиц |
| январь-июнь | Размещение конкурсной документации в ЕИС |
| ежемесячно | Внесение изменений в план закупок на текущий 2019 год и плановые 2020-2021 г.г |
| ежемесячно | Внесение изменений в план-график закупок на 2019 год и обоснование к нему |
| ежедневно | Размещение муниципальных контрактов в ГИЗС НСО |
| январь-июнь | Подготовка информации об освоении капвложений на городских объектах капитального строительства | Бирюков А.Г.,  первый заместитель главы администрации, 51-580  Васильев А.П.,  начальник УСЖКиДХ, 50-740 |
| январь-июнь | Подготовка информации по предприятиям ЖКХ и объектам социальной сферы по подготовке мероприятий к ОЗП 2019/2020 г.г. | Бирюков А.Г.,  первый заместитель главы администрации, 51-580  Васильев А.П.,  начальник УСЖКиДХ, 50-740  Захарова Н.В.  Ведущий эксперт УСЖКиДХ |
| январь-июнь | Подготовка информации о ходе выполнения областной целевой программы "Переселение граждан из ветхого и аварийного жилого фонда" | Бирюков А.Г.,  первый заместитель главы администрации, 51-580  Васильев А.П.,  начальник УСЖКиДХ, 50-740 |
| январь-июнь | Подготовка информации о ходе выполнения работ строительно-монтажных работ по заключенным муниципальным контрактам | Бирюков А.Г.,  первый заместитель главы администрации, 51-580  Васильев А.П.,  начальник УСЖКиДХ, 50-740;  специалисты УСЖКиДХ |
| январь-март | Подготовка информации о ходе выполнения работ по объектам:  - "Реконструкция НФС в г. Куйбышеве НСО | Бирюков А.Г.,  первый заместитель главы администрации, 51-580  Васильев А.П.,  начальник УСЖКиДХ, 50-740 |
| январь-июнь | Подготовка информации о ходе выполнения мероприятий областных целевых программ Новосибирской области по городу Куйбышеву | Бирюков А.Г.,  первый заместитель главы администрации, 51-580  Васильев А.П.,  начальник УСЖКиДХ, 50-740  Функ А.А., заместитель начальника УСЖКиДХ 53-162 |
| по  необходимости | Подготовка материалов о работе Управления по вопросам строительства, жилищно-коммунального хозяйства для опубликования в СМИ, выступления по местному ТВ | Бирюков А.Г.,  первый заместитель главы администрации, 51-580  Васильев А.П.,  начальник УСЖКиДХ, 50-740  специалисты УСЖКиДХ |
| январь-июнь | Контроль за соблюдением законодательства РФ, строительных норм и правил строительными организациями и надзор за ходом строительства и ремонта городских объектов | Васильев А.П.,  начальник УСЖКиДХ, 50-740  Функ А.А., заместитель начальника УСЖКиДХ, 53-162;  Маряхин А.И.,  главный специалист УСЖКиДХ, 53-162 |
| по заявлениям | Обследование технического состояния жилых помещений граждан | Васильев А.П.,  начальник УСЖКиДХ, 50-740  Функ А.А., заместитель начальника УСЖКиДХ, 53-162;  Маряхин А.И.,  главный специалист УСЖКиДХ, 53-162 |
| 1, 2 квартал | Подготовка сводных отчетов в объеме бухгалтерской и статистической отчетности по результатам работы жилищно-коммунального хозяйства города за 12 месяцев 2018 года и 3 месяца 2019 года | Захарова Н.В.  Исакова Е.С.  53-015 |
| постоянно | Работа с организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами, расположенными на территории города, по вопросам организации капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в рамках реализации закона Новосибирской области от 05.07.2013 № 360-ОЗ | Бирюков А.Г.,  первый заместитель главы администрации, 51-580  Васильев А.П.,  начальник УСЖКиДХ, 50-740  Исакова Е.С., 53-015 |
| постоянно | Работа с письмами и заявлениями граждан | Бирюков А.Г.,  первый заместитель главы администрации, 51-580  Васильев А.П.,  начальник УСЖКиДХ, 50-740;  специалисты УСЖКиДХ |
| январь-июнь | Подготовка материалов по запросам депутатов Совета депутатов города Куйбышева | Бирюков А.Г.,  первый заместитель главы администрации, 51-580  Васильев А.П.,  начальник УСЖКиДХ, 50-740;  специалисты УСЖКиДХ |
| январь-июнь | Подготовка материалов административных дел.  Подготовка распоряжений о проведении плановой (внеплановой) выездной проверки соблюдения гражданами юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований федеральных законов, законов Новосибирской области, муниципальных правовых актов города Куйбышева в области жилищных отношений | Синюгин С.М.  Заместитель начальника УСЖКиДХ  53-443  Специалисты УСЖКиДХ |
