



**"Бюллетень органов местного самоуправления**

**города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области"**

**№ 41 (1348) от 19 июня 2024 года**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**РАЗДЕЛ I.** Правовые акты, принятые на местном референдуме; решения Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.1.** | **РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА ОТ 19.06.2024 № 317** «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 22.12.2023г. № 267 «О бюджете города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»» | 04 |
| **1.2.** | **РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА ОТ 19.06.2024 № 318** «О замене дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на дополнительный норматив отчислений от налога на доходы физических лиц в 2025 году и плановом периоде 2026 и 2027 годах» | 61 |
| **1.3.** | **РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА ОТ 19.06.2024 № 319** «О внесении изменения в решение десятой сессии Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 20.06.2022 № 103 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области» | 61 |
| **1.4.** | **РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА ОТ 19.06.2024 № 320** «О внесении изменения в решение десятой сессии Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 20.06.2022 № 103 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области» | 62 |
| **1.5.** | **РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА ОТ 19.06.2024 № 322** «О награждении Почетной грамотой Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области» | 63 |
| **1.6.** | **РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА ОТ 19.06.2024 № 323** «Об отмене решения 37 сессии Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области пятого созыва от 16.05.2024 № 307 «О внесении изменений в Устав городского поселения города Куйбышева Куйбышевского муниципального района Новосибирской области» | 63 |
| **1.7.** | **РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА ОТ 19.06.2024 № 324** «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 14.07.2016 № 652 Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области» | 64 |
| **1.8.** | **РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА ОТ 19.06.2024 № 325** «О внесении изменений в Решение совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 22.12.2023 № 268 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на 2024 год» | 65 |
| **1.9.** | **РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА ОТ 19.06.2024 № 326** «Об утверждении структуры администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области» | 66 |

**РАЗДЕЛ II.** Правовые акты администрации, иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.1.** | |  | | --- | | **ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 10.06.2024 № 771 «**О внесении изменений в постановление администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 27.03.2023 № 336 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию» | | 67 |
| **2.2.** | **ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 17.06.2024 № 809 «**О назначении публичных слушаний по проекту актуализированной схемы теплоснабжения города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на период до 2040 года (актуализация на 2025 год)» | 111 |
| **2.3.** | **ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 18.06.2024 № 811 «**Об отмене постановления администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 24.05.2024 г. № 716 «О реорганизации муниципального унитарного предприятия города Куйбышева «Ритуал» путем преобразования в муниципальное бюджетное учреждение города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области «Ритуал»» | 112 |

**РАЗДЕЛ III.** Официальные сообщения и материалы органов местного самоуправления города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области

**РАЗДЕЛ IV.** Иная информация

**РАЗДЕЛ I.**

**ПРАВОВЫЕ АКТЫ, ПРИНЯТЫЕ НА МЕСТНОМ РЕФЕРЕНДУМЕ; РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1.1. РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА ОТ 19.06.2024 № 317** «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 22.12.2023г. № 267 «О бюджете города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»»

**РЕШЕНИЕ**

(тридцать восьмая сессия)

19.06.2024 № 317

**О внесении изменений в решение Совета депутатов от 22.12.2023г. № 267 «О бюджете города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Положением о бюджетном процессе в городе Куйбышеве Куйбышевского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 09.02.2022 года № 71, руководствуясь Уставом городского поселения города Куйбышева Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, Совет депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Решение Совета депутатов от 22.12.2023 № 267 «О бюджете города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения:

1) В статье 1:

в пункте 1:

- в подпункте 1: цифры«537 522 293,40» заменить цифрами «553 780 410,01»,

цифры «322 817 193,40» заменить цифрами «339 075 310,01»,

цифры «322 755 673,40» заменить цифрами «339 013 790,01».

-в подпункте 2: цифры «561 866 670,22» заменить цифрами «578 124 786,83».

в пункте 2:

- в подпункте 1: цифры«274 746 842,85» заменить цифрами «277 247 625,95»,

цифры «74 976 542,85» заменить цифрами «77 477 325,95»,

цифры «74 976 542,85» заменить цифрами «77 477 325,95».

-в подпункте 2: цифры «274 746 842,85» заменить цифрами «277 247 625,95».

2) В статье 3 пункте 1:

- в подпункте 1: утвердить приложение 2 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» в прилагаемой редакции;

- в подпункте 2: утвердить приложение 3 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» в прилагаемой редакции;

в пункте 2: утвердить приложение 4 «Ведомственная структура расходов бюджета города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» в прилагаемой редакции.

3) В статье 7 пункте 1: утвердить приложение 7 «Распределение ассигнований на капитальные вложения из бюджета города по направлениям и объектам на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» в прилагаемой редакции.

4) В статье 8 пункте 1:

в подпункте 2 цифры «42 513 032,12» заменить цифрами «45 013 815,22».