| январь-июнь | Контроль производства земляных работ по выданным разрешениям. Проверка соблюдения установленных требований. Выявление и пресечение земляных работ без разрешения. Проверка качества восстановленного благоустройства. Выдача предписаний. Составление административных протоколов по выявленным нарушения | Синюгин С.М.  Заместитель начальника УСЖКиДХ  53-443  Специалисты УСЖКиДХ |
| январь-июнь | Осмотр санитарного состояния территорий прилегающих к водоразборным колонкам, надземным инженерным коммуникациям, трансформаторным подстанциям, газораспределительным пунктам и др.  Осмотр санитарного состояния придомовой территории. | Латынина М.И.  Худин В.В.  Батлук Ю.А.  53-247 |
| январь-июнь | Согласование схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории и внесение в программу | Синюгин С.М.  Заместитель начальника УСЖКиДХ  53-443  Специалисты УСЖКиДХ |
| январь-июнь | Подготовка актов согласования, ордеров на производство земляных работ | Специалисты УСЖКиДХ |
| По мере необходимости | Подготовка и проведение комиссии "По рассмотрению схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории на территории города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области " | Синюгин С.М.  Заместитель начальника УСЖКиДХ  53-443  Специалисты УСЖКиДХ |
| январь-июнь | Подготовка постановлений «О признании ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941- 1945 годов, нуждающимися в улучшении жилищных условий и принятии их на учет» в целях обеспечения указанной категории граждан жилыми помещениями в 2016 году, в соответствии с Указом Президента РФ | Бирюкова И.А.  Зам. начальника отдела жилищных программ;  24-119 |
| апрель | Подготовка постановлений «Об изъятии для муниципальных нужд администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области земельных участков и жилых помещений» | Зимина И.В.  Главный специалист отдела жилищных программ  24-119 |
| январь-июнь | Подготовка постановлений «О признании граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма и принятии их на учет» | Бирюкова И.А.  Зам. начальника отдела жилищных программ  24-119 |
| январь-июнь | Подготовка постановлений «О передаче жилых помещений в собственность граждан» | Зимина И.В.  Главный специалист отдела жилищных программ  24-119 |
| январь-июнь | Подготовка постановлений «О заключении договоров социального найма жилых помещений» | Епифанцева Н.Г.  Начальник отдела жилищных программ;  24-119 |
| Январь-июнь | Подготовка постановлений «О предоставлении жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения». | Епифанцева Н.Г.  Начальник отдела жилищный программ;  24-119 |
| по мере переселения граждан из аварийного жилья | Подготовка постановлений «О сносе многоквартирных аварийных домов» | Бирюкова И.А.  зам начальника отдела жилищных программ;  т. 53-368 |
| май | Подготовка постановлений «О снятии граждан с учета с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях», в соответствии со ст. 56 Жилищного кодекса Российской Федерации по результатам проведенной перерегистрации. | Бирюкова И.А.  зам. начальника отдела жилищных программ;  т. 53-368 |
| май | Подготовка постановлений «Об утверждении списков граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений, предоставляемых по договорам социального найма по состоянию на 01.05.2019 года». | Епифанцева Н.Г.  начальник отдела жилищных программ;  т. 53-368 |
| январь-июнь | Ведение учета нуждающихся в улучшении жилищных условий ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, в целях обеспечения указанной категории граждан жилыми помещениями в 2019 году, в соответствии с Указом Президента РФ | Бирюкова И.А.  Зам. начальника отдела жилищных программ;  53-368 |
| январь | Подготовка годового отчета о ходе реализации подпрограммы «Безопасность жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы «Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области в 2015 -2022 годах» по переселению граждан из аварийного жилищного фонда города Куйбышева на 2018 год | Бирюкова И.А.  Зам. начальника отдела жилищных программ  53-368 |
| Январь-июнь | Подготовка отчета о реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» по измененным формам отчетности | Бирюкова И.А.  Зам. начальника отдела жилищных программ;  53-368 |
| Январь-июнь | Ведение реестра граждан, имеющих право на получение субсидии в соответствии с законом Новосибирской области от 15.10.2007 № 149-ОЗ «О предоставлении отдельным категориям граждан субсидий для приобретения или строительства жилых помещений в Новосибирской области» | Бирюкова И.А.  Зам. начальника отдела жилищных программ;  53-368 |
| Январь-июнь | Ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | Бирюкова И.А.  Зам. начальника отдела жилищных программ;  53-368 |
| По мере освобождения жилых помещений | Предоставление малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда | Епифанцева Н.Г.  Начальник отдела жилищных программ;  53-368 |
| По мере обращения собственников жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах | Составление заключения межведомственной комиссии о признании жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | Бирюкова И.А.  Зам. начальника отдела жилищных программ;  53-368 |
| 1 раз в неделю | Обследование жилищных условий граждан, нуждающихся в обеспечении жилыми помещениями | Епифанцева Н.Г.  Начальник отдела жилищных программ;  53-368 |
| по мере обращения | Подготовка гражданам справок, подтверждающих право состоять на учете в качестве нуждающихся в предоставлении жилого помещения по договору социального найма | Епифанцева Н.Г. начальник отдела жилищных программ;  т. 53-368 |
| По мере поступления запросов | Регистрация и учет граждан, имеющих право на получение субсидий из Федерального бюджета, и ежеквартальное предоставление списков в Министерство строительства и энергетики Новосибирской области | Епифанцева Н.Г.  Начальник отдела жилищных программ;  53-368 |
| 1 раз в неделю | Работа с заявлениями граждан, обратившихся на прием к главе муниципального образования по вопросам реализации своих жилищных прав | Епифанцева Н.Г.  Начальник отдела жилищных программ;  53-368 |
| По мере поступления заявлений | Заключение договоров о передаче жилых помещений в собственность граждан в соответствии с законом РФ «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» от 04.07.1991 года № 1541-1 | Зимина И.В.  Главный специалист отдела;  53-368 |
| Январь-июнь | Ведение делопроизводства в отделе | Зимина И.В.  Главный специалист отдела;  53-368 |
| По мере принятия решений и заявлений граждан | Ведение Книги учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, Книги регистрации граждан о принятии на учет, Книги выдачи договоров социального найма, найма специализированного жилого помещения | Бирюкова И.А.  Зам. начальника отдела жилищных программ;  53-368 |
| По мере принятия решения о предоставлении  жилого помещения | Составление договоров социального найма жилого помещения, найма специализированного жилого помещения | Зимина И.В.  Главный специалист отдела;  53-368 |
| По мере проведения собраний | Составление протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме по выбору способа управления и выбору управляющей организации, об участии в программе по переселению граждан из аварийного жилищного фонда на 2019 год | Бирюкова И.А.  Зам. начальника отдела жилищных программ;  53-368 |
| Январь-июнь | Работа с обращениями граждан | Епифанцева Н.Г. Начальник отдела жилищных программ;  53-368 |
| май - июнь | Подготовка заявки «Об участии города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области в рамках реализации 185 Федерального закона «О Фонде реформирования жилищно-коммунального хозяйства», национального проекта «Жилье и городская среда» | Бирюкова И.А.  Зам. начальника отдела жилищных программ;  53-368  Зимина И.В.  Главный специалист отдела;  53-368 |
| май | Заключение с собственниками квартир, расположенных в аварийных многоквартирных домах, по адресу: г. Куйбышев, Песчаная, дом № 6, ул. Закраевского, дом 52, ул. Бородина, дом 9, ул. Красная дом 5, предварительных договоров мены жилыми помещениями | Бирюкова И.А.  Зам. начальника отдела жилищных программ;  53-368 |