5) В статье 9 пункте 1: утвердить приложение 8 «Источники финансирования дефицита бюджета города на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» в прилагаемой редакции.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города Куйбышева  Куйбышевского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А. А. Андронов | Председатель Совета депутатов  города Куйбышева Куйбышевского  района Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е. А. Яблокова |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  | | | |  | |  | |  | | Приложение 2 | |
|  | |  |  |  | | | |  | | К решению сессии Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области "О бюджете города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов" | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  |  |  | | | |  | | руб. | | | | | |
| Наименование | | РЗ | ПР | ЦСР | | | | ВР | | Сумма | | | | | |
| 2024 год | | 2025 год | | 2026 год | |
|
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | | **01** |  |  | | | |  | | **66 453 927,54** | | **55 168 672,78** | | **55 168 883,90** | |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | **01** | **02** |  | | | |  | | **2 548 821,00** | | **2 486 655,00** | | **2 486 655,00** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | | **01** | **02** | **99.0.00.00000** | | | |  | | **2 548 821,00** | | **2 486 655,00** | | **2 486 655,00** | |
| **Высшее должностное лицо органа местного самоуправления** | | **01** | **02** | **99.0.00.01100** | | | |  | | **2 548 821,00** | | **2 486 655,00** | | **2 486 655,00** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 01 | 02 | 99.0.00.01100 | | | | 100 | | 2 548 821,00 | | 2 486 655,00 | | 2 486 655,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 01 | 02 | 99.0.00.01100 | | | | 120 | | 2 548 821,00 | | 2 486 655,00 | | 2 486 655,00 | |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | | **01** | **03** |  | | | |  | | **2 302 939,00** | | **2 237 990,00** | | **2 237 990,00** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | | **01** | **03** | **99.0.00.00000** | | | |  | | **2 302 939,00** | | **2 237 990,00** | | **2 237 990,00** | |
| **Содержание аппарата управления представительного органа местного самоуправления** | | **01** | **03** | **99.0.00.01990** | | | |  | | **9 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 01 | 03 | 99.0.00.01990 | | | | 100 | | 3 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 01 | 03 | 99.0.00.01990 | | | | 120 | | 3 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01 | 03 | 99.0.00.01990 | | | | 200 | | 6 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01 | 03 | 99.0.00.01990 | | | | 240 | | 6 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Председатель законодательного (представительного) органа муниципальной власти** | | **01** | **03** | **99.0.00.04110** | | | |  | | **2 293 939,00** | | **2 237 990,00** | | **2 237 990,00** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 01 | 03 | 99.0.00.04110 | | | | 100 | | 2 293 939,00 | | 2 237 990,00 | | 2 237 990,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 01 | 03 | 99.0.00.04110 | | | | 120 | | 2 293 939,00 | | 2 237 990,00 | | 2 237 990,00 | |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | **01** | **04** |  | | | |  | | **57 395 892,99** | | **49 974 027,78** | | **50 224 238,90** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | | **01** | **04** | **99.0.00.00000** | | | |  | | **57 395 892,99** | | **49 974 027,78** | | **50 224 238,90** | |
| **Расходы на обеспечение функций муниципальных органов** | | **01** | **04** | **99.0.00.01400** | | | |  | | **41 022 285,28** | | **49 974 027,78** | | **50 224 238,90** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 01 | 04 | 99.0.00.01400 | | | | 100 | | 35 160 779,04 | | 49 969 497,48 | | 50 219 708,60 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 01 | 04 | 99.0.00.01400 | | | | 120 | | 35 160 779,04 | | 49 969 497,48 | | 50 219 708,60 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01 | 04 | 99.0.00.01400 | | | | 200 | | 5 822 196,20 | | 4 530,30 | | 4 530,30 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01 | 04 | 99.0.00.01400 | | | | 240 | | 5 822 196,20 | | 4 530,30 | | 4 530,30 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | 01 | 04 | 99.0.00.01400 | | | | 300 | | 2 309,04 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | | 01 | 04 | 99.0.00.01400 | | | | 320 | | 2 309,04 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | | 01 | 04 | 99.0.00.01400 | | | | 400 | | 23 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Бюджетные инвестиции | | 01 | 04 | 99.0.00.01400 | | | | 410 | | 23 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 01 | 04 | 99.0.00.01400 | | | | 800 | | 14 001,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 01 | 04 | 99.0.00.01400 | | | | 850 | | 14 001,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"** | | **01** | **04** | **99.0.00.70510** | | | |  | | **16 373 607,71** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | | | | 100 | | 16 373 607,71 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | | | | 120 | | 16 373 607,71 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | | **01** | **06** |  | | | |  | | **188 765,53** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | | **01** | **06** | **99.0.00.00000** | | | |  | | **188 765,53** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Расходы на обеспечение функций муниципальных органов** | | **01** | **06** | **99.0.00.01400** | | | |  | | **188 765,53** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Межбюджетные трансферты | | 01 | 06 | 99.0.00.01400 | | | | 500 | | 188 765,53 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные межбюджетные трансферты | | 01 | 06 | 99.0.00.01400 | | | | 540 | | 188 765,53 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Резервные фонды** | | **01** | **11** |  | | | |  | | **320 000,00** | | **220 000,00** | | **220 000,00** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | | **01** | **11** | **99.0.00.00000** | | | |  | | **320 000,00** | | **220 000,00** | | **220 000,00** | |
| **Резервные фонды местного бюджета** | | **01** | **11** | **99.0.00.01700** | | | |  | | **320 000,00** | | **220 000,00** | | **220 000,00** | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 01 | 11 | 99.0.00.01700 | | | | 800 | | 320 000,00 | | 220 000,00 | | 220 000,00 | |
| Резервные средства | | 01 | 11 | 99.0.00.01700 | | | | 870 | | 320 000,00 | | 220 000,00 | | 220 000,00 | |
| **Другие общегосударственные вопросы** | | **01** | **13** |  | | | |  | | **3 697 509,02** | | **250 000,00** | | **0,00** | |
| **Муниципальная программа "Развитие и поддержка ТОС на территории г. Куйбышева"** | | **01** | **13** | **26.0.00.00000** | | | |  | | **250 000,00** | | **250 000,00** | | **0,00** | |
| **Муниципальная программа "Развитие и поддержка ТОС на территории г. Куйбышева"** | | **01** | **13** | **26.0.00.79500** | | | |  | | **250 000,00** | | **250 000,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01 | 13 | 26.0.00.79500 | | | | 200 | | 130 967,00 | | 124 967,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01 | 13 | 26.0.00.79500 | | | | 240 | | 130 967,00 | | 124 967,00 | | 0,00 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | 01 | 13 | 26.0.00.79500 | | | | 300 | | 119 033,00 | | 125 033,00 | | 0,00 | |
| Иные выплаты населению | | 01 | 13 | 26.0.00.79500 | | | | 360 | | 119 033,00 | | 125 033,00 | | 0,00 | |
| **Непрограммные направления бюджета** | | **01** | **13** | **99.0.00.00000** | | | |  | | **3 447 509,02** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности** | | **01** | **13** | **99.0.00.01610** | | | |  | | **160 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01 | 13 | 99.0.00.01610 | | | | 200 | | 160 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01 | 13 | 99.0.00.01610 | | | | 240 | | 160 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением** | | **01** | **13** | **99.0.00.01620** | | | |  | | **3 172 509,02** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01 | 13 | 99.0.00.01620 | | | | 200 | | 2 990 289,02 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 01 | 13 | 99.0.00.01620 | | | | 240 | | 2 990 289,02 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | | 01 | 13 | 99.0.00.01620 | | | | 400 | | 84 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Бюджетные инвестиции | | 01 | 13 | 99.0.00.01620 | | | | 410 | | 84 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 01 | 13 | 99.0.00.01620 | | | | 800 | | 98 220,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 01 | 13 | 99.0.00.01620 | | | | 850 | | 98 220,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Денежная выплата почетным гражданам** | | **01** | **13** | **99.0.00.10400** | | | |  | | **115 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | 01 | 13 | 99.0.00.10400 | | | | 300 | | 115 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера | | 01 | 13 | 99.0.00.10400 | | | | 330 | | 115 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | **03** |  |  | | | |  | | **1 307 982,24** | | **235 000,00** | | **0,00** | |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | | **03** | **10** |  | | | |  | | **1 307 982,24** | | **235 000,00** | | **0,00** | |
| **Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности"** | | **03** | **10** | **21.0.00.00000** | | | |  | | **250 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности"** | | **03** | **10** | **21.0.00.79500** | | | |  | | **250 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 03 | 10 | 21.0.00.79500 | | | | 200 | | 212 500,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 03 | 10 | 21.0.00.79500 | | | | 240 | | 212 500,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | 03 | 10 | 21.0.00.79500 | | | | 300 | | 37 500,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные выплаты населению | | 03 | 10 | 21.0.00.79500 | | | | 360 | | 37 500,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа "В области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (в области финансирования мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций) города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области"** | | **03** | **10** | **23.0.00.00000** | | | |  | | **235 000,00** | | **235 000,00** | | **0,00** | |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы "В области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (в области финансирования мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций) города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области"** | | **03** | **10** | **23.0.00.79500** | | | |  | | **235 000,00** | | **235 000,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 03 | 10 | 23.0.00.79500 | | | | 200 | | 235 000,00 | | 235 000,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 03 | 10 | 23.0.00.79500 | | | | 240 | | 235 000,00 | | 235 000,00 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма на территории города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области"** | | **03** | **10** | **28.0.00.00000** | | | |  | | **20 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма на территории города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области"** | | **03** | **10** | **28.0.00.79500** | | | |  | | **20 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 03 | 10 | 28.0.00.79500 | | | | 200 | | 20 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 03 | 10 | 28.0.00.79500 | | | | 240 | | 20 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Непрограммные направления бюджета** | | **03** | **10** | **99.0.00.00000** | | | |  | | **802 982,24** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) единой диспетчерской службы** | | **03** | **10** | **99.0.00.03190** | | | |  | | **802 982,24** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Межбюджетные трансферты | | 03 | 10 | 99.0.00.03190 | | | | 500 | | 802 982,24 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные межбюджетные трансферты | | 03 | 10 | 99.0.00.03190 | | | | 540 | | 802 982,24 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | | **04** |  |  | | | |  | | **94 062 616,26** | | **75 812 003,69** | | **48 398 259,47** | |
| **Транспорт** | | **04** | **08** |  | | | |  | | **49 316 085,71** | | **30 798 188,47** | | **30 798 188,47** | |
| **Муниципальная программа «Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок в городе Куйбышеве Куйбышевского района Новосибирской области»** | | **04** | **08** | **25.0.00.00000** | | | |  | | **30 316 085,71** | | **30 798 188,47** | | **30 798 188,47** | |
| **Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам государственной программы Новосибирской области "Обеспечение доступности услуг общественного пассажирского транспорта, в том числе Новосибирского метрополитена, для населения Новосибирской области"** | | **04** | **08** | **25.0.00.71100** | | | |  | | **30 012 924,85** | | **30 012 924,85** | | **30 012 924,85** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | 08 | 25.0.00.71100 | | | | 200 | | 30 012 924,85 | | 30 012 924,85 | | 30 012 924,85 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | 08 | 25.0.00.71100 | | | | 240 | | 30 012 924,85 | | 30 012 924,85 | | 30 012 924,85 | |
| **Софинансирование местного бюджета по организация регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам государственной программы Новосибирской области "Обеспечение доступности услуг общественного пассажирского транспорта, в том числе Новосибирского метрополитена, для населения Новосибирской области"** | | **04** | **08** | **25.0.00.S1100** | | | |  | | **303 160,86** | | **785 263,62** | | **785 263,62** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | 08 | 25.0.00.S1100 | | | | 200 | | 303 160,86 | | 785 263,62 | | 785 263,62 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | 08 | 25.0.00.S1100 | | | | 240 | | 303 160,86 | | 785 263,62 | | 785 263,62 | |
| **Муниципальная программа «Обеспечение доступности услуг автобусного пассажирского транспорта, осуществляющего перевозки по муниципальным маршрутам внутрирайонного сообщения в Куйбышевском районе»** | | **04** | **08** | **32.0.00.00000** | | | |  | | **19 000 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения которых являются специальные казначейские кредиты** | | **04** | **08** | **32.0.00.97110** | | | |  | | **19 000 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | 08 | 32.0.00.97110 | | | | 200 | | 19 000 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | 08 | 32.0.00.97110 | | | | 240 | | 19 000 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | | **04** | **09** |  | | | |  | | **44 746 530,55** | | **45 013 815,22** | | **17 600 071,00** | |
| **Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог местного значения в Куйбышевском районе "** | | **04** | **09** | **10.0.00.00000** | | | |  | | **2 040 000,00** | | **2 500 783,10** | | **0,00** | |
| **Капитальный ремонт и ремонт сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них** | | **04** | **09** | **10.0.00.04330** | | | |  | | **2 040 000,00** | | **2 500 783,10** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | 09 | 10.0.00.04330 | | | | 200 | | 2 040 000,00 | | 2 500 783,10 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | 09 | 10.0.00.04330 | | | | 240 | | 2 040 000,00 | | 2 500 783,10 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения в городе Куйбышеве Куйбышевского района Новосибирской области»** | | **04** | **09** | **27.0.00.00000** | | | |  | | **32 489 370,00** | | **32 294 723,12** | | **0,00** | |
| **Содержание автомобильных дорог и дорожных сооружений** | | **04** | **09** | **27.0.00.04310** | | | |  | | **7 273 612,00** | | **7 273 612,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | 09 | 27.0.00.04310 | | | | 200 | | 7 273 612,00 | | 7 273 612,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | 09 | 27.0.00.04310 | | | | 240 | | 7 273 612,00 | | 7 273 612,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий по устойчивому функционированию автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а также улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области"** | | **04** | **09** | **27.0.00.70760** | | | |  | | **24 963 600,00** | | **24 770 900,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | 09 | 27.0.00.70760 | | | | 200 | | 24 963 600,00 | | 24 770 900,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | 09 | 27.0.00.70760 | | | | 240 | | 24 963 600,00 | | 24 770 900,00 | | 0,00 | |
| **Софинансирование местного бюджета на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области"** | | **04** | **09** | **27.0.00.S0760** | | | |  | | **252 158,00** | | **250 211,12** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | 09 | 27.0.00.S0760 | | | | 200 | | 252 158,00 | | 250 211,12 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | 09 | 27.0.00.S0760 | | | | 240 | | 252 158,00 | | 250 211,12 | | 0,00 | |
| **Непрограммные направления бюджета** | | **04** | **09** | **99.0.00.00000** | | | |  | | **10 217 160,55** | | **10 218 309,00** | | **17 600 071,00** | |
| **Содержание автомобильных дорог и дорожных сооружений** | | **04** | **09** | **99.0.00.04310** | | | |  | | **4 268 930,42** | | **6 571 018,00** | | **13 952 780,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | 09 | 99.0.00.04310 | | | | 200 | | 4 268 930,42 | | 6 571 018,00 | | 13 952 780,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | 09 | 99.0.00.04310 | | | | 240 | | 4 268 930,42 | | 6 571 018,00 | | 13 952 780,00 | |
| **Капитальный ремонт и ремонт сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них** | | **04** | **09** | **99.0.00.04330** | | | |  | | **1 182 939,13** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | 09 | 99.0.00.04330 | | | | 200 | | 1 182 939,13 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | 09 | 99.0.00.04330 | | | | 240 | | 1 182 939,13 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий по управлению дорожным хозяйством** | | **04** | **09** | **99.0.00.70320** | | | |  | | **3 610 818,00** | | **3 610 818,00** | | **3 610 818,00** | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 04 | 09 | 99.0.00.70320 | | | | 800 | | 3 610 818,00 | | 3 610 818,00 | | 3 610 818,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 04 | 09 | 99.0.00.70320 | | | | 850 | | 3 610 818,00 | | 3 610 818,00 | | 3 610 818,00 | |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"** | | **04** | **09** | **99.0.00.70510** | | | |  | | **1 118 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | 09 | 99.0.00.70510 | | | | 200 | | 1 118 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 04 | 09 | 99.0.00.70510 | | | | 240 | | 1 118 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Софинансирование местного бюджета на реализацию мероприятий по управлению дорожным хозяйством** | | **04** | **09** | **99.0.00.S0320** | | | |  | | **36 473,00** | | **36 473,00** | | **36 473,00** | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 04 | 09 | 99.0.00.S0320 | | | | 800 | | 36 473,00 | | 36 473,00 | | 36 473,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 04 | 09 | 99.0.00.S0320 | | | | 850 | | 36 473,00 | | 36 473,00 | | 36 473,00 | |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | | **05** |  |  | | | |  | | **267 644 957,93** | | **48 895 872,20** | | **47 690 061,86** | |
| **Жилищное хозяйство** | | **05** | **01** |  | | | |  | | **33 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | | **05** | **01** | **99.0.00.00000** | | | |  | | **33 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Мероприятия в области жилищного хозяйства** | | **05** | **01** | **99.0.00.05120** | | | |  | | **33 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 01 | 99.0.00.05120 | | | | 200 | | 33 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 01 | 99.0.00.05120 | | | | 240 | | 33 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Коммунальное хозяйство** | | **05** | **02** |  | | | |  | | **47 728 197,18** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Муниципальная программа "Жилищно-коммунальное хозяйство Куйбышевского района"** | | **05** | **02** | **17.0.00.00000** | | | |  | | **45 780 591,23** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Подпрограмма "Чистая вода Куйбышевского района"** | | **05** | **02** | **17.1.00.00000** | | | |  | | **19 000 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Реализация мероприятий по строительству и реконструкции объектов централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения подпрограммы "Чистая вода" государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области"** | | **05** | **02** | **17.1.00.71010** | | | |  | | **19 000 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | | 05 | 02 | 17.1.00.71010 | | | | 400 | | 19 000 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Бюджетные инвестиции | | 05 | 02 | 17.1.00.71010 | | | | 410 | | 19 000 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Подпрограмма "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства Куйбышевского района"** | | **05** | **02** | **17.3.00.00000** | | | |  | | **26 780 591,23** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Реализация мероприятий по организации функционирования систем жизнеобеспечения и снабжению населения топливом подпрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства" государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области"** | | **05** | **02** | **17.3.00.70490** | | | |  | | **22 187 560,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 05 | 02 | 17.3.00.70490 | | | | 800 | | 22 187 560,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | | 05 | 02 | 17.3.00.70490 | | | | 810 | | 22 187 560,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий по организации бесперебойной работы объектов жизнедеятельности подпрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства" государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области"** | | **05** | **02** | **17.3.00.70600** | | | |  | | **4 084 200,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 02 | 17.3.00.70600 | | | | 200 | | 4 084 200,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 02 | 17.3.00.70600 | | | | 240 | | 4 084 200,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Софинансирование местного бюджета на реализацию мероприятий по организации функционирования систем жизнеобеспечения и снабжению населения топливом подпрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства" государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области"** | | **05** | **02** | **17.3.00.S0490** | | | |  | | **429 728,48** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 05 | 02 | 17.3.00.S0490 | | | | 800 | | 429 728,48 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | | 05 | 02 | 17.3.00.S0490 | | | | 810 | | 429 728,48 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Софинансирование местного бюджета на реализацию мероприятий по организации бесперебойной работы объектов жизнедеятельности подпрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства" государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области"** | | **05** | **02** | **17.3.00.S0600** | | | |  | | **79 102,75** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 02 | 17.3.00.S0600 | | | | 200 | | 79 102,75 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 02 | 17.3.00.S0600 | | | | 240 | | 79 102,75 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Непрограммные направления бюджета** | | **05** | **02** | **99.0.00.00000** | | | |  | | **1 947 605,95** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Мероприятия в области коммунального хозяйства** | | **05** | **02** | **99.0.00.05220** | | | |  | | **1 947 605,95** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | | 05 | 02 | 99.0.00.05220 | | | | 400 | | 377 797,14 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Бюджетные инвестиции | | 05 | 02 | 99.0.00.05220 | | | | 410 | | 377 797,14 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 05 | 02 | 99.0.00.05220 | | | | 800 | | 1 569 808,81 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Исполнение судебных актов | | 05 | 02 | 99.0.00.05220 | | | | 830 | | 1 569 808,81 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Благоустройство** | | **05** | **03** |  | | | |  | | **151 787 479,51** | | **6 399 841,35** | | **5 194 031,01** | |