| февраль - март | Подготовка Соглашений об изъятии земельных участков и возмещении стоимости здания (или: строения, сооружения), находящегося на изымаемом земельном участке, и рыночной стоимости земельных участков | Зимина И.В.  главный специалист отдела;  53-368 |
| апрель | Подготовка информации для проведения открытого конкурса на приобретение жилых помещений в рамках реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, заявка 2019 года. | Епифанцева Н.Г. Начальник отдела жилищных программ;  53-368 |
| Январь, апрель | Подготовка годовых отчётов по форме 4-Жилфонд, Приватизация жилья – по форме №1. | Бирюкова И.А.  Зам. начальника отдела жилищных программ,  Зимина И.В.  Главный специалист отдела  53-368 |
| январь - апрель | Проведение перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам социального найма | Епифанцева Н.Г.  начальник отдела жилищных программ,  Бирюкова И.А.  зам. начальника отдела жилищных программ  53-368 |
| январь | Составление Реестра аварийных многоквартирных домов, признанных до 01 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу | Зимина И.В.  Главный специалист отдела жилищных программ  53-368 |
| Январь | Внесение сведений о многоквартирных домах, расположенных на территории города Куйбышева Куйбышевского района в Реестр аварийного жилищного фонда автоматизированной системы «Реформа ЖКХ» | Бирюкова И.А.  Зам. начальника отдела жилищных программ  53-368 |
| февраль | Инвентаризация договоров социального найма жилых помещений, заключенных с нанимателями муниципального жилищного фонда города Куйбышева | Бирюкова И.А.  Зам. начальника отдела жилищных программ  53-368 |
| Январь-июнь | Корректировка Реестра аварийных многоквартирных домов, признанных до 01 января 2012 года аварийными и подлежащими сносу | Зимина И.В.  Главный специалист отдела жилищных программ  53-368 |
| ежемесячно | Подготовка и предоставление в Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Новосибирской области отчетов о расходовании средств областного и местного бюджетов с приложением платежных документов, информации о заключенных муниципальных контрактах, о ходе переселения граждан из аварийного жилья. | Епифанцева Н.Г.  начальник отдела жилищных программ  т. 53-368 |
| январь-июнь | Согласно Плана основных мероприятий города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2019 год, утверждённого Главой города. | В.П.Владимиров  Начальник отдела ГО и ЧС  тел 50-741 |
| январь-март | Мониторинг ситуации и участие в мероприятиях по безопасности людей на водных объектах города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области в зимний период | В.П.Владимиров  Начальник отдела ГО и ЧС  тел 50-741 |
| январь-июнь | Мониторинг ситуации и участие в мероприятиях по пожарной безопасности совместно с Отделом надзорной деятельности и профилактической работы по Куйбышевскому и Северному районам Новосибирской области | В.П.Владимиров  Начальник отдела ГО и ЧС  тел 50-741 |
| постоянно | Переписка и предоставление информации в ГУ МЧС России по Новосибирской области | В.П.Владимиров  Начальник отдела ГО и ЧС  тел 50-741 |
| постоянно | Мониторинг ситуации по антитеррору в местах массового пребывания людей совместно с МО МВД России «Куйбышевский» | В.П.Владимиров  Начальник отдела ГО и ЧС  тел 50-741 |
| постоянно | Разработка рабочих документов по вопросам ГО и ЧС | В.П.Владимиров  Начальник отдела ГО и ЧС  тел 50-741 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Январь-июнь | Работа с поступающими административными протоколами, жалобами, обращениями граждан по факту административных правонарушений | Ведущий специалист  Фрицлер Е.Ю.  51-448 |
| Январь-июнь | Подготовка повестки заседаний комиссии, ведение делопроизводства комиссии | Ведущий специалист  Фрицлер Е.Ю.  51-448 |
| По мере необходимости | Переписка с государственными органами исполнительной власти, правоохранительными органами, органами местного самоуправления  по вопросам деятельности комиссии | Ведущий специалист  Фрицлер Е.Ю.  51-448 |
| До 20 числа месяца   следующего за отчетным периодом | Предоставление полугодовой, годовой отчетности председателю комиссии, главе города Куйбышева Куйбышевского района НСО, административной комиссии Куйбышевского района Новосибирской области | Ведущий специалист  Фрицлер Е.Ю.  51-448 |
| ежемесячно | Предоставление информации по начисленным штрафам, администрируемым в соответствии с Приказом МИНЮСТА НСО от 31.05.2016 №14 | Ведущий специалист  Фрицлер Е.Ю.  51-448 |
| Январь-июнь | Нормативно-правовое обеспечение деятельности комиссии (отслеживание изменений действующего законодательства, приведение документации комиссии в соответствие с действующим законодательством и т.п.) | Ведущий специалист  Фрицлер Е.Ю.  51-448 |
| По мере выявления | Информирование КДН И ЗП Куйбышевского района о выявленных на заседаниях комиссии семьях, в которых может иметь место ущемления прав несовершеннолетних детей, с целью взятия данных семей на профилактический учет | Ведущий специалист  Фрицлер Е.Ю.  51-448 |
| Постоянно | Проведение анализа качества материалов поступающих на   рассмотрение комиссии - ошибок, недоработок, недостатков | Ведущий специалист  Фрицлер Е.Ю.  51-448 |
| По мере необходимости | Доведение до должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы изменений действующего законодательства «Об административных правонарушениях» | Ведущий специалист  Фрицлер Е.Ю.  51-448 |
| По мере необходимости | Оказание консультативной и методической помощи муниципальным служащим администрации г.Куйбышева, уполномоченных составлять протоколы | Ведущий специалист  Фрицлер Е.Ю.  51-448 |
| Ежемесячно | Взаимодействие с управлением финансов и налоговой политики администрации города Куйбышева об уточнении платежей по начисленным штрафам, поступающим в местный бюджет | Ведущий специалист  Фрицлер Е.Ю.  51-448 |
| Ежемесячно | Взаимодействие с управлением финансов и налоговой политики администрации Куйбышевского района об уточнении платежей по начисленным штрафам, поступающим в местный бюджет | Ведущий специалист  Фрицлер Е.Ю.  51-448 |
| По мере необходимости | Подготовка и направление в службу судебных приставов   постановлений комиссии о наложении административных наказаний в виде штрафов,  для принудительного взыскания, сроки добровольной уплаты по которым истекли | Ведущий специалист  Фрицлер Е.Ю.  51-448 |
| По мере поступления   запросов, жалоб, протестов | Подготовка и направление запрашиваемых материалов в надзорные органы, судебные органы | Ведущий специалист  Фрицлер Е.Ю.  51-448 |
| По мере обращения организаторов гастролей | Подготовка проектов распоряжений о согласовании проведения на территории города Куйбышева гастролей цирковых коллективов | Чумакина Г.А.,  51-686 |
| По мере обращения организаторов мероприятий | Подготовка проектов распоряжений о согласовании проведения на территории города Куйбышева районных, областных и региональных мероприятий | Чумакина Г.А., 51-686 |
| Март | Подготовка проекта распоряжения о подготовке и проведении городского праздника «Масленица» (10.03.2019 г.) | Чумакина Г.А. 51-686 |
| Апрель | Подготовка проекта распоряжения о подготовке и проведении Дня Победы (09.05.2019 г.) | Чумакина Г.А., 51-686 |
| Апрель | Подготовка проекта распоряжения о подготовке и проведении Дня пограничника (28.05.2019 г.) | Чумакина Г.А., 51-686 |
| Июнь | Проект Распоряжения о подготовке и проведении государственного праздника – День России (12.06.2019 г.) | Чумакина Г.А., 51-686 |
| Июнь | Подготовка проекта распоряжения о подготовке и проведении Дня памяти и скорби (22.06.2019 г.) | Чумакина Г.А., 51-686 |
| В течение полугодия | Работа с сайтами учреждений КС и МП администрации города, подготовка информации по основной деятельности отдела, подведомственных учреждений для новостных лент на официальном сайте администрации города Куйбышева, местных СМИ. | Кускова Е.Г., начальник отдела КСиМП; 51-772 |
| В течение полугодия | Выпуск молодежных видеосюжетов, фоторепортажей, работа в социальных сетях <https://vk.com/beznazvaniatv> и на сайте <http://kainsk-cometa.ru/category/молодежный-центр/> | Наумова Н.С., директор МКУ «МЦ» 51-381 |