| **Муниципальная программа "Комплексные меры профилактики наркомании в Куйбышевском районе"** | | **05** | **03** | **14.0.00.00000** | | | |  | | **9 550,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Реализация мероприятий в рамках МП "Комплексные меры профилактики наркомании в Куйбышевском районе"** | | **05** | **03** | **14.0.00.79570** | | | |  | | **9 550,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 14.0.00.79570 | | | | 200 | | 9 550,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 14.0.00.79570 | | | | 240 | | 9 550,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения в городе Куйбышеве Куйбышевского района Новосибирской области»** | | **05** | **03** | **27.0.00.00000** | | | |  | | **1 205 810,34** | | **1 205 810,34** | | **0,00** | |
| **Реализация мероприятий на уличное освещение в границах поселения** | | **05** | **03** | **27.0.00.05310** | | | |  | | **1 205 810,34** | | **1 205 810,34** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 27.0.00.05310 | | | | 200 | | 1 205 810,34 | | 1 205 810,34 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 27.0.00.05310 | | | | 240 | | 1 205 810,34 | | 1 205 810,34 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа "Реализация проекта "Инициативное бюджетирование" на территории города Куйбышева"** | | **05** | **03** | **35.0.00.00000** | | | |  | | **1 980 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"** | | **05** | **03** | **35.0.00.70240** | | | |  | | **1 500 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 35.0.00.70240 | | | | 200 | | 1 500 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 35.0.00.70240 | | | | 240 | | 1 500 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Софинансирование местного бюджета на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"** | | **05** | **03** | **35.0.00.S0240** | | | |  | | **480 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 35.0.00.S0240 | | | | 200 | | 480 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 35.0.00.S0240 | | | | 240 | | 480 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды города Куйбышева"** | | **05** | **03** | **36.0.00.00000** | | | |  | | **131 416 363,64** | | **222 727,27** | | **222 727,27** | |
| **Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды города Куйбышева"** | | **05** | **03** | **36.0.F2.00000** | | | |  | | **131 416 363,64** | | **222 727,27** | | **222 727,27** | |
| **Реализация мероприятий по муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды города Куйбышева"(поощрение муниципальных образований - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов)** | | **05** | **03** | **36.0.F2.54240** | | | |  | | **93 995 612,70** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 36.0.F2.54240 | | | | 200 | | 93 995 612,70 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 36.0.F2.54240 | | | | 240 | | 93 995 612,70 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий по муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды города Куйбышева"(благоустройство дворовых территорий)** | | **05** | **03** | **36.0.F2.55550** | | | |  | | **10 560 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 05 | 03 | 36.0.F2.55550 | | | | 800 | | 10 560 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | | 05 | 03 | 36.0.F2.55550 | | | | 810 | | 10 560 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий по муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды города Куйбышева"(организация общественных пространств)** | | **05** | **03** | **36.0.F2.55553** | | | |  | | **26 638 023,67** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 36.0.F2.55553 | | | | 200 | | 26 638 023,67 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 36.0.F2.55553 | | | | 240 | | 26 638 023,67 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий по муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды города Куйбышева"(мероприятия по разработке проектной документации на благоустройство общественных пространств)** | | **05** | **03** | **36.0.F2.70380** | | | |  | | **220 500,00** | | **220 500,00** | | **220 500,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 36.0.F2.70380 | | | | 200 | | 220 500,00 | | 220 500,00 | | 220 500,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 36.0.F2.70380 | | | | 240 | | 220 500,00 | | 220 500,00 | | 220 500,00 | |
| **Реализация мероприятий по муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды города Куйбышева"(софинансирование мероприятий по разработке проектной документации на благоустройство общественных пространств)** | | **05** | **03** | **36.0.F2.S0380** | | | |  | | **2 227,27** | | **2 227,27** | | **2 227,27** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 36.0.F2.S0380 | | | | 200 | | 2 227,27 | | 2 227,27 | | 2 227,27 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 36.0.F2.S0380 | | | | 240 | | 2 227,27 | | 2 227,27 | | 2 227,27 | |
| **Непрограммные направления бюджета** | | **05** | **03** | **99.0.00.00000** | | | |  | | **17 175 755,53** | | **4 971 303,74** | | **4 971 303,74** | |
| **Реализация мероприятий на уличное освещение в границах поселения** | | **05** | **03** | **99.0.00.05310** | | | |  | | **14 979 748,53** | | **4 971 303,74** | | **4 971 303,74** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 99.0.00.05310 | | | | 200 | | 10 454 838,85 | | 4 971 303,74 | | 4 971 303,74 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 99.0.00.05310 | | | | 240 | | 10 454 838,85 | | 4 971 303,74 | | 4 971 303,74 | |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | | 05 | 03 | 99.0.00.05310 | | | | 400 | | 4 524 909,68 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Бюджетные инвестиции | | 05 | 03 | 99.0.00.05310 | | | | 410 | | 4 524 909,68 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий на озеленение в границах поселения** | | **05** | **03** | **99.0.00.05330** | | | |  | | **717 475,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 99.0.00.05330 | | | | 200 | | 717 475,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 99.0.00.05330 | | | | 240 | | 717 475,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий на организацию и содержание мест захоронения в границах поселений** | | **05** | **03** | **99.0.00.05340** | | | |  | | **700 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 99.0.00.05340 | | | | 200 | | 700 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 99.0.00.05340 | | | | 240 | | 700 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Прочие мероприятия по благоустройству поселений** | | **05** | **03** | **99.0.00.05350** | | | |  | | **778 532,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 99.0.00.05350 | | | | 200 | | 778 532,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 03 | 99.0.00.05350 | | | | 240 | | 778 532,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | | **05** | **05** |  | | | |  | | **68 096 281,24** | | **42 496 030,85** | | **42 496 030,85** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | | **05** | **05** | **99.0.00.00000** | | | |  | | **68 096 281,24** | | **42 496 030,85** | | **42 496 030,85** | |
| **Капитальный ремонт муниципального жилого фонда** | | **05** | **05** | **99.0.00.05110** | | | |  | | **2 803 642,24** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 05 | 99.0.00.05110 | | | | 200 | | 2 803 642,24 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 05 | 99.0.00.05110 | | | | 240 | | 2 803 642,24 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства** | | **05** | **05** | **99.0.00.05190** | | | |  | | **49 645 211,63** | | **42 496 030,85** | | **42 496 030,85** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 05 | 05 | 99.0.00.05190 | | | | 100 | | 33 033 306,67 | | 42 496 030,85 | | 42 496 030,85 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 05 | 05 | 99.0.00.05190 | | | | 110 | | 33 033 306,67 | | 42 496 030,85 | | 42 496 030,85 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 05 | 99.0.00.05190 | | | | 200 | | 13 552 841,96 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 05 | 05 | 99.0.00.05190 | | | | 240 | | 13 552 841,96 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 05 | 05 | 99.0.00.05190 | | | | 800 | | 3 059 063,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 05 | 05 | 99.0.00.05190 | | | | 850 | | 3 059 063,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"** | | **05** | **05** | **99.0.00.70510** | | | |  | | **15 647 427,37** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 05 | 05 | 99.0.00.70510 | | | | 100 | | 15 647 427,37 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 05 | 05 | 99.0.00.70510 | | | | 110 | | 15 647 427,37 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ** | | **06** |  |  | | | |  | | **3 727 736,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Другие вопросы в области охраны окружающей среды** | | **06** | **05** |  | | | |  | | **3 727 736,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Муниципальная программа "Охрана окружающей среды Куйбышевского района Новосибирской области"** | | **06** | **05** | **12.0.00.00000** | | | |  | | **3 727 736,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы "Охрана окружающей среды Куйбышевского района Новосибирской области"** | | **06** | **05** | **12.0.00.49500** | | | |  | | **3 727 736,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 06 | 05 | 12.0.00.49500 | | | | 200 | | 3 727 736,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 06 | 05 | 12.0.00.49500 | | | | 240 | | 3 727 736,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | | **07** |  |  | | | |  | | **23 452 229,99** | | **18 989 912,69** | | **18 989 912,69** | |
| **Молодежная политика** | | **07** | **07** |  | | | |  | | **23 452 229,99** | | **18 989 912,69** | | **18 989 912,69** | |
| **Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан Куйбышевского района"** | | **07** | **07** | **03.0.00.00000** | | | |  | | **100 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Реализация мероприятий в рамках МП "Патриотическое воспитание граждан Куйбышевского района"** | | **07** | **07** | **03.0.00.79500** | | | |  | | **100 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 07 | 07 | 03.0.00.79500 | | | | 200 | | 100 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 07 | 07 | 03.0.00.79500 | | | | 240 | | 100 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа "Развитие молодёжной политики в Куйбышевском районе Новосибирской области"** | | **07** | **07** | **04.0.00.00000** | | | |  | | **30 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы "Развитие молодёжной политики в Куйбышевском районе Новосибирской области"** | | **07** | **07** | **04.0.00.79500** | | | |  | | **30 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 07 | 07 | 04.0.00.79500 | | | | 200 | | 30 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 07 | 07 | 04.0.00.79500 | | | | 240 | | 30 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа "Комплексные меры профилактики наркомании в Куйбышевском районе"** | | **07** | **07** | **14.0.00.00000** | | | |  | | **29 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Реализация мероприятий в рамках МП "Комплексные меры профилактики наркомании в Куйбышевском районе"** | | **07** | **07** | **14.0.00.79570** | | | |  | | **29 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 07 | 07 | 14.0.00.79570 | | | | 200 | | 29 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 07 | 07 | 14.0.00.79570 | | | | 240 | | 29 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа "Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма на территории Куйбышевского района"** | | **07** | **07** | **16.0.00.00000** | | | |  | | **21 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы "Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма на территории Куйбышевского района"** | | **07** | **07** | **16.0.00.79500** | | | |  | | **21 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 07 | 07 | 16.0.00.79500 | | | | 200 | | 21 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 07 | 07 | 16.0.00.79500 | | | | 240 | | 21 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа "Об организации временной занятости несовершеннолетних граждан в городе Куйбышеве Куйбышевского района Новосибирской области"** | | **07** | **07** | **22.0.00.00000** | | | |  | | **727 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Муниципальная программа "Об организации временной занятости несовершеннолетних граждан в городе Куйбышеве Куйбышевского района Новосибирской области "** | | **07** | **07** | **22.0.00.79500** | | | |  | | **727 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 07 | 07 | 22.0.00.79500 | | | | 100 | | 727 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 07 | 07 | 22.0.00.79500 | | | | 110 | | 727 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Непрограммные направления бюджета** | | **07** | **07** | **99.0.00.00000** | | | |  | | **22 545 229,99** | | **18 989 912,69** | | **18 989 912,69** | |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений по организационно-воспитательной работе с молодежью** | | **07** | **07** | **99.0.00.07590** | | | |  | | **17 070 482,17** | | **18 989 912,69** | | **18 989 912,69** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 07 | 07 | 99.0.00.07590 | | | | 100 | | 14 154 912,69 | | 18 989 912,69 | | 18 989 912,69 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 07 | 07 | 99.0.00.07590 | | | | 110 | | 14 154 912,69 | | 18 989 912,69 | | 18 989 912,69 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 07 | 07 | 99.0.00.07590 | | | | 200 | | 2 855 601,48 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 07 | 07 | 99.0.00.07590 | | | | 240 | | 2 855 601,48 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 07 | 07 | 99.0.00.07590 | | | | 800 | | 59 968,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 07 | 07 | 99.0.00.07590 | | | | 850 | | 59 968,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"** | | **07** | **07** | **99.0.00.70510** | | | |  | | **5 474 747,82** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 07 | 07 | 99.0.00.70510 | | | | 100 | | 5 474 747,82 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 07 | 07 | 99.0.00.70510 | | | | 110 | | 5 474 747,82 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | | **08** |  |  | | | |  | | **73 025 917,74** | | **52 912 576,29** | | **56 663 236,13** | |
| **Культура** | | **08** | **01** |  | | | |  | | **73 025 917,74** | | **52 912 576,29** | | **56 663 236,13** | |
| **Муниципальная программа "Развитие культуры в Куйбышевском районе"** | | **08** | **01** | **08.0.00.00000** | | | |  | | **1 498 187,73** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Реализация мероприятий по комплектованию книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек Новосибирской области государственной программы Новосибирской области «Культура Новосибирской области»** | | **08** | **01** | **08.0.00.70770** | | | |  | | **404 078,66** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 08 | 01 | 08.0.00.70770 | | | | 200 | | 404 078,66 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 08 | 01 | 08.0.00.70770 | | | | 240 | | 404 078,66 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий МП "Развитие культуры в Куйбышевском районе"** | | **08** | **01** | **08.0.00.89500** | | | |  | | **272 820,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Реализация мероприятий МП "Развитие культуры в Куйбышевском районе"** | | **08** | **01** | **08.0.00.89500** | | | |  | | **272 820,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 08 | 01 | 08.0.00.89500 | | | | 200 | | 272 820,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 08 | 01 | 08.0.00.89500 | | | | 240 | | 272 820,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий по проведению работ на воинских захоронениях государственной программы Новосибирской области "Культура Новосибирской области" (ремонт, реставрация, благоустройство)** | | **08** | **01** | **08.0.00.L2991** | | | |  | | **611 626,50** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 08 | 01 | 08.0.00.L2991 | | | | 200 | | 611 626,50 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 08 | 01 | 08.0.00.L2991 | | | | 240 | | 611 626,50 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий по комплектованию книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек Новосибирской области государственной программы Новосибирской области "Культура Новосибирской области"** | | **08** | **01** | **08.0.00.L5190** | | | |  | | **200 994,90** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 08 | 01 | 08.0.00.L5190 | | | | 200 | | 200 994,90 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 08 | 01 | 08.0.00.L5190 | | | | 240 | | 200 994,90 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Софинансирование местного бюджета на реализацию мероприятий по комплектованию книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек Новосибирской области государственной программы Новосибирской области «Культура Новосибирской области»** | | **08** | **01** | **08.0.00.S0770** | | | |  | | **8 667,67** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 08 | 01 | 08.0.00.S0770 | | | | 200 | | 8 667,67 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 08 | 01 | 08.0.00.S0770 | | | | 240 | | 8 667,67 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Непрограммные направления бюджета** | | **08** | **01** | **99.0.00.00000** | | | |  | | **71 527 730,01** | | **52 912 576,29** | | **56 663 236,13** | |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры и мероприятий в сфере культуры и кинематографии** | | **08** | **01** | **99.0.00.08190** | | | |  | | **24 292 525,50** | | **21 335 249,71** | | **25 085 909,55** | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | | 08 | 01 | 99.0.00.08190 | | | | 600 | | 24 292 525,50 | | 21 335 249,71 | | 25 085 909,55 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | | 08 | 01 | 99.0.00.08190 | | | | 610 | | 24 292 525,50 | | 21 335 249,71 | | 25 085 909,55 | |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) музеев и постоянных выставок** | | **08** | **01** | **99.0.00.08290** | | | |  | | **10 966 001,58** | | **11 348 583,80** | | **11 348 583,80** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 08 | 01 | 99.0.00.08290 | | | | 100 | | 8 375 583,80 | | 11 348 583,80 | | 11 348 583,80 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 08 | 01 | 99.0.00.08290 | | | | 110 | | 8 375 583,80 | | 11 348 583,80 | | 11 348 583,80 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 08 | 01 | 99.0.00.08290 | | | | 200 | | 2 564 283,94 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 08 | 01 | 99.0.00.08290 | | | | 240 | | 2 564 283,94 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 08 | 01 | 99.0.00.08290 | | | | 800 | | 26 133,84 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 08 | 01 | 99.0.00.08290 | | | | 850 | | 26 133,84 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) библиотек** | | **08** | **01** | **99.0.00.08390** | | | |  | | **17 488 402,93** | | **20 228 742,78** | | **20 228 742,78** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 08 | 01 | 99.0.00.08390 | | | | 100 | | 15 287 842,78 | | 20 228 742,78 | | 20 228 742,78 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 08 | 01 | 99.0.00.08390 | | | | 110 | | 15 287 842,78 | | 20 228 742,78 | | 20 228 742,78 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 08 | 01 | 99.0.00.08390 | | | | 200 | | 2 110 601,36 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 08 | 01 | 99.0.00.08390 | | | | 240 | | 2 110 601,36 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | 08 | 01 | 99.0.00.08390 | | | | 800 | | 89 958,79 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | 08 | 01 | 99.0.00.08390 | | | | 850 | | 89 958,79 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"** | | **08** | **01** | **99.0.00.70510** | | | |  | | **18 780 800,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | | | | 100 | | 8 000 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | | | | 110 | | 8 000 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | | | | 600 | | 10 780 800,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | | | | 610 | | 10 780 800,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | | **10** |  |  | | | |  | | **3 039 445,44** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Пенсионное обеспечение** | | **10** | **01** |  | | | |  | | **2 916 445,44** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | | **10** | **01** | **99.0.00.00000** | | | |  | | **2 916 445,44** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Выплата муниципальной социальной доплаты к пенсии** | | **10** | **01** | **99.0.00.10100** | | | |  | | **2 916 445,44** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | 10 | 01 | 99.0.00.10100 | | | | 300 | | 2 916 445,44 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | | 10 | 01 | 99.0.00.10100 | | | | 310 | | 2 916 445,44 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Другие вопросы в области социальной политики** | | **10** | **06** |  | | | |  | | **123 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | | **10** | **06** | **99.0.00.00000** | | | |  | | **123 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Расходы на предоставление субсидий отдельным общественным организациям и иным некоммерческих организациям** | | **10** | **06** | **99.0.00.10210** | | | |  | | **100 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | | 10 | 06 | 99.0.00.10210 | | | | 600 | | 100 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) | | 10 | 06 | 99.0.00.10210 | | | | 630 | | 100 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Поощрение граждан за деятельность, направленную на обеспечение благополучия муниципальных образований, вклад в экономическое, социальное, культурное развитие** | | **10** | **06** | **99.0.00.10500** | | | |  | | **23 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | 10 | 06 | 99.0.00.10500 | | | | 300 | | 23 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера | | 10 | 06 | 99.0.00.10500 | | | | 330 | | 23 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | | **11** |  |  | | | |  | | **45 406 476,42** | | **19 830 295,80** | | **20 556 683,80** | |
| **Физическая культура** | | **11** | **01** |  | | | |  | | **45 406 476,42** | | **19 830 295,80** | | **20 556 683,80** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | | **11** | **01** | **99.0.00.00000** | | | |  | | **45 406 476,42** | | **19 830 295,80** | | **20 556 683,80** | |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) центров спортивной подготовки (сборных команд)** | | **11** | **01** | **99.0.00.11190** | | | |  | | **31 598 559,32** | | **19 830 295,80** | | **20 556 683,80** | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | | 11 | 01 | 99.0.00.11190 | | | | 600 | | 31 598 559,32 | | 19 830 295,80 | | 20 556 683,80 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | | 11 | 01 | 99.0.00.11190 | | | | 610 | | 31 598 559,32 | | 19 830 295,80 | | 20 556 683,80 | |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"** | | **11** | **01** | **99.0.00.70510** | | | |  | | **13 807 917,10** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | | 11 | 01 | 99.0.00.70510 | | | | 600 | | 13 807 917,10 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | | 11 | 01 | 99.0.00.70510 | | | | 610 | | 13 807 917,10 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА** | | **13** |  |  | | | |  | | **3 497,27** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга** | | **13** | **01** |  | | | |  | | **3 497,27** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | | **13** | **01** | **99.0.00.00000** | | | |  | | **3 497,27** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Процентные платежи по муниципальному долгу местного бюджета** | | **13** | **01** | **99.0.00.13010** | | | |  | | **3 497,27** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | | 13 | 01 | 99.0.00.13010 | | | | 700 | | 3 497,27 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Обслуживание муниципального долга | | 13 | 01 | 99.0.00.13010 | | | | 730 | | 3 497,27 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Условно утвержденные расходы** | | **99** |  |  | | | |  | | **0,00** | | **5 403 292,50** | | **11 243 305,00** | |
| **Условно утвержденные расходы** | | **99** | **99** |  | | | |  | | **0,00** | | **5 403 292,50** | | **11 243 305,00** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | | **99** | **99** | **99.0.00.00000** | | | |  | | **0,00** | | **5 403 292,50** | | **11 243 305,00** | |
| **Условно утвержденные расходы** | | **99** | **99** | **99.9.00.00000** | | | |  | | **0,00** | | **5 403 292,50** | | **11 243 305,00** | |
| **Условно утвержденные расходы** | | 99 | 99 | 99.9.00.00000 | | | | 900 | | 0,00 | | 5 403 292,50 | | 11 243 305,00 | |
| **Условно утвержденные расходы** | | 99 | 99 | 99.9.00.00000 | | | | 990 | | 0,00 | | 5 403 292,50 | | 11 243 305,00 | |
| **Итого расходов** | |  |  |  | | | |  | | **578 124 786,83** | | **277 247 625,95** | | **258 710 342,85** | |
|  |  | | | |  |  |  | |  | |  | | Приложение 3 | |
|  |  | | | |  |  | К решению сессии Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области "О бюджете города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов" | | | | | | | |
|  |  | | | |  |  |  | |  | |  | |  | |
| Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | |  |  |  | |  | |  | | руб. | |
| Наименование | ЦСР | | | | ВР | РЗ | ПР | | Сумма | | | | | |
| 2024 год | | 2025 год | | 2026 год | |
| **Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан Куйбышевского района"** | **03.0.00.00000** | | | |  |  |  | | **100 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Реализация мероприятий в рамках МП "Патриотическое воспитание граждан Куйбышевского района"** | **03.0.00.79500** | | | |  |  |  | | **100 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03.0.00.79500 | | | | 200 |  |  | | 100 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03.0.00.79500 | | | | 240 | 07 | 07 | | 100 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа "Развитие молодёжной политики в Куйбышевском районе Новосибирской области"** | **04.0.00.00000** | | | |  |  |  | | **30 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы "Развитие молодёжной политики в Куйбышевском районе Новосибирской области"** | **04.0.00.79500** | | | |  |  |  | | **30 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04.0.00.79500 | | | | 200 |  |  | | 30 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04.0.00.79500 | | | | 240 | 07 | 07 | | 30 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа "Развитие культуры в Куйбышевском районе"** | **08.0.00.00000** | | | |  |  |  | | **1 498 187,73** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Реализация мероприятий по комплектованию книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек Новосибирской области государственной программы Новосибирской области «Культура Новосибирской области»** | **08.0.00.70770** | | | |  |  |  | | **404 078,66** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08.0.00.70770 | | | | 200 |  |  | | 404 078,66 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08.0.00.70770 | | | | 240 | 08 | 01 | | 404 078,66 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий МП "Развитие культуры в Куйбышевском районе"** | **08.0.00.89500** | | | |  |  |  | | **272 820,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Реализация мероприятий МП "Развитие культуры в Куйбышевском районе"** | **08.0.00.89500** | | | |  |  |  | | **272 820,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08.0.00.89500 | | | | 200 |  |  | | 272 820,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08.0.00.89500 | | | | 240 | 08 | 01 | | 272 820,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий по проведению работ на воинских захоронениях государственной программы Новосибирской области "Культура Новосибирской области" (ремонт, реставрация, благоустройство)** | **08.0.00.L2991** | | | |  |  |  | | **611 626,50** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08.0.00.L2991 | | | | 200 |  |  | | 611 626,50 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08.0.00.L2991 | | | | 240 | 08 | 01 | | 611 626,50 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий по комплектованию книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек Новосибирской области государственной программы Новосибирской области "Культура Новосибирской области"** | **08.0.00.L5190** | | | |  |  |  | | **200 994,90** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08.0.00.L5190 | | | | 200 |  |  | | 200 994,90 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08.0.00.L5190 | | | | 240 | 08 | 01 | | 200 994,90 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Софинансирование местного бюджета на реализацию мероприятий по комплектованию книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек Новосибирской области государственной программы Новосибирской области «Культура Новосибирской области»** | **08.0.00.S0770** | | | |  |  |  | | **8 667,67** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08.0.00.S0770 | | | | 200 |  |  | | 8 667,67 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08.0.00.S0770 | | | | 240 | 08 | 01 | | 8 667,67 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог местного значения в Куйбышевском районе "** | **10.0.00.00000** | | | |  |  |  | | **2 040 000,00** | | **2 500 783,10** | | **0,00** | |
| **Капитальный ремонт и ремонт сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них** | **10.0.00.04330** | | | |  |  |  | | **2 040 000,00** | | **2 500 783,10** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10.0.00.04330 | | | | 200 |  |  | | 2 040 000,00 | | 2 500 783,10 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10.0.00.04330 | | | | 240 | 04 | 09 | | 2 040 000,00 | | 2 500 783,10 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа "Охрана окружающей среды Куйбышевского района Новосибирской области"** | **12.0.00.00000** | | | |  |  |  | | **3 727 736,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы "Охрана окружающей среды Куйбышевского района Новосибирской области"** | **12.0.00.49500** | | | |  |  |  | | **3 727 736,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12.0.00.49500 | | | | 200 |  |  | | 3 727 736,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12.0.00.49500 | | | | 240 | 06 | 05 | | 3 727 736,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа "Комплексные меры профилактики наркомании в Куйбышевском районе"** | **14.0.00.00000** | | | |  |  |  | | **38 550,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Реализация мероприятий в рамках МП "Комплексные меры профилактики наркомании в Куйбышевском районе"** | **14.0.00.79570** | | | |  |  |  | | **38 550,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 14.0.00.79570 | | | | 200 |  |  | | 38 550,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 14.0.00.79570 | | | | 240 | 05 | 03 | | 9 550,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 14.0.00.79570 | | | | 240 | 07 | 07 | | 29 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа "Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма на территории Куйбышевского района"** | **16.0.00.00000** | | | |  |  |  | | **21 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы "Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма на территории Куйбышевского района"** | **16.0.00.79500** | | | |  |  |  | | **21 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 16.0.00.79500 | | | | 200 |  |  | | 21 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 16.0.00.79500 | | | | 240 | 07 | 07 | | 21 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа "Жилищно-коммунальное хозяйство Куйбышевского района"** | **17.0.00.00000** | | | |  |  |  | | **45 780 591,23** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Подпрограмма "Чистая вода Куйбышевского района"** | **17.1.00.00000** | | | |  |  |  | | **19 000 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Реализация мероприятий по строительству и реконструкции объектов централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения подпрограммы "Чистая вода" государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области"** | **17.1.00.71010** | | | |  |  |  | | **19 000 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 17.1.00.71010 | | | | 400 |  |  | | 19 000 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Бюджетные инвестиции | 17.1.00.71010 | | | | 410 | 05 | 02 | | 19 000 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Подпрограмма "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства Куйбышевского района"** | **17.3.00.00000** | | | |  |  |  | | **26 780 591,23** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Реализация мероприятий по организации функционирования систем жизнеобеспечения и снабжению населения топливом подпрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства" государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области"** | **17.3.00.70490** | | | |  |  |  | | **22 187 560,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Иные бюджетные ассигнования | 17.3.00.70490 | | | | 800 |  |  | | 22 187 560,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 17.3.00.70490 | | | | 810 | 05 | 02 | | 22 187 560,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий по организации бесперебойной работы объектов жизнедеятельности подпрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства" государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области"** | **17.3.00.70600** | | | |  |  |  | | **4 084 200,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 17.3.00.70600 | | | | 200 |  |  | | 4 084 200,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 17.3.00.70600 | | | | 240 | 05 | 02 | | 4 084 200,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Софинансирование местного бюджета на реализацию мероприятий по организации функционирования систем жизнеобеспечения и снабжению населения топливом подпрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства" государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области"** | **17.3.00.S0490** | | | |  |  |  | | **429 728,48** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Иные бюджетные ассигнования | 17.3.00.S0490 | | | | 800 |  |  | | 429 728,48 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 17.3.00.S0490 | | | | 810 | 05 | 02 | | 429 728,48 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Софинансирование местного бюджета на реализацию мероприятий по организации бесперебойной работы объектов жизнедеятельности подпрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства" государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области"** | **17.3.00.S0600** | | | |  |  |  | | **79 102,75** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 17.3.00.S0600 | | | | 200 |  |  | | 79 102,75 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 17.3.00.S0600 | | | | 240 | 05 | 02 | | 79 102,75 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности"** | **21.0.00.00000** | | | |  |  |  | | **250 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности"** | **21.0.00.79500** | | | |  |  |  | | **250 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21.0.00.79500 | | | | 200 |  |  | | 212 500,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 21.0.00.79500 | | | | 240 | 03 | 10 | | 212 500,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 21.0.00.79500 | | | | 300 |  |  | | 37 500,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные выплаты населению | 21.0.00.79500 | | | | 360 | 03 | 10 | | 37 500,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа "Об организации временной занятости несовершеннолетних граждан в городе Куйбышеве Куйбышевского района Новосибирской области"** | **22.0.00.00000** | | | |  |  |  | | **727 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Муниципальная программа "Об организации временной занятости несовершеннолетних граждан в городе Куйбышеве Куйбышевского района Новосибирской области "** | **22.0.00.79500** | | | |  |  |  | | **727 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 22.0.00.79500 | | | | 100 |  |  | | 727 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 22.0.00.79500 | | | | 110 | 07 | 07 | | 727 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа "В области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (в области финансирования мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций) города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области"** | **23.0.00.00000** | | | |  |  |  | | **235 000,00** | | **235 000,00** | | **0,00** | |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы "В области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (в области финансирования мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций) города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области"** | **23.0.00.79500** | | | |  |  |  | | **235 000,00** | | **235 000,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 23.0.00.79500 | | | | 200 |  |  | | 235 000,00 | | 235 000,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 23.0.00.79500 | | | | 240 | 03 | 10 | | 235 000,00 | | 235 000,00 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа «Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок в городе Куйбышеве Куйбышевского района Новосибирской области»** | **25.0.00.00000** | | | |  |  |  | | **30 316 085,71** | | **30 798 188,47** | | **30 798 188,47** | |
| **Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам государственной программы Новосибирской области "Обеспечение доступности услуг общественного пассажирского транспорта, в том числе Новосибирского метрополитена, для населения Новосибирской области"** | **25.0.00.71100** | | | |  |  |  | | **30 012 924,85** | | **30 012 924,85** | | **30 012 924,85** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 25.0.00.71100 | | | | 200 |  |  | | 30 012 924,85 | | 30 012 924,85 | | 30 012 924,85 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 25.0.00.71100 | | | | 240 | 04 | 08 | | 30 012 924,85 | | 30 012 924,85 | | 30 012 924,85 | |
| **Софинансирование местного бюджета по организация регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам государственной программы Новосибирской области "Обеспечение доступности услуг общественного пассажирского транспорта, в том числе Новосибирского метрополитена, для населения Новосибирской области"** | **25.0.00.S1100** | | | |  |  |  | | **303 160,86** | | **785 263,62** | | **785 263,62** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 25.0.00.S1100 | | | | 200 |  |  | | 303 160,86 | | 785 263,62 | | 785 263,62 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 25.0.00.S1100 | | | | 240 | 04 | 08 | | 303 160,86 | | 785 263,62 | | 785 263,62 | |
| **Муниципальная программа "Развитие и поддержка ТОС на территории г. Куйбышева"** | **26.0.00.00000** | | | |  |  |  | | **250 000,00** | | **250 000,00** | | **0,00** | |
| **Муниципальная программа "Развитие и поддержка ТОС на территории г. Куйбышева"** | **26.0.00.79500** | | | |  |  |  | | **250 000,00** | | **250 000,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 26.0.00.79500 | | | | 200 |  |  | | 130 967,00 | | 124 967,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 26.0.00.79500 | | | | 240 | 01 | 13 | | 130 967,00 | | 124 967,00 | | 0,00 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 26.0.00.79500 | | | | 300 |  |  | | 119 033,00 | | 125 033,00 | | 0,00 | |
| Иные выплаты населению | 26.0.00.79500 | | | | 360 | 01 | 13 | | 119 033,00 | | 125 033,00 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения в городе Куйбышеве Куйбышевского района Новосибирской области»** | **27.0.00.00000** | | | |  |  |  | | **33 695 180,34** | | **33 500 533,46** | | **0,00** | |
| **Содержание автомобильных дорог и дорожных сооружений** | **27.0.00.04310** | | | |  |  |  | | **7 273 612,00** | | **7 273 612,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 27.0.00.04310 | | | | 200 |  |  | | 7 273 612,00 | | 7 273 612,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 27.0.00.04310 | | | | 240 | 04 | 09 | | 7 273 612,00 | | 7 273 612,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий на уличное освещение в границах поселения** | **27.0.00.05310** | | | |  |  |  | | **1 205 810,34** | | **1 205 810,34** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 27.0.00.05310 | | | | 200 |  |  | | 1 205 810,34 | | 1 205 810,34 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 27.0.00.05310 | | | | 240 | 05 | 03 | | 1 205 810,34 | | 1 205 810,34 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий по устойчивому функционированию автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а также улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области"** | **27.0.00.70760** | | | |  |  |  | | **24 963 600,00** | | **24 770 900,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 27.0.00.70760 | | | | 200 |  |  | | 24 963 600,00 | | 24 770 900,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 27.0.00.70760 | | | | 240 | 04 | 09 | | 24 963 600,00 | | 24 770 900,00 | | 0,00 | |
| **Софинансирование местного бюджета на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области"** | **27.0.00.S0760** | | | |  |  |  | | **252 158,00** | | **250 211,12** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 27.0.00.S0760 | | | | 200 |  |  | | 252 158,00 | | 250 211,12 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 27.0.00.S0760 | | | | 240 | 04 | 09 | | 252 158,00 | | 250 211,12 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма на территории города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области"** | **28.0.00.00000** | | | |  |  |  | | **20 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма на территории города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области"** | **28.0.00.79500** | | | |  |  |  | | **20 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 28.0.00.79500 | | | | 200 |  |  | | 20 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 28.0.00.79500 | | | | 240 | 03 | 10 | | 20 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа «Обеспечение доступности услуг автобусного пассажирского транспорта, осуществляющего перевозки по муниципальным маршрутам внутрирайонного сообщения в Куйбышевском районе»** | **32.0.00.00000** | | | |  |  |  | | **19 000 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения которых являются специальные казначейские кредиты** | **32.0.00.97110** | | | |  |  |  | | **19 000 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 32.0.00.97110 | | | | 200 |  |  | | 19 000 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 32.0.00.97110 | | | | 240 | 04 | 08 | | 19 000 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа "Реализация проекта "Инициативное бюджетирование" на территории города Куйбышева"** | **35.0.00.00000** | | | |  |  |  | | **1 980 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| **Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"** | **35.0.00.70240** | | | |  |  |  | | **1 500 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35.0.00.70240 | | | | 200 |  |  | | 1 500 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35.0.00.70240 | | | | 240 | 05 | 03 | | 1 500 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Софинансирование местного бюджета на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"** | **35.0.00.S0240** | | | |  |  |  | | **480 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35.0.00.S0240 | | | | 200 |  |  | | 480 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 35.0.00.S0240 | | | | 240 | 05 | 03 | | 480 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды города Куйбышева"** | **36.0.00.00000** | | | |  |  |  | | **131 416 363,64** | | **222 727,27** | | **222 727,27** | |
| **Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды города Куйбышева"** | **36.0.F2.00000** | | | |  |  |  | | **131 416 363,64** | | **222 727,27** | | **222 727,27** | |
| **Реализация мероприятий по муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды города Куйбышева"(поощрение муниципальных образований - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов)** | **36.0.F2.54240** | | | |  |  |  | | **93 995 612,70** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 36.0.F2.54240 | | | | 200 |  |  | | 93 995 612,70 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 36.0.F2.54240 | | | | 240 | 05 | 03 | | 93 995 612,70 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий по муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды города Куйбышева"(благоустройство дворовых территорий)** | **36.0.F2.55550** | | | |  |  |  | | **10 560 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Иные бюджетные ассигнования | 36.0.F2.55550 | | | | 800 |  |  | | 10 560 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 36.0.F2.55550 | | | | 810 | 05 | 03 | | 10 560 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий по муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды города Куйбышева"(организация общественных пространств)** | **36.0.F2.55553** | | | |  |  |  | | **26 638 023,67** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 36.0.F2.55553 | | | | 200 |  |  | | 26 638 023,67 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 36.0.F2.55553 | | | | 240 | 05 | 03 | | 26 638 023,67 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий по муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды города Куйбышева"(мероприятия по разработке проектной документации на благоустройство общественных пространств)** | **36.0.F2.70380** | | | |  |  |  | | **220 500,00** | | **220 500,00** | | **220 500,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 36.0.F2.70380 | | | | 200 |  |  | | 220 500,00 | | 220 500,00 | | 220 500,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 36.0.F2.70380 | | | | 240 | 05 | 03 | | 220 500,00 | | 220 500,00 | | 220 500,00 | |
| **Реализация мероприятий по муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды города Куйбышева"(софинансирование мероприятий по разработке проектной документации на благоустройство общественных пространств)** | **36.0.F2.S0380** | | | |  |  |  | | **2 227,27** | | **2 227,27** | | **2 227,27** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 36.0.F2.S0380 | | | | 200 |  |  | | 2 227,27 | | 2 227,27 | | 2 227,27 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 36.0.F2.S0380 | | | | 240 | 05 | 03 | | 2 227,27 | | 2 227,27 | | 2 227,27 | |
| **Непрограммные направления бюджета** | **99.0.00.00000** | | | |  |  |  | | **306 999 092,18** | | **209 740 393,65** | | **227 689 427,11** | |
| **Высшее должностное лицо органа местного самоуправления** | **99.0.00.01100** | | | |  |  |  | | **2 548 821,00** | | **2 486 655,00** | | **2 486 655,00** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.01100 | | | | 100 |  |  | | 2 548 821,00 | | 2 486 655,00 | | 2 486 655,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.01100 | | | | 120 | 01 | 02 | | 2 548 821,00 | | 2 486 655,00 | | 2 486 655,00 | |
| **Расходы на обеспечение функций муниципальных органов** | **99.0.00.01400** | | | |  |  |  | | **41 211 050,81** | | **49 974 027,78** | | **50 224 238,90** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.01400 | | | | 100 |  |  | | 35 160 779,04 | | 49 969 497,48 | | 50 219 708,60 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.01400 | | | | 120 | 01 | 04 | | 35 160 779,04 | | 49 969 497,48 | | 50 219 708,60 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.01400 | | | | 200 |  |  | | 5 822 196,20 | | 4 530,30 | | 4 530,30 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.01400 | | | | 240 | 01 | 04 | | 5 822 196,20 | | 4 530,30 | | 4 530,30 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 99.0.00.01400 | | | | 300 |  |  | | 2 309,04 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 99.0.00.01400 | | | | 320 | 01 | 04 | | 2 309,04 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 99.0.00.01400 | | | | 400 |  |  | | 23 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Бюджетные инвестиции | 99.0.00.01400 | | | | 410 | 01 | 04 | | 23 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Межбюджетные трансферты | 99.0.00.01400 | | | | 500 |  |  | | 188 765,53 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные межбюджетные трансферты | 99.0.00.01400 | | | | 540 | 01 | 06 | | 188 765,53 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.01400 | | | | 800 |  |  | | 14 001,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 99.0.00.01400 | | | | 850 | 01 | 04 | | 14 001,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности** | **99.0.00.01610** | | | |  |  |  | | **160 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.01610 | | | | 200 |  |  | | 160 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.01610 | | | | 240 | 01 | 13 | | 160 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением** | **99.0.00.01620** | | | |  |  |  | | **3 172 509,02** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.01620 | | | | 200 |  |  | | 2 990 289,02 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.01620 | | | | 240 | 01 | 13 | | 2 990 289,02 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 99.0.00.01620 | | | | 400 |  |  | | 84 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Бюджетные инвестиции | 99.0.00.01620 | | | | 410 | 01 | 13 | | 84 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.01620 | | | | 800 |  |  | | 98 220,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 99.0.00.01620 | | | | 850 | 01 | 13 | | 98 220,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Резервные фонды местного бюджета** | **99.0.00.01700** | | | |  |  |  | | **320 000,00** | | **220 000,00** | | **220 000,00** | |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.01700 | | | | 800 |  |  | | 320 000,00 | | 220 000,00 | | 220 000,00 | |
| Резервные средства | 99.0.00.01700 | | | | 870 | 01 | 11 | | 320 000,00 | | 220 000,00 | | 220 000,00 | |
| **Содержание аппарата управления представительного органа местного самоуправления** | **99.0.00.01990** | | | |  |  |  | | **9 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.01990 | | | | 100 |  |  | | 3 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.01990 | | | | 120 | 01 | 03 | | 3 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.01990 | | | | 200 |  |  | | 6 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.01990 | | | | 240 | 01 | 03 | | 6 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) единой диспетчерской службы** | **99.0.00.03190** | | | |  |  |  | | **802 982,24** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Межбюджетные трансферты | 99.0.00.03190 | | | | 500 |  |  | | 802 982,24 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные межбюджетные трансферты | 99.0.00.03190 | | | | 540 | 03 | 10 | | 802 982,24 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Председатель законодательного (представительного) органа муниципальной власти** | **99.0.00.04110** | | | |  |  |  | | **2 293 939,00** | | **2 237 990,00** | | **2 237 990,00** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.04110 | | | | 100 |  |  | | 2 293 939,00 | | 2 237 990,00 | | 2 237 990,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.04110 | | | | 120 | 01 | 03 | | 2 293 939,00 | | 2 237 990,00 | | 2 237 990,00 | |
| **Содержание автомобильных дорог и дорожных сооружений** | **99.0.00.04310** | | | |  |  |  | | **4 268 930,42** | | **6 571 018,00** | | **13 952 780,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.04310 | | | | 200 |  |  | | 4 268 930,42 | | 6 571 018,00 | | 13 952 780,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.04310 | | | | 240 | 04 | 09 | | 4 268 930,42 | | 6 571 018,00 | | 13 952 780,00 | |
| **Капитальный ремонт и ремонт сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них** | **99.0.00.04330** | | | |  |  |  | | **1 182 939,13** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.04330 | | | | 200 |  |  | | 1 182 939,13 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.04330 | | | | 240 | 04 | 09 | | 1 182 939,13 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Капитальный ремонт муниципального жилого фонда** | **99.0.00.05110** | | | |  |  |  | | **2 803 642,24** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.05110 | | | | 200 |  |  | | 2 803 642,24 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.05110 | | | | 240 | 05 | 05 | | 2 803 642,24 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Мероприятия в области жилищного хозяйства** | **99.0.00.05120** | | | |  |  |  | | **33 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.05120 | | | | 200 |  |  | | 33 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.05120 | | | | 240 | 05 | 01 | | 33 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства** | **99.0.00.05190** | | | |  |  |  | | **49 645 211,63** | | **42 496 030,85** | | **42 496 030,85** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.05190 | | | | 100 |  |  | | 33 033 306,67 | | 42 496 030,85 | | 42 496 030,85 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 99.0.00.05190 | | | | 110 | 05 | 05 | | 33 033 306,67 | | 42 496 030,85 | | 42 496 030,85 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.05190 | | | | 200 |  |  | | 13 552 841,96 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.05190 | | | | 240 | 05 | 05 | | 13 552 841,96 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.05190 | | | | 800 |  |  | | 3 059 063,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 99.0.00.05190 | | | | 850 | 05 | 05 | | 3 059 063,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Мероприятия в области коммунального хозяйства** | **99.0.00.05220** | | | |  |  |  | | **1 947 605,95** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 99.0.00.05220 | | | | 400 |  |  | | 377 797,14 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Бюджетные инвестиции | 99.0.00.05220 | | | | 410 | 05 | 02 | | 377 797,14 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.05220 | | | | 800 |  |  | | 1 569 808,81 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Исполнение судебных актов | 99.0.00.05220 | | | | 830 | 05 | 02 | | 1 569 808,81 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий на уличное освещение в границах поселения** | **99.0.00.05310** | | | |  |  |  | | **14 979 748,53** | | **4 971 303,74** | | **4 971 303,74** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.05310 | | | | 200 |  |  | | 10 454 838,85 | | 4 971 303,74 | | 4 971 303,74 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.05310 | | | | 240 | 05 | 03 | | 10 454 838,85 | | 4 971 303,74 | | 4 971 303,74 | |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 99.0.00.05310 | | | | 400 |  |  | | 4 524 909,68 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Бюджетные инвестиции | 99.0.00.05310 | | | | 410 | 05 | 03 | | 4 524 909,68 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий на озеленение в границах поселения** | **99.0.00.05330** | | | |  |  |  | | **717 475,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.05330 | | | | 200 |  |  | | 717 475,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.05330 | | | | 240 | 05 | 03 | | 717 475,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий на организацию и содержание мест захоронения в границах поселений** | **99.0.00.05340** | | | |  |  |  | | **700 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.05340 | | | | 200 |  |  | | 700 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.05340 | | | | 240 | 05 | 03 | | 700 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Прочие мероприятия по благоустройству поселений** | **99.0.00.05350** | | | |  |  |  | | **778 532,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.05350 | | | | 200 |  |  | | 778 532,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.05350 | | | | 240 | 05 | 03 | | 778 532,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений по организационно-воспитательной работе с молодежью** | **99.0.00.07590** | | | |  |  |  | | **17 070 482,17** | | **18 989 912,69** | | **18 989 912,69** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.07590 | | | | 100 |  |  | | 14 154 912,69 | | 18 989 912,69 | | 18 989 912,69 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 99.0.00.07590 | | | | 110 | 07 | 07 | | 14 154 912,69 | | 18 989 912,69 | | 18 989 912,69 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.07590 | | | | 200 |  |  | | 2 855 601,48 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.07590 | | | | 240 | 07 | 07 | | 2 855 601,48 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.07590 | | | | 800 |  |  | | 59 968,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 99.0.00.07590 | | | | 850 | 07 | 07 | | 59 968,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры и мероприятий в сфере культуры и кинематографии** | **99.0.00.08190** | | | |  |  |  | | **24 292 525,50** | | **21 335 249,71** | | **25 085 909,55** | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 99.0.00.08190 | | | | 600 |  |  | | 24 292 525,50 | | 21 335 249,71 | | 25 085 909,55 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 99.0.00.08190 | | | | 610 | 08 | 01 | | 24 292 525,50 | | 21 335 249,71 | | 25 085 909,55 | |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) музеев и постоянных выставок** | **99.0.00.08290** | | | |  |  |  | | **10 966 001,58** | | **11 348 583,80** | | **11 348 583,80** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.08290 | | | | 100 |  |  | | 8 375 583,80 | | 11 348 583,80 | | 11 348 583,80 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 99.0.00.08290 | | | | 110 | 08 | 01 | | 8 375 583,80 | | 11 348 583,80 | | 11 348 583,80 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.08290 | | | | 200 |  |  | | 2 564 283,94 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.08290 | | | | 240 | 08 | 01 | | 2 564 283,94 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.08290 | | | | 800 |  |  | | 26 133,84 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 99.0.00.08290 | | | | 850 | 08 | 01 | | 26 133,84 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) библиотек** | **99.0.00.08390** | | | |  |  |  | | **17 488 402,93** | | **20 228 742,78** | | **20 228 742,78** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.08390 | | | | 100 |  |  | | 15 287 842,78 | | 20 228 742,78 | | 20 228 742,78 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 99.0.00.08390 | | | | 110 | 08 | 01 | | 15 287 842,78 | | 20 228 742,78 | | 20 228 742,78 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.08390 | | | | 200 |  |  | | 2 110 601,36 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.08390 | | | | 240 | 08 | 01 | | 2 110 601,36 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.08390 | | | | 800 |  |  | | 89 958,79 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 99.0.00.08390 | | | | 850 | 08 | 01 | | 89 958,79 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Выплата муниципальной социальной доплаты к пенсии** | **99.0.00.10100** | | | |  |  |  | | **2 916 445,44** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 99.0.00.10100 | | | | 300 |  |  | | 2 916 445,44 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 99.0.00.10100 | | | | 310 | 10 | 01 | | 2 916 445,44 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Расходы на предоставление субсидий отдельным общественным организациям и иным некоммерческих организациям** | **99.0.00.10210** | | | |  |  |  | | **100 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 99.0.00.10210 | | | | 600 |  |  | | 100 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) | 99.0.00.10210 | | | | 630 | 10 | 06 | | 100 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Денежная выплата почетным гражданам** | **99.0.00.10400** | | | |  |  |  | | **115 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 99.0.00.10400 | | | | 300 |  |  | | 115 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера | 99.0.00.10400 | | | | 330 | 01 | 13 | | 115 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Поощрение граждан за деятельность, направленную на обеспечение благополучия муниципальных образований, вклад в экономическое, социальное, культурное развитие** | **99.0.00.10500** | | | |  |  |  | | **23 000,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 99.0.00.10500 | | | | 300 |  |  | | 23 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера | 99.0.00.10500 | | | | 330 | 10 | 06 | | 23 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) центров спортивной подготовки (сборных команд)** | **99.0.00.11190** | | | |  |  |  | | **31 598 559,32** | | **19 830 295,80** | | **20 556 683,80** | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 99.0.00.11190 | | | | 600 |  |  | | 31 598 559,32 | | 19 830 295,80 | | 20 556 683,80 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 99.0.00.11190 | | | | 610 | 11 | 01 | | 31 598 559,32 | | 19 830 295,80 | | 20 556 683,80 | |
| **Процентные платежи по муниципальному долгу местного бюджета** | **99.0.00.13010** | | | |  |  |  | | **3 497,27** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 99.0.00.13010 | | | | 700 |  |  | | 3 497,27 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Обслуживание муниципального долга | 99.0.00.13010 | | | | 730 | 13 | 01 | | 3 497,27 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Реализация мероприятий по управлению дорожным хозяйством** | **99.0.00.70320** | | | |  |  |  | | **3 610 818,00** | | **3 610 818,00** | | **3 610 818,00** | |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.70320 | | | | 800 |  |  | | 3 610 818,00 | | 3 610 818,00 | | 3 610 818,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 99.0.00.70320 | | | | 850 | 04 | 09 | | 3 610 818,00 | | 3 610 818,00 | | 3 610 818,00 | |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"** | **99.0.00.70510** | | | |  |  |  | | **71 202 500,00** | | **0,00** | | **0,00** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.70510 | | | | 100 |  |  | | 45 495 782,90 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 99.0.00.70510 | | | | 110 | 05 | 05 | | 15 647 427,37 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 99.0.00.70510 | | | | 110 | 07 | 07 | | 5 474 747,82 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 99.0.00.70510 | | | | 110 | 08 | 01 | | 8 000 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.70510 | | | | 120 | 01 | 04 | | 16 373 607,71 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.70510 | | | | 200 |  |  | | 1 118 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.70510 | | | | 240 | 04 | 09 | | 1 118 000,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 99.0.00.70510 | | | | 600 |  |  | | 24 588 717,10 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 99.0.00.70510 | | | | 610 | 08 | 01 | | 10 780 800,00 | | 0,00 | | 0,00 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 99.0.00.70510 | | | | 610 | 11 | 01 | | 13 807 917,10 | | 0,00 | | 0,00 | |
| **Софинансирование местного бюджета на реализацию мероприятий по управлению дорожным хозяйством** | **99.0.00.S0320** | | | |  |  |  | | **36 473,00** | | **36 473,00** | | **36 473,00** | |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.S0320 | | | | 800 |  |  | | 36 473,00 | | 36 473,00 | | 36 473,00 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 99.0.00.S0320 | | | | 850 | 04 | 09 | | 36 473,00 | | 36 473,00 | | 36 473,00 | |
| **Условно утвержденные расходы** | **99.9.00.00000** | | | |  |  |  | | **0,00** | | **5 403 292,50** | | **11 243 305,00** | |
| **Условно утвержденные расходы** | 99.9.00.00000 | | | | 900 |  |  | | 0,00 | | 5 403 292,50 | | 11 243 305,00 | |
| **Условно утвержденные расходы** | 99.9.00.00000 | | | | 990 | 99 | 99 | | 0,00 | | 5 403 292,50 | | 11 243 305,00 | |
| **Итого расходов** |  | | | |  |  |  | | **578 124 786,83** | | **277 247 625,95** | | **258 710 342,85** | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Приложение 4 |  |
|  |  |  |  |  |  | К решению сессии Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области  "О бюджете города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов" | |  |
| **Ведомственная структура расходов бюджета города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов** | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | руб. |
| Наименование | ГРБС | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год |
|
| **Администрация города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области** | **455** |  |  |  |  | **578 124 786,83** | **277 247 625,95** | **258 710 342,85** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **455** | **01** |  |  |  | **66 453 927,54** | **55 168 672,78** | **55 168 883,90** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **455** | **01** | **02** |  |  | **2 548 821,00** | **2 486 655,00** | **2 486 655,00** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **455** | **01** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **2 548 821,00** | **2 486 655,00** | **2 486 655,00** |
| **Высшее должностное лицо органа местного самоуправления** | **455** | **01** | **02** | **99.0.00.01100** |  | **2 548 821,00** | **2 486 655,00** | **2 486 655,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 455 | 01 | 02 | 99.0.00.01100 | 100 | 2 548 821,00 | 2 486 655,00 | 2 486 655,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 455 | 01 | 02 | 99.0.00.01100 | 120 | 2 548 821,00 | 2 486 655,00 | 2 486 655,00 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **455** | **01** | **03** |  |  | **2 302 939,00** | **2 237 990,00** | **2 237 990,00** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **455** | **01** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **2 302 939,00** | **2 237 990,00** | **2 237 990,00** |
| **Содержание аппарата управления представительного органа местного самоуправления** | **455** | **01** | **03** | **99.0.00.01990** |  | **9 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 455 | 01 | 03 | 99.0.00.01990 | 100 | 3 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 455 | 01 | 03 | 99.0.00.01990 | 120 | 3 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 01 | 03 | 99.0.00.01990 | 200 | 6 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 01 | 03 | 99.0.00.01990 | 240 | 6 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Председатель законодательного (представительного) органа муниципальной власти** | **455** | **01** | **03** | **99.0.00.04110** |  | **2 293 939,00** | **2 237 990,00** | **2 237 990,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 455 | 01 | 03 | 99.0.00.04110 | 100 | 2 293 939,00 | 2 237 990,00 | 2 237 990,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 455 | 01 | 03 | 99.0.00.04110 | 120 | 2 293 939,00 | 2 237 990,00 | 2 237 990,00 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **455** | **01** | **04** |  |  | **57 395 892,99** | **49 974 027,78** | **50 224 238,90** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **455** | **01** | **04** | **99.0.00.00000** |  | **57 395 892,99** | **49 974 027,78** | **50 224 238,90** |
| **Расходы на обеспечение функций муниципальных органов** | **455** | **01** | **04** | **99.0.00.01400** |  | **41 022 285,28** | **49 974 027,78** | **50 224 238,90** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 455 | 01 | 04 | 99.0.00.01400 | 100 | 35 160 779,04 | 49 969 497,48 | 50 219 708,60 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 455 | 01 | 04 | 99.0.00.01400 | 120 | 35 160 779,04 | 49 969 497,48 | 50 219 708,60 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 01 | 04 | 99.0.00.01400 | 200 | 5 822 196,20 | 4 530,30 | 4 530,30 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 01 | 04 | 99.0.00.01400 | 240 | 5 822 196,20 | 4 530,30 | 4 530,30 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 455 | 01 | 04 | 99.0.00.01400 | 300 | 2 309,04 | 0,00 | 0,00 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 455 | 01 | 04 | 99.0.00.01400 | 320 | 2 309,04 | 0,00 | 0,00 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 455 | 01 | 04 | 99.0.00.01400 | 400 | 23 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджетные инвестиции | 455 | 01 | 04 | 99.0.00.01400 | 410 | 23 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 455 | 01 | 04 | 99.0.00.01400 | 800 | 14 001,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 455 | 01 | 04 | 99.0.00.01400 | 850 | 14 001,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"** | **455** | **01** | **04** | **99.0.00.70510** |  | **16 373 607,71** | **0,00** | **0,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 455 | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 100 | 16 373 607,71 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 455 | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 120 | 16 373 607,71 | 0,00 | 0,00 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **455** | **01** | **06** |  |  | **188 765,53** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **455** | **01** | **06** | **99.0.00.00000** |  | **188 765,53** | **0,00** | **0,00** |
| **Расходы на обеспечение функций муниципальных органов** | **455** | **01** | **06** | **99.0.00.01400** |  | **188 765,53** | **0,00** | **0,00** |
| Межбюджетные трансферты | 455 | 01 | 06 | 99.0.00.01400 | 500 | 188 765,53 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 455 | 01 | 06 | 99.0.00.01400 | 540 | 188 765,53 | 0,00 | 0,00 |
| **Резервные фонды** | **455** | **01** | **11** |  |  | **320 000,00** | **220 000,00** | **220 000,00** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **455** | **01** | **11** | **99.0.00.00000** |  | **320 000,00** | **220 000,00** | **220 000,00** |
| **Резервные фонды местного бюджета** | **455** | **01** | **11** | **99.0.00.01700** |  | **320 000,00** | **220 000,00** | **220 000,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 455 | 01 | 11 | 99.0.00.01700 | 800 | 320 000,00 | 220 000,00 | 220 000,00 |
| Резервные средства | 455 | 01 | 11 | 99.0.00.01700 | 870 | 320 000,00 | 220 000,00 | 220 000,00 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **455** | **01** | **13** |  |  | **3 697 509,02** | **250 000,00** | **0,00** |
| **Муниципальная программа "Развитие и поддержка ТОС на территории г. Куйбышева"** | **455** | **01** | **13** | **26.0.00.00000** |  | **250 000,00** | **250 000,00** | **0,00** |
| **Муниципальная программа "Развитие и поддержка ТОС на территории г. Куйбышева"** | **455** | **01** | **13** | **26.0.00.79500** |  | **250 000,00** | **250 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 01 | 13 | 26.0.00.79500 | 200 | 130 967,00 | 124 967,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 01 | 13 | 26.0.00.79500 | 240 | 130 967,00 | 124 967,00 | 0,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 455 | 01 | 13 | 26.0.00.79500 | 300 | 119 033,00 | 125 033,00 | 0,00 |
| Иные выплаты населению | 455 | 01 | 13 | 26.0.00.79500 | 360 | 119 033,00 | 125 033,00 | 0,00 |
| **Непрограммные направления бюджета** | **455** | **01** | **13** | **99.0.00.00000** |  | **3 447 509,02** | **0,00** | **0,00** |
| **Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности** | **455** | **01** | **13** | **99.0.00.01610** |  | **160 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 01 | 13 | 99.0.00.01610 | 200 | 160 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 01 | 13 | 99.0.00.01610 | 240 | 160 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением** | **455** | **01** | **13** | **99.0.00.01620** |  | **3 172 509,02** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 01 | 13 | 99.0.00.01620 | 200 | 2 990 289,02 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 01 | 13 | 99.0.00.01620 | 240 | 2 990 289,02 | 0,00 | 0,00 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 455 | 01 | 13 | 99.0.00.01620 | 400 | 84 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджетные инвестиции | 455 | 01 | 13 | 99.0.00.01620 | 410 | 84 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 455 | 01 | 13 | 99.0.00.01620 | 800 | 98 220,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 455 | 01 | 13 | 99.0.00.01620 | 850 | 98 220,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Денежная выплата почетным гражданам** | **455** | **01** | **13** | **99.0.00.10400** |  | **115 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 455 | 01 | 13 | 99.0.00.10400 | 300 | 115 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера | 455 | 01 | 13 | 99.0.00.10400 | 330 | 115 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **455** | **03** |  |  |  | **1 307 982,24** | **235 000,00** | **0,00** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **455** | **03** | **10** |  |  | **1 307 982,24** | **235 000,00** | **0,00** |
| **Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности"** | **455** | **03** | **10** | **21.0.00.00000** |  | **250 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Муниципальная программа "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности"** | **455** | **03** | **10** | **21.0.00.79500** |  | **250 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 03 | 10 | 21.0.00.79500 | 200 | 212 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 03 | 10 | 21.0.00.79500 | 240 | 212 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 455 | 03 | 10 | 21.0.00.79500 | 300 | 37 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные выплаты населению | 455 | 03 | 10 | 21.0.00.79500 | 360 | 37 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "В области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (в области финансирования мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций) города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области"** | **455** | **03** | **10** | **23.0.00.00000** |  | **235 000,00** | **235 000,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы "В области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (в области финансирования мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций) города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области"** | **455** | **03** | **10** | **23.0.00.79500** |  | **235 000,00** | **235 000,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 03 | 10 | 23.0.00.79500 | 200 | 235 000,00 | 235 000,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 03 | 10 | 23.0.00.79500 | 240 | 235 000,00 | 235 000,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма на территории города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области"** | **455** | **03** | **10** | **28.0.00.00000** |  | **20 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма на территории города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области"** | **455** | **03** | **10** | **28.0.00.79500** |  | **20 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 03 | 10 | 28.0.00.79500 | 200 | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 03 | 10 | 28.0.00.79500 | 240 | 20 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Непрограммные направления бюджета** | **455** | **03** | **10** | **99.0.00.00000** |  | **802 982,24** | **0,00** | **0,00** |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) единой диспетчерской службы** | **455** | **03** | **10** | **99.0.00.03190** |  | **802 982,24** | **0,00** | **0,00** |
| Межбюджетные трансферты | 455 | 03 | 10 | 99.0.00.03190 | 500 | 802 982,24 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 455 | 03 | 10 | 99.0.00.03190 | 540 | 802 982,24 | 0,00 | 0,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **455** | **04** |  |  |  | **94 062 616,26** | **75 812 003,69** | **48 398 259,47** |
| **Транспорт** | **455** | **04** | **08** |  |  | **49 316 085,71** | **30 798 188,47** | **30 798 188,47** |
| **Муниципальная программа «Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок в городе Куйбышеве Куйбышевского района Новосибирской области»** | **455** | **04** | **08** | **25.0.00.00000** |  | **30 316 085,71** | **30 798 188,47** | **30 798 188,47** |
| **Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам государственной программы Новосибирской области "Обеспечение доступности услуг общественного пассажирского транспорта, в том числе Новосибирского метрополитена, для населения Новосибирской области"** | **455** | **04** | **08** | **25.0.00.71100** |  | **30 012 924,85** | **30 012 924,85** | **30 012 924,85** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 04 | 08 | 25.0.00.71100 | 200 | 30 012 924,85 | 30 012 924,85 | 30 012 924,85 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 04 | 08 | 25.0.00.71100 | 240 | 30 012 924,85 | 30 012 924,85 | 30 012 924,85 |
| **Софинансирование местного бюджета по организация регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам государственной программы Новосибирской области "Обеспечение доступности услуг общественного пассажирского транспорта, в том числе Новосибирского метрополитена, для населения Новосибирской области"** | **455** | **04** | **08** | **25.0.00.S1100** |  | **303 160,86** | **785 263,62** | **785 263,62** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 04 | 08 | 25.0.00.S1100 | 200 | 303 160,86 | 785 263,62 | 785 263,62 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 04 | 08 | 25.0.00.S1100 | 240 | 303 160,86 | 785 263,62 | 785 263,62 |
| **Муниципальная программа «Обеспечение доступности услуг автобусного пассажирского транспорта, осуществляющего перевозки по муниципальным маршрутам внутрирайонного сообщения в Куйбышевском районе»** | **455** | **04** | **08** | **32.0.00.00000** |  | **19 000 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Приобретение подвижного состава пассажирского транспорта общего пользования, источником финансового обеспечения которых являются специальные казначейские кредиты** | **455** | **04** | **08** | **32.0.00.97110** |  | **19 000 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 04 | 08 | 32.0.00.97110 | 200 | 19 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 04 | 08 | 32.0.00.97110 | 240 | 19 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **455** | **04** | **09** |  |  | **44 746 530,55** | **45 013 815,22** | **17 600 071,00** |
| **Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог местного значения в Куйбышевском районе "** | **455** | **04** | **09** | **10.0.00.00000** |  | **2 040 000,00** | **2 500 783,10** | **0,00** |
| **Капитальный ремонт и ремонт сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них** | **455** | **04** | **09** | **10.0.00.04330** |  | **2 040 000,00** | **2 500 783,10** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 04 | 09 | 10.0.00.04330 | 200 | 2 040 000,00 | 2 500 783,10 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 04 | 09 | 10.0.00.04330 | 240 | 2 040 000,00 | 2 500 783,10 | 0,00 |
| **Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения в городе Куйбышеве Куйбышевского района Новосибирской области»** | **455** | **04** | **09** | **27.0.00.00000** |  | **32 489 370,00** | **32 294 723,12** | **0,00** |
| **Содержание автомобильных дорог и дорожных сооружений** | **455** | **04** | **09** | **27.0.00.04310** |  | **7 273 612,00** | **7 273 612,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 04 | 09 | 27.0.00.04310 | 200 | 7 273 612,00 | 7 273 612,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 04 | 09 | 27.0.00.04310 | 240 | 7 273 612,00 | 7 273 612,00 | 0,00 |
| **Реализация мероприятий по устойчивому функционированию автомобильных дорог местного значения и искусственных сооружений на них, а также улично-дорожной сети в муниципальных образованиях Новосибирской области государственной программы Новосибирской области "Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области"** | **455** | **04** | **09** | **27.0.00.70760** |  | **24 963 600,00** | **24 770 900,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 04 | 09 | 27.0.00.70760 | 200 | 24 963 600,00 | 24 770 900,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 04 | 09 | 27.0.00.70760 | 240 | 24 963 600,00 | 24 770 900,00 | 0,00 |
| **Софинансирование местного бюджета на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области"** | **455** | **04** | **09** | **27.0.00.S0760** |  | **252 158,00** | **250 211,12** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 04 | 09 | 27.0.00.S0760 | 200 | 252 158,00 | 250 211,12 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 04 | 09 | 27.0.00.S0760 | 240 | 252 158,00 | 250 211,12 | 0,00 |
| **Непрограммные направления бюджета** | **455** | **04** | **09** | **99.0.00.00000** |  | **10 217 160,55** | **10 218 309,00** | **17 600 071,00** |
| **Содержание автомобильных дорог и дорожных сооружений** | **455** | **04** | **09** | **99.0.00.04310** |  | **4 268 930,42** | **6 571 018,00** | **13 952 780,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 04 | 09 | 99.0.00.04310 | 200 | 4 268 930,42 | 6 571 018,00 | 13 952 780,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 04 | 09 | 99.0.00.04310 | 240 | 4 268 930,42 | 6 571 018,00 | 13 952 780,00 |
| **Капитальный ремонт и ремонт сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них** | **455** | **04** | **09** | **99.0.00.04330** |  | **1 182 939,13** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 04 | 09 | 99.0.00.04330 | 200 | 1 182 939,13 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 04 | 09 | 99.0.00.04330 | 240 | 1 182 939,13 | 0,00 | 0,00 |
| **Реализация мероприятий по управлению дорожным хозяйством** | **455** | **04** | **09** | **99.0.00.70320** |  | **3 610 818,00** | **3 610 818,00** | **3 610 818,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 455 | 04 | 09 | 99.0.00.70320 | 800 | 3 610 818,00 | 3 610 818,00 | 3 610 818,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 455 | 04 | 09 | 99.0.00.70320 | 850 | 3 610 818,00 | 3 610 818,00 | 3 610 818,00 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"** | **455** | **04** | **09** | **99.0.00.70510** |  | **1 118 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 04 | 09 | 99.0.00.70510 | 200 | 1 118 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 04 | 09 | 99.0.00.70510 | 240 | 1 118 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Софинансирование местного бюджета на реализацию мероприятий по управлению дорожным хозяйством** | **455** | **04** | **09** | **99.0.00.S0320** |  | **36 473,00** | **36 473,00** | **36 473,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 455 | 04 | 09 | 99.0.00.S0320 | 800 | 36 473,00 | 36 473,00 | 36 473,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 455 | 04 | 09 | 99.0.00.S0320 | 850 | 36 473,00 | 36 473,00 | 36 473,00 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **455** | **05** |  |  |  | **267 644 957,93** | **48 895 872,20** | **47 690 061,86** |
| **Жилищное хозяйство** | **455** | **05** | **01** |  |  | **33 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **455** | **05** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **33 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Мероприятия в области жилищного хозяйства** | **455** | **05** | **01** | **99.0.00.05120** |  | **33 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 01 | 99.0.00.05120 | 200 | 33 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 01 | 99.0.00.05120 | 240 | 33 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Коммунальное хозяйство** | **455** | **05** | **02** |  |  | **47 728 197,18** | **0,00** | **0,00** |
| **Муниципальная программа "Жилищно-коммунальное хозяйство Куйбышевского района"** | **455** | **05** | **02** | **17.0.00.00000** |  | **45 780 591,23** | **0,00** | **0,00** |
| **Подпрограмма "Чистая вода Куйбышевского района"** | **455** | **05** | **02** | **17.1.00.00000** |  | **19 000 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий по строительству и реконструкции объектов централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения подпрограммы "Чистая вода" государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области"** | **455** | **05** | **02** | **17.1.00.71010** |  | **19 000 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 455 | 05 | 02 | 17.1.00.71010 | 400 | 19 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджетные инвестиции | 455 | 05 | 02 | 17.1.00.71010 | 410 | 19 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Подпрограмма "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства Куйбышевского района"** | **455** | **05** | **02** | **17.3.00.00000** |  | **26 780 591,23** | **0,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий по организации функционирования систем жизнеобеспечения и снабжению населения топливом подпрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства" государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области"** | **455** | **05** | **02** | **17.3.00.70490** |  | **22 187 560,00** | **0,00** | **0,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 455 | 05 | 02 | 17.3.00.70490 | 800 | 22 187 560,00 | 0,00 | 0,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 455 | 05 | 02 | 17.3.00.70490 | 810 | 22 187 560,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Реализация мероприятий по организации бесперебойной работы объектов жизнедеятельности подпрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства" государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области"** | **455** | **05** | **02** | **17.3.00.70600** |  | **4 084 200,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 02 | 17.3.00.70600 | 200 | 4 084 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 02 | 17.3.00.70600 | 240 | 4 084 200,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Софинансирование местного бюджета на реализацию мероприятий по организации функционирования систем жизнеобеспечения и снабжению населения топливом подпрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства" государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области"** | **455** | **05** | **02** | **17.3.00.S0490** |  | **429 728,48** | **0,00** | **0,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 455 | 05 | 02 | 17.3.00.S0490 | 800 | 429 728,48 | 0,00 | 0,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 455 | 05 | 02 | 17.3.00.S0490 | 810 | 429 728,48 | 0,00 | 0,00 |
| **Софинансирование местного бюджета на реализацию мероприятий по организации бесперебойной работы объектов жизнедеятельности подпрограммы "Безопасность жилищно-коммунального хозяйства" государственной программы Новосибирской области "Жилищно-коммунальное хозяйство Новосибирской области"** | **455** | **05** | **02** | **17.3.00.S0600** |  | **79 102,75** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 02 | 17.3.00.S0600 | 200 | 79 102,75 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 02 | 17.3.00.S0600 | 240 | 79 102,75 | 0,00 | 0,00 |
| **Непрограммные направления бюджета** | **455** | **05** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **1 947 605,95** | **0,00** | **0,00** |
| **Мероприятия в области коммунального хозяйства** | **455** | **05** | **02** | **99.0.00.05220** |  | **1 947 605,95** | **0,00** | **0,00** |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 455 | 05 | 02 | 99.0.00.05220 | 400 | 377 797,14 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджетные инвестиции | 455 | 05 | 02 | 99.0.00.05220 | 410 | 377 797,14 | 0,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 455 | 05 | 02 | 99.0.00.05220 | 800 | 1 569 808,81 | 0,00 | 0,00 |
| Исполнение судебных актов | 455 | 05 | 02 | 99.0.00.05220 | 830 | 1 569 808,81 | 0,00 | 0,00 |
| **Благоустройство** | **455** | **05** | **03** |  |  | **151 787 479,51** | **6 399 841,35** | **5 194 031,01** |
| **Муниципальная программа "Комплексные меры профилактики наркомании в Куйбышевском районе"** | **455** | **05** | **03** | **14.0.00.00000** |  | **9 550,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий в рамках МП "Комплексные меры профилактики наркомании в Куйбышевском районе"** | **455** | **05** | **03** | **14.0.00.79570** |  | **9 550,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 03 | 14.0.00.79570 | 200 | 9 550,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 03 | 14.0.00.79570 | 240 | 9 550,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения в городе Куйбышеве Куйбышевского района Новосибирской области»** | **455** | **05** | **03** | **27.0.00.00000** |  | **1 205 810,34** | **1 205 810,34** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий на уличное освещение в границах поселения** | **455** | **05** | **03** | **27.0.00.05310** |  | **1 205 810,34** | **1 205 810,34** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 03 | 27.0.00.05310 | 200 | 1 205 810,34 | 1 205 810,34 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 03 | 27.0.00.05310 | 240 | 1 205 810,34 | 1 205 810,34 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "Реализация проекта "Инициативное бюджетирование" на территории города Куйбышева"** | **455** | **05** | **03** | **35.0.00.00000** |  | **1 980 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Реализация проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"** | **455** | **05** | **03** | **35.0.00.70240** |  | **1 500 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 03 | 35.0.00.70240 | 200 | 1 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 03 | 35.0.00.70240 | 240 | 1 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Софинансирование местного бюджета на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах в рамках государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"** | **455** | **05** | **03** | **35.0.00.S0240** |  | **480 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 03 | 35.0.00.S0240 | 200 | 480 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 03 | 35.0.00.S0240 | 240 | 480 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды города Куйбышева"** | **455** | **05** | **03** | **36.0.00.00000** |  | **131 416 363,64** | **222 727,27** | **222 727,27** |
| **Муниципальная программа «Формирование комфортной городской среды города Куйбышева"** | **455** | **05** | **03** | **36.0.F2.00000** |  | **131 416 363,64** | **222 727,27** | **222 727,27** |
| **Реализация мероприятий по муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды города Куйбышева"(поощрение муниципальных образований - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов)** | **455** | **05** | **03** | **36.0.F2.54240** |  | **93 995 612,70** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 03 | 36.0.F2.54240 | 200 | 93 995 612,70 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 03 | 36.0.F2.54240 | 240 | 93 995 612,70 | 0,00 | 0,00 |
| **Реализация мероприятий по муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды города Куйбышева"(благоустройство дворовых территорий)** | **455** | **05** | **03** | **36.0.F2.55550** |  | **10 560 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Иные бюджетные ассигнования | 455 | 05 | 03 | 36.0.F2.55550 | 800 | 10 560 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 455 | 05 | 03 | 36.0.F2.55550 | 810 | 10 560 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Реализация мероприятий по муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды города Куйбышева"(организация общественных пространств)** | **455** | **05** | **03** | **36.0.F2.55553** |  | **26 638 023,67** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 03 | 36.0.F2.55553 | 200 | 26 638 023,67 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 03 | 36.0.F2.55553 | 240 | 26 638 023,67 | 0,00 | 0,00 |
| **Реализация мероприятий по муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды города Куйбышева"(мероприятия по разработке проектной документации на благоустройство общественных пространств)** | **455** | **05** | **03** | **36.0.F2.70380** |  | **220 500,00** | **220 500,00** | **220 500,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 03 | 36.0.F2.70380 | 200 | 220 500,00 | 220 500,00 | 220 500,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 03 | 36.0.F2.70380 | 240 | 220 500,00 | 220 500,00 | 220 500,00 |
| **Реализация мероприятий по муниципальной программе "Формирование комфортной городской среды города Куйбышева"(софинансирование мероприятий по разработке проектной документации на благоустройство общественных пространств)** | **455** | **05** | **03** | **36.0.F2.S0380** |  | **2 227,27** | **2 227,27** | **2 227,27** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 03 | 36.0.F2.S0380 | 200 | 2 227,27 | 2 227,27 | 2 227,27 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 03 | 36.0.F2.S0380 | 240 | 2 227,27 | 2 227,27 | 2 227,27 |
| **Непрограммные направления бюджета** | **455** | **05** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **17 175 755,53** | **4 971 303,74** | **4 971 303,74** |
| **Реализация мероприятий на уличное освещение в границах поселения** | **455** | **05** | **03** | **99.0.00.05310** |  | **14 979 748,53** | **4 971 303,74** | **4 971 303,74** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 03 | 99.0.00.05310 | 200 | 10 454 838,85 | 4 971 303,74 | 4 971 303,74 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 03 | 99.0.00.05310 | 240 | 10 454 838,85 | 4 971 303,74 | 4 971 303,74 |
| Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 455 | 05 | 03 | 99.0.00.05310 | 400 | 4 524 909,68 | 0,00 | 0,00 |
| Бюджетные инвестиции | 455 | 05 | 03 | 99.0.00.05310 | 410 | 4 524 909,68 | 0,00 | 0,00 |
| **Реализация мероприятий на озеленение в границах поселения** | **455** | **05** | **03** | **99.0.00.05330** |  | **717 475,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 03 | 99.0.00.05330 | 200 | 717 475,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 03 | 99.0.00.05330 | 240 | 717 475,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Реализация мероприятий на организацию и содержание мест захоронения в границах поселений** | **455** | **05** | **03** | **99.0.00.05340** |  | **700 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 03 | 99.0.00.05340 | 200 | 700 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 03 | 99.0.00.05340 | 240 | 700 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству поселений** | **455** | **05** | **03** | **99.0.00.05350** |  | **778 532,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 03 | 99.0.00.05350 | 200 | 778 532,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 03 | 99.0.00.05350 | 240 | 778 532,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства** | **455** | **05** | **05** |  |  | **68 096 281,24** | **42 496 030,85** | **42 496 030,85** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **455** | **05** | **05** | **99.0.00.00000** |  | **68 096 281,24** | **42 496 030,85** | **42 496 030,85** |
| **Капитальный ремонт муниципального жилого фонда** | **455** | **05** | **05** | **99.0.00.05110** |  | **2 803 642,24** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 05 | 99.0.00.05110 | 200 | 2 803 642,24 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 05 | 99.0.00.05110 | 240 | 2 803 642,24 | 0,00 | 0,00 |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в области жилищно-коммунального хозяйства** | **455** | **05** | **05** | **99.0.00.05190** |  | **49 645 211,63** | **42 496 030,85** | **42 496 030,85** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 455 | 05 | 05 | 99.0.00.05190 | 100 | 33 033 306,67 | 42 496 030,85 | 42 496 030,85 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 455 | 05 | 05 | 99.0.00.05190 | 110 | 33 033 306,67 | 42 496 030,85 | 42 496 030,85 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 05 | 99.0.00.05190 | 200 | 13 552 841,96 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 05 | 05 | 99.0.00.05190 | 240 | 13 552 841,96 | 0,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 455 | 05 | 05 | 99.0.00.05190 | 800 | 3 059 063,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 455 | 05 | 05 | 99.0.00.05190 | 850 | 3 059 063,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"** | **455** | **05** | **05** | **99.0.00.70510** |  | **15 647 427,37** | **0,00** | **0,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 455 | 05 | 05 | 99.0.00.70510 | 100 | 15 647 427,37 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 455 | 05 | 05 | 99.0.00.70510 | 110 | 15 647 427,37 | 0,00 | 0,00 |
| **ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ** | **455** | **06** |  |  |  | **3 727 736,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Другие вопросы в области охраны окружающей среды** | **455** | **06** | **05** |  |  | **3 727 736,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Муниципальная программа "Охрана окружающей среды Куйбышевского района Новосибирской области"** | **455** | **06** | **05** | **12.0.00.00000** |  | **3 727 736,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы "Охрана окружающей среды Куйбышевского района Новосибирской области"** | **455** | **06** | **05** | **12.0.00.49500** |  | **3 727 736,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 06 | 05 | 12.0.00.49500 | 200 | 3 727 736,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 06 | 05 | 12.0.00.49500 | 240 | 3 727 736,00 | 0,00 | 0,00 |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **455** | **07** |  |  |  | **23 452 229,99** | **18 989 912,69** | **18 989 912,69** |
| **Молодежная политика** | **455** | **07** | **07** |  |  | **23 452 229,99** | **18 989 912,69** | **18 989 912,69** |
| **Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан Куйбышевского района"** | **455** | **07** | **07** | **03.0.00.00000** |  | **100 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий в рамках МП "Патриотическое воспитание граждан Куйбышевского района"** | **455** | **07** | **07** | **03.0.00.79500** |  | **100 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 07 | 07 | 03.0.00.79500 | 200 | 100 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 07 | 07 | 03.0.00.79500 | 240 | 100 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "Развитие молодёжной политики в Куйбышевском районе Новосибирской области"** | **455** | **07** | **07** | **04.0.00.00000** |  | **30 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы "Развитие молодёжной политики в Куйбышевском районе Новосибирской области"** | **455** | **07** | **07** | **04.0.00.79500** |  | **30 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 07 | 07 | 04.0.00.79500 | 200 | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 07 | 07 | 04.0.00.79500 | 240 | 30 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "Комплексные меры профилактики наркомании в Куйбышевском районе"** | **455** | **07** | **07** | **14.0.00.00000** |  | **29 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий в рамках МП "Комплексные меры профилактики наркомании в Куйбышевском районе"** | **455** | **07** | **07** | **14.0.00.79570** |  | **29 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 07 | 07 | 14.0.00.79570 | 200 | 29 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 07 | 07 | 14.0.00.79570 | 240 | 29 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма на территории Куйбышевского района"** | **455** | **07** | **07** | **16.0.00.00000** |  | **21 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий муниципальной программы "Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма на территории Куйбышевского района"** | **455** | **07** | **07** | **16.0.00.79500** |  | **21 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 07 | 07 | 16.0.00.79500 | 200 | 21 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 07 | 07 | 16.0.00.79500 | 240 | 21 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Муниципальная программа "Об организации временной занятости несовершеннолетних граждан в городе Куйбышеве Куйбышевского района Новосибирской области"** | **455** | **07** | **07** | **22.0.00.00000** |  | **727 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Муниципальная программа "Об организации временной занятости несовершеннолетних граждан в городе Куйбышеве Куйбышевского района Новосибирской области "** | **455** | **07** | **07** | **22.0.00.79500** |  | **727 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 455 | 07 | 07 | 22.0.00.79500 | 100 | 727 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 455 | 07 | 07 | 22.0.00.79500 | 110 | 727 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Непрограммные направления бюджета** | **455** | **07** | **07** | **99.0.00.00000** |  | **22 545 229,99** | **18 989 912,69** | **18 989 912,69** |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений по организационно-воспитательной работе с молодежью** | **455** | **07** | **07** | **99.0.00.07590** |  | **17 070 482,17** | **18 989 912,69** | **18 989 912,69** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 455 | 07 | 07 | 99.0.00.07590 | 100 | 14 154 912,69 | 18 989 912,69 | 18 989 912,69 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 455 | 07 | 07 | 99.0.00.07590 | 110 | 14 154 912,69 | 18 989 912,69 | 18 989 912,69 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 07 | 07 | 99.0.00.07590 | 200 | 2 855 601,48 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 07 | 07 | 99.0.00.07590 | 240 | 2 855 601,48 | 0,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 455 | 07 | 07 | 99.0.00.07590 | 800 | 59 968,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 455 | 07 | 07 | 99.0.00.07590 | 850 | 59 968,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"** | **455** | **07** | **07** | **99.0.00.70510** |  | **5 474 747,82** | **0,00** | **0,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 455 | 07 | 07 | 99.0.00.70510 | 100 | 5 474 747,82 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 455 | 07 | 07 | 99.0.00.70510 | 110 | 5 474 747,82 | 0,00 | 0,00 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **455** | **08** |  |  |  | **73 025 917,74** | **52 912 576,29** | **56 663 236,13** |
| **Культура** | **455** | **08** | **01** |  |  | **73 025 917,74** | **52 912 576,29** | **56 663 236,13** |
| **Муниципальная программа "Развитие культуры в Куйбышевском районе"** | **455** | **08** | **01** | **08.0.00.00000** |  | **1 498 187,73** | **0,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий по комплектованию книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек Новосибирской области государственной программы Новосибирской области «Культура Новосибирской области»** | **455** | **08** | **01** | **08.0.00.70770** |  | **404 078,66** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 08 | 01 | 08.0.00.70770 | 200 | 404 078,66 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 08 | 01 | 08.0.00.70770 | 240 | 404 078,66 | 0,00 | 0,00 |
| **Реализация мероприятий МП "Развитие культуры в Куйбышевском районе"** | **455** | **08** | **01** | **08.0.00.89500** |  | **272 820,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Реализация мероприятий МП "Развитие культуры в Куйбышевском районе"** | **455** | **08** | **01** | **08.0.00.89500** |  | **272 820,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 08 | 01 | 08.0.00.89500 | 200 | 272 820,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 08 | 01 | 08.0.00.89500 | 240 | 272 820,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Реализация мероприятий по проведению работ на воинских захоронениях государственной программы Новосибирской области "Культура Новосибирской области" (ремонт, реставрация, благоустройство)** | **455** | **08** | **01** | **08.0.00.L2991** |  | **611 626,50** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 08 | 01 | 08.0.00.L2991 | 200 | 611 626,50 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 08 | 01 | 08.0.00.L2991 | 240 | 611 626,50 | 0,00 | 0,00 |
| **Реализация мероприятий по комплектованию книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек Новосибирской области государственной программы Новосибирской области "Культура Новосибирской области"** | **455** | **08** | **01** | **08.0.00.L5190** |  | **200 994,90** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 08 | 01 | 08.0.00.L5190 | 200 | 200 994,90 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 08 | 01 | 08.0.00.L5190 | 240 | 200 994,90 | 0,00 | 0,00 |
| **Софинансирование местного бюджета на реализацию мероприятий по комплектованию книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек Новосибирской области государственной программы Новосибирской области «Культура Новосибирской области»** | **455** | **08** | **01** | **08.0.00.S0770** |  | **8 667,67** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 08 | 01 | 08.0.00.S0770 | 200 | 8 667,67 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 08 | 01 | 08.0.00.S0770 | 240 | 8 667,67 | 0,00 | 0,00 |
| **Непрограммные направления бюджета** | **455** | **08** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **71 527 730,01** | **52 912 576,29** | **56 663 236,13** |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры и мероприятий в сфере культуры и кинематографии** | **455** | **08** | **01** | **99.0.00.08190** |  | **24 292 525,50** | **21 335 249,71** | **25 085 909,55** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 455 | 08 | 01 | 99.0.00.08190 | 600 | 24 292 525,50 | 21 335 249,71 | 25 085 909,55 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 455 | 08 | 01 | 99.0.00.08190 | 610 | 24 292 525,50 | 21 335 249,71 | 25 085 909,55 |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) музеев и постоянных выставок** | **455** | **08** | **01** | **99.0.00.08290** |  | **10 966 001,58** | **11 348 583,80** | **11 348 583,80** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 455 | 08 | 01 | 99.0.00.08290 | 100 | 8 375 583,80 | 11 348 583,80 | 11 348 583,80 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 455 | 08 | 01 | 99.0.00.08290 | 110 | 8 375 583,80 | 11 348 583,80 | 11 348 583,80 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 08 | 01 | 99.0.00.08290 | 200 | 2 564 283,94 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 08 | 01 | 99.0.00.08290 | 240 | 2 564 283,94 | 0,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 455 | 08 | 01 | 99.0.00.08290 | 800 | 26 133,84 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 455 | 08 | 01 | 99.0.00.08290 | 850 | 26 133,84 | 0,00 | 0,00 |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) библиотек** | **455** | **08** | **01** | **99.0.00.08390** |  | **17 488 402,93** | **20 228 742,78** | **20 228 742,78** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 455 | 08 | 01 | 99.0.00.08390 | 100 | 15 287 842,78 | 20 228 742,78 | 20 228 742,78 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 455 | 08 | 01 | 99.0.00.08390 | 110 | 15 287 842,78 | 20 228 742,78 | 20 228 742,78 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 08 | 01 | 99.0.00.08390 | 200 | 2 110 601,36 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 455 | 08 | 01 | 99.0.00.08390 | 240 | 2 110 601,36 | 0,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 455 | 08 | 01 | 99.0.00.08390 | 800 | 89 958,79 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 455 | 08 | 01 | 99.0.00.08390 | 850 | 89 958,79 | 0,00 | 0,00 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"** | **455** | **08** | **01** | **99.0.00.70510** |  | **18 780 800,00** | **0,00** | **0,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 455 | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 100 | 8 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 455 | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 110 | 8 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 455 | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 600 | 10 780 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 455 | 08 | 01 | 99.0.00.70510 | 610 | 10 780 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **455** | **10** |  |  |  | **3 039 445,44** | **0,00** | **0,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | **455** | **10** | **01** |  |  | **2 916 445,44** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **455** | **10** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **2 916 445,44** | **0,00** | **0,00** |
| **Выплата муниципальной социальной доплаты к пенсии** | **455** | **10** | **01** | **99.0.00.10100** |  | **2 916 445,44** | **0,00** | **0,00** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 455 | 10 | 01 | 99.0.00.10100 | 300 | 2 916 445,44 | 0,00 | 0,00 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 455 | 10 | 01 | 99.0.00.10100 | 310 | 2 916 445,44 | 0,00 | 0,00 |
| **Другие вопросы в области социальной политики** | **455** | **10** | **06** |  |  | **123 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **455** | **10** | **06** | **99.0.00.00000** |  | **123 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Расходы на предоставление субсидий отдельным общественным организациям и иным некоммерческих организациям** | **455** | **10** | **06** | **99.0.00.10210** |  | **100 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 455 | 10 | 06 | 99.0.00.10210 | 600 | 100 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) | 455 | 10 | 06 | 99.0.00.10210 | 630 | 100 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Поощрение граждан за деятельность, направленную на обеспечение благополучия муниципальных образований, вклад в экономическое, социальное, культурное развитие** | **455** | **10** | **06** | **99.0.00.10500** |  | **23 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 455 | 10 | 06 | 99.0.00.10500 | 300 | 23 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера | 455 | 10 | 06 | 99.0.00.10500 | 330 | 23 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **455** | **11** |  |  |  | **45 406 476,42** | **19 830 295,80** | **20 556 683,80** |
| **Физическая культура** | **455** | **11** | **01** |  |  | **45 406 476,42** | **19 830 295,80** | **20 556 683,80** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **455** | **11** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **45 406 476,42** | **19 830 295,80** | **20 556 683,80** |
| **Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) центров спортивной подготовки (сборных команд)** | **455** | **11** | **01** | **99.0.00.11190** |  | **31 598 559,32** | **19 830 295,80** | **20 556 683,80** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 455 | 11 | 01 | 99.0.00.11190 | 600 | 31 598 559,32 | 19 830 295,80 | 20 556 683,80 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 455 | 11 | 01 | 99.0.00.11190 | 610 | 31 598 559,32 | 19 830 295,80 | 20 556 683,80 |
| **Реализация мероприятий по обеспечению сбалансированности местных бюджетов государственной программы Новосибирской области "Управление финансами в Новосибирской области"** | **455** | **11** | **01** | **99.0.00.70510** |  | **13 807 917,10** | **0,00** | **0,00** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 455 | 11 | 01 | 99.0.00.70510 | 600 | 13 807 917,10 | 0,00 | 0,00 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 455 | 11 | 01 | 99.0.00.70510 | 610 | 13 807 917,10 | 0,00 | 0,00 |
| **ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА** | **455** | **13** |  |  |  | **3 497,27** | **0,00** | **0,00** |
| **Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга** | **455** | **13** | **01** |  |  | **3 497,27** | **0,00** | **0,00** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **455** | **13** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **3 497,27** | **0,00** | **0,00** |
| **Процентные платежи по муниципальному долгу местного бюджета** | **455** | **13** | **01** | **99.0.00.13010** |  | **3 497,27** | **0,00** | **0,00** |
| Обслуживание государственного (муниципального) долга | 455 | 13 | 01 | 99.0.00.13010 | 700 | 3 497,27 | 0,00 | 0,00 |
| Обслуживание муниципального долга | 455 | 13 | 01 | 99.0.00.13010 | 730 | 3 497,27 | 0,00 | 0,00 |
| **Условно утвержденные расходы** | **455** | **99** |  |  |  | **0,00** | **5 403 292,50** | **11 243 305,00** |
| **Условно утвержденные расходы** | **455** | **99** | **99** |  |  | **0,00** | **5 403 292,50** | **11 243 305,00** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **455** | **99** | **99** | **99.0.00.00000** |  | **0,00** | **5 403 292,50** | **11 243 305,00** |
| **Условно утвержденные расходы** | **455** | **99** | **99** | **99.9.00.00000** |  | **0,00** | **5 403 292,50** | **11 243 305,00** |
| **Условно утвержденные расходы** | 455 | 99 | 99 | 99.9.00.00000 | 900 | 0,00 | 5 403 292,50 | 11 243 305,00 |
| **Условно утвержденные расходы** | 455 | 99 | 99 | 99.9.00.00000 | 990 | 0,00 | 5 403 292,50 | 11 243 305,00 |
| **Итого расходов** |  |  |  |  |  | **578 124 786,83** | **277 247 625,95** | **258 710 342,85** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | К решению сессии Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области «О бюджете города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов" | | | |
| Распределение ассигнований на капитальные вложения из бюджета города по направлениям и объектам на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов. | | | | | | | | | | | | | | |
| руб. | | | | | | | | | | | | | | |
| **Наименование направлений и объектов** | **РЗ** | **ПР** | **ЦСР** | **КВР** | **2024год** | | | **2025 год** | | | **2026 год** | | | **Заказчик** |
| **Лимит капитальных вложений, всего** | **в том числе за счёт средств** | | **Лимит капитальных вложений, всего** | **в том числе за счёт средств** | | **Лимит капитальных вложений, всего** | **в том числе за счёт средств** | |
| **областного бюджета** | **местного бюджета** | **областного бюджета** | **местного бюджета** | **областного бюджета** | **местного бюджета** |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| **Функционирование местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **23 000,00** | **0,00** | **23 000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |
| Проектирование учета узла тепловой энергии | 01 | 04 | 9900001400 | 410 | 23 000,00 | 0,00 | 23 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация города |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **84 000,00** | **0,00** | **84 000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |
| Разработка ПСД на объекте "Реконструкция административно-производственного здания" | 01 | 13 | 9900001620 | 410 | 84 000,00 | 0,00 | 84 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация города |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **19 377 797,14** | **19 000 000,00** | **377 797,14** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |
| Разработка ПСД "Реконструкция биологических очистных сооружений в городе Куйбышеве" | 05 | 02 | 1710071010 | 410 | 19 000 000,00 | 19 000 000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация города |
| Строительство газораспределительной сети | 05 | 02 | 9900005220 | 410 | 377 797,14 | 0,00 | 377 797,14 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация города |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **4 524 909,68** | **0,00** | **4 524 909,68** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |
| Разработка ПСД, монтаж наружного освещения улиц г. Куйбышева | 05 | 03 | 9900005310 | 410 | 4 524 909,68 | 0,00 | 4 524 909,68 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Администрация города, МКУ "ГСДХ" |
| **Итого** |  |  |  |  | **24 009 706,82** | **19 000 000,00** | **5 009 706,82** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение 8  К решению сессии Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области «О бюджете города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов" | |
| **Источники финансирования дефицита бюджета города на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**  (руб.) | | | | |
| **Наименование показателя** | **Код источника финансирования по КИВФ, КИВнФ** | **Сумма 2024г** | **Сумма 2025г** | **Сумма 2026г** |
|
|
|
|
|
|
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Источники финасирования дефицита бюджета всего |  | **24 344 376,82** | **0,00** | **0,00** |
| Источники внутреннего финасирования дефицита бюджетов | **455 01 00 00 00 00 0000 000** | **24 344 376,82** | **0,00** | **0,00** |
| **Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации** | **455 01 02 00 00 00 0000 000** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| Привлечение городскими поселениями кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 455 01 02 00 00 13 0000 710 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Погашение городскими поселениями кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 455 01 02 00 00 13 0000 810 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **455 01 03 00 00 00 0000 000** | **-4 000 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских поселений в валюте Российской Федерации | 455 01 03 01 00 13 0000 710 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Погашение бюджетами городских поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 455 01 03 01 00 13 0000 810 | -4 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **455 01 05 00 00 00 0000 000** | **28 344 376,82** | **0,00** | **0,00** |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 455 01 05 00 00 00 0000 500 | -553 780 410,01 | -277 247 625,95 | -258 710 342,85 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений | 455 01 05 02 01 13 0000 510 | -553 780 410,01 | -277 247 625,95 | -258 710 342,85 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 455 01 05 00 00 00 0000 600 | 582 124 786,83 | 277 247 625,95 | 258 710 342,85 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских поселений | 455 01 05 02 01 13 0000 610 | 582 124 786,83 | 277 247 625,95 | 258 710 342,85 |

**1.2. РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА ОТ 19.06.2024 № 318** «О замене дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на дополнительный норматив отчислений от налога на доходы физических лиц в 2025 году и плановом периоде 2026 и 2027 годах»

**РЕШЕНИЕ**

(тридцать восьмая сессия)

19.06.2024 № 318

**О замене дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на дополнительный норматив отчислений от налога на доходы физических лиц в 2025 году и плановом периоде 2026 и 2027 годах**

В соответствии с пунктом 6 статьи 136 и пунктом 6 статьи 137 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом городского поселения города Куйбышева Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, статьей 4 Положения о бюджетном процессе в городе Куйбышеве Куйбышевского района Новосибирской области Совет депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Согласовать замену части дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области дополнительным нормативом отчислений от налога на доходы физических лиц в бюджет города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области в 2025 году и плановом периоде 2026 и 2027 годах в объеме 70%.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города Куйбышева  Куйбышевского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А. А. Андронов | Председатель Совета депутатов  города Куйбышева Куйбышевского  района Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е. А. Яблокова |

**1.3. РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА ОТ 19.06.2024 № 319** «О внесении изменения в решение десятой сессии Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 20.06.2022 № 103 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области»

**РЕШЕНИЕ**

(тридцать восьмая сессия)

19.06.2024 № 319

**О внесении изменения в решение десятой сессии Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 20.06.2022 № 103 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004г. № 190-ФЗ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, Уставом городского поселения города Куйбышева Куйбышевского муниципального района, по результатам общественных обсуждений, проходивших с 21.03.2024 года по 19.04.2024 года по вопросу внесения изменения в «Правила землепользования и застройки города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области» Совет депутатов города Куйбышева Куйбышевского района

**РЕШИЛ**:

1.Утвердить рассмотренные на общественных обсуждениях, проходивших с 25.04.2024 года по 24.05.2024 года, материалы и предложения по внесению изменения в решение десятой сессии Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 20.06.2022 № 103 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области»:

В п.п.5.1 «Зона озелененных территорий общего пользования в границах земель населенных пунктов (нРтоп)» пункта 5 «Зоны рекреационного назначения» таблицы 1 «Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства для территориальных зон»:

1) в перечень условно разрешенных видов разрешенного использования земельных участков включить наименование вида разрешенного использования земельного участка:

- размещение гаражей для собственных нужд (2.7.2).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города Куйбышева  Куйбышевского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Андронов | Председатель Совета депутатов  города Куйбышева Куйбышевского  района Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Яблокова |

**1.4. РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА ОТ 19.06.2024 № 320** «О внесении изменения в решение десятой сессии Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 20.06.2022 № 103 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области»

**РЕШЕНИЕ**

(тридцать восьмая сессия)

19.06.2024 № 320

**О внесении изменения в решение десятой сессии Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 20.06.2022 № 103 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области»**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004г. № 190-ФЗ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, Уставом городского поселения города Куйбышева Куйбышевского муниципального района, по результатам общественных обсуждений, проходивших с 06.05.2024 года по 05.06.2024 года по вопросу внесения изменения в «Правила землепользования и застройки города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области» Совет депутатов города Куйбышева Куйбышевского района

**РЕШИЛ**:

1.Утвердить рассмотренные на общественных обсуждениях, проходивших с 06.05.2024 года по 05.06.2024 года, материалы и предложения по внесению изменения в решение десятой сессии Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 20.06.2022 № 103 «Об утверждении Правил землепользования и застройки города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области»: заголовок таблицы 3 Правил землепользования и застройки г. Куйбышева читать в следующей редакции: «Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, устанавливаемые вне зависимости от принадлежности к территориальной зоне для видов разрешенного использования, применяемых в качестве основных и условно разрешенных видов использования в единственном числе без дополнительных видов разрешенного использования».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города Куйбышева  Куйбышевского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Андронов | Председатель Совета депутатов  города Куйбышева Куйбышевского  района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Яблокова |

**1.5. РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА ОТ 19.06.2024 № 322** «О награждении Почетной грамотой Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области»

**РЕШЕНИЕ**

(тридцать восьмая сессия)

19.06.2024 № 322

**О награждении Почетной грамотой Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области**

В соответствии с Положением о Почетной грамоте Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 26.04.2021 № 530 «О Почётной грамоте и Благодарственном письме Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области», Совет депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1.Наградить Почетной грамотой Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области Кожевникову Ирину Николаевну, старшего преподавателя кафедры филологии и методики обучения Куйбышевского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный педагогический университет», за многолетнее сотрудничество с МКУК города Куйбышева «Музейный комплекс», в рамках грантового проекта МОО «Совет женщин Куйбышевского района» «Интерьерный театр в доме купца И.Левако», весомый вклад в развитие патриотического воспитания молодежи города Куйбышева и в связи с празднованием 50-летнего юбилея.

2.Решение вступает в силу с момента его принятия.

3.Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области».

Председатель Совета депутатов Е.А. Яблокова

**1.6. РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА ОТ 19.06.2024 № 323** «Об отмене решения 37 сессии Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области пятого созыва от 16.05.2024 № 307 «О внесении изменений в Устав городского поселения города Куйбышева Куйбышевского муниципального района Новосибирской области»

**РЕШЕНИЕ**

(тридцать восьмая сессия)

19.06.2024 № 323

**Об отмене решения 37 сессии Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области пятого созыва от 16.05.2024 № 307 «О внесении изменений в Устав городского поселения города Куйбышева Куйбышевского муниципального района Новосибирской области**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях устранения нарушений порядка принятия муниципального правового акта в соответствии с заключением Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Новосибирской области от 06.06.2024 № 54\04-7412 «Об отказе в государственной регистрации муниципального правового акта, принятого решением 37 сессии Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области пятого созыва от 16.05.2024 № 307 «О внесении изменений в Устав городского поселения города Куйбышева Куйбышевского муниципального района Новосибирской области» Совет депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Отменить решение 37 сессии Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области пятого созыва от 16.05.2024 № 307 «О внесении изменений в Устав городского поселения города Куйбышева Куйбышевского муниципального района Новосибирской области».

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области.

3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города Куйбышева  Куйбышевского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А.Андронов | Председатель Совета депутатов  города Куйбышева Куйбышевского  района Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А.Яблокова |

**1.7. РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА ОТ 19.06.2024 № 324** «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 14.07.2016 № 652 Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области»

**РЕШЕНИЕ**

(тридцать восьмая сессия)

19.06.2024 № 324

**О внесении изменений в решение Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 14.07.2016 № 652 Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области**

В соответствии со статьей 36 Федерального от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 4, 32 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ ["Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации"](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37119/), на основании статьи 21 Устава города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области, Совет депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области, утвержденное решением Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 14.07.2016 № 652 следующие изменения:

1.1. часть 3 «Условия конкурса»:

1.1.1. подпункт 2, пункта 3.1, части 3, изложить в следующей редакции:

**«**2) имеющие [гражданство](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_451069/ee5d4bee5de4301d0144ca7bc638fbc6d08abde2/#dst100252) (подданство) иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства. Указанные граждане вправе быть избранными в органы местного самоуправления, если это предусмотрено международным договором Российской Федерации.».

1.1.2 в подпункте 6, пункта 3.1, части 3 после слова "преступления," дополнить словами "а также осужденные за совершение указанных преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения пяти лет со дня снятия или погашения судимости,".

1.1.3 в подпункте 6.1, пункта 3.1, части 3 после слов "частью первой статьи 127.2," дополнить словами "[частью второй статьи 133](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_464168/36b8d6e17178078517ac8d8f127ce4c40d162d4e/#dst103774), [частью первой статьи 134](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_464168/4007b95becb2a24b80106ceaf11863216fd67f63/#dst1531),", после слова "преступления," дополнить словами "а также осужденные к лишению свободы за совершение указанных преступлений, судимость которых снята или погашена,".

1.2. В приложении № 1 к Положению после слов «имеется гражданство» необходимо дополнить словом «(подданство)».

1.3. В приложении № 2 к Положению пункт 4 анкеты необходимо изложить в следующей редакции: «Гражданство (подданство). Если изменяли, то укажите, когда и по какой причине. Если помимо гражданства Российской Федерации имеете также гражданство (подданство) иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, – укажите».

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города Куйбышева  Куйбышевского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А.Андронов | Председатель Совета депутатов  города Куйбышева Куйбышевского  района Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А.Яблокова |

**1.8. РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА ОТ 19.06.2024 № 325** «О внесении изменений в Решение совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 22.12.2023 № 268 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на 2024 год»

**РЕШЕНИЕ**

(тридцать восьмая сессия)

19.06.2024 № 325

**О внесении изменений в Решение совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 22.12.2023 № 268 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на 2024 год»**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Федерального закона от 27.12.2019 № 485-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и в Федеральный закон «О защите конкуренции»», руководствуясь Порядком принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области, утвержденным решением Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 12.04.2019 №331, статьей 15 Устава городского поселения