| В течение полугодия | Подготовка сводной информации для Министерства культуры НСО, ответов на письма и обращения в различные ведомства. | Кускова Е.Г., начальник отдела КСиМП; 51-772 |
| 2 января | Театрализованное новогоднее представление, новогодняя игровая костюмированная программа (дети города) | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| январь | Первенство города по хоккею с шайбой | Шапошников Е.А.,  гл. специалист отдела КСиМП,  52-468 |
| 14 января  18.00 | Большой Рождественский концерт «Время чудес» | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| С 14 по 18 января 12.00, 14.00 | Рождественский кинофест «Свет Хрустальной Звезды» | Кускова Е.Г., директор МКУК «ЦБС»; 51-772 |
| с 16 января | Первенство города по баскетболу среди школьников. | Шапошников Е.А.,  гл. специалист отдела КСиМП,  52-468 |
| 24 января  12.00 | Шестой открытый литературный Рождественский фестиваль-конкурс «Рождество Христово» (города и районы НСО, Белоруссии, Германии, г.Санкт-Петербург, г.Бердск, г. Новосибирск, г. Краснообск и т.д.) | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| с 16 января | Первенство города по баскетболу среди школьников. | Шапошников Е.А.,  гл. специалист отдела КСиМП,  52-468 |
| Февраль | Цикл мероприятий ко Дню защитника Отечества «Имею честь служить тебе, Россия» | Все учреждения КС и МП |
| 14-23 февраля | Первенство города по волейболу среди мужчин и женщин. | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП, 52-468 |
| Февраль, май, июнь | Акция «Я – гражданин России!» (вручение паспортов 14 – летним школьникам) | Наумова Н.С.,  директор МКУ «МЦ» 51-381 |
| 1 Февраля | Торжественное собрание трудовых коллективов | Кускова Е.Г., начальник отдела КС и МП,  Рукицкая Т.А., управляющий делами 50-990 |
| 15-17 февраля | Турнир по баскетболу, посвящённый Дню защитника Отечества. Сильнейшие мужские команды. | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 15 февраля | Городской конкурс среди ветеранских клубов  «Мисс элегантный возраст» | Григорьевская С.К.,  директор МБУК «КДК» 63-226 |
| 19 февраля | Тематическая встреча со школьниками города, посвященная 30-ой годовщине вывода советских войск из республики Афганистан «Они не вернулись…» | Григорьевская С.К.,  директор МБУК «КДК» 63-226 |
| 20-21 февраля | Турнир по шахматам, в честь Дня Защитника Отечества | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 21 февраля | Торжественный вечер, посвящённый Дню защитника Отечества и 800-летию А. Невского | Григорьевская С.К.,  директор МБУК «КДК» 63-226 |
| С 20 февраля | Мини- футбол. Зимнее Первенство города | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 20 февраля  14.00 | Патриотические чтения «Февральский ветер», посвященные воинам- интернационалистам г. Куйбышева: ко Дню защитника Отечества и 30-летию вывода советских войск из Афганистана | Кускова Е.Г., директор МКУК «ЦБС»; 51-772 |
| 6 марта  18.00 | Большой праздничный концерт с антрактом, посвященный Международному женскому Дню 8 Марта | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| 10 марта | Масленичное гуляние | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| 14 марта  13.30 | Городской конкурс «Умница и красавица – весна 2019» | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| 16 марта | VI Конкурс семейного чтения «Почитай мне, мама» (ЦБС) | Кускова Е.Г. 51-772 |
| Март | Досуговые программы ко Дню 8 марта в клубах «Горожанка», «Землячки», «Рябинушка» | Кускова Е.Г.,  директор МКУК «ЦБС»; 51-772 |
| 15 марта | Ярмарка-презентация «Я и профессия» | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226, Центр занятости |
| 18- 19 марта | Городской смотр - фестиваль людей старшего поколения «Таланту возраст не помеха» | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| 18,19 марта | Чемпионат и Первенство города по лёгкой атлетике. | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| С 20 марта | Волейбол в зачет спартакиады ССУЗы | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 22 марта | Чемпионат города по гиревому спорту. | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 9-10 апреля | X Конкурс выразительного чтения «Сквозь шелест страниц -разумное, доброе, вечное» ЦБ | Кускова Е.Г., директор МКУК «ЦБС»; 51-772 |
| Апрель | Первенство города по плаванию | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 19 апреля | Всероссийская Акция поддержки чтения «Библионочь-2019» | Кускова Е.Г., 51-772  Директор МБУК «ЦБС» |
| Апрель | Городской фестиваль «Студенческая весна в Каинске-2019» | Наумова Н.С., директор МКУ «МЦ» 51-381 |
| Апрель | День главы ( Ко Дню местного самоуправления) | Наумова Н.С., директор МКУ «МЦ» 51-381 |
| Апрель | Праздничная юбилейная программа «Каинская скоморошина», посвященная 25-летию Образцового коллектива фольклорного ансамбля «Скомороша» | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| 18 апреля | XVII Открытый конкурс патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!» | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226, |
| 24 апреля  18.00 | Городской конкурс красоты «Каинская красавица-2018» | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| 24,25,26 апреля | «Час Памяти: история моей семьи в военных реликвиях» (в рамках Дня Великой Победы над фашисткой Германией – 9 мая), (совместно с Советом женщин Куйбышевского района); | Шульгина И.Н., 23-672, директор МКУК «МК» |
| 4 мая | Эстафета по лёгкой атлетике, посвященная «Дню Победы» | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 6-7 мая | Футбол, посвященный Дню Победы | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 08 мая  18.00 | Торжественный концерт «Праздник Великой Победы» ДК | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| 08 мая | Всероссийская акция «Свеча Памяти» | Наумова Н.С., директор МКУ «МЦ» 51-381 |
| 09 мая | Народное гуляние и праздничный концерт в День Победы «В шесть часов вечера после войны» | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226,  Кускова Е.Г., начальник отдела КС и МП 51-772 |
| 09 мая | Митинг «Победе- Слава!», посвящённый 74-ой годовщине Великой Победы | Григорьевская С.К.,  директор МБУК «КДК» 63-226, Кускова Е.Г., начальник отдела КС и МП 51-772 |
| 13 мая | Турнир на приз Главы города по рукопашному бою | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 14 мая | IV Конкурс выразительного чтения для детей с ограниченными возможностями жизнедеятельности «Все краски жизни через книгу» | Кускова Е.Г., директор МКУК «ЦБС»; 51-772 |
| 27 мая | Общероссийский День библиотек | Кускова Е.Г., директор МКУК «ЦБС» 51-772 |
| Май | Всероссийская акция «Ночь в музее - 2018» | Шульгина И.Н., 23-672, директор МКУК «МК» |
| С 15 мая | Первенство города по футболу среди школьников. | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 23-24 мая | Первенство города по лёгкой атлетике. | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 28 мая | Праздничная программа, посвященная Дню пограничника | Кускова Е.Г., начальник отдела КС и МП, Григорьевская С.К. |
| 1 июня | Цикл программ для детей в рамках Дня защиты детей | Все учреждения |
| 01 июня | Спортивный праздник, посвященный Дню защиты детей | ШапошниковЕ.А.,гл.специалист отдела КС и МП |
| 06 июня | Пушкинский день «Парк Пушкина» | Кускова Е.Г., директор МКУК «ЦБС» 51-772 |
| 12 июня | День России  Детская игровая программа, посвященная Дню России «Частички России»; .«Каинский Арбат» - выставка картин, прикладного искусства местных авторов на площади города; Торжественная часть и концертная программа; Гала-концерт XVII Открытого конкурса патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!»; Развлекательная молодежная программа, посвященная Дню России: «Мы живем в России» | Кускова Е.Г., начальник отдела КС и МП 51-772;  Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| 22 июня  11.00 | Митинг «Горящий 41-ый…», посвящённый Дню памяти и скорби | Григорьевская С.К., директор МБУК «КДК» 63-226 |
| 27 июня | День молодежи | Кускова Е.Г., начальник отдела КС и МП 51-772;  Наумова Н.С., директор МКУ «МЦ» 51-381 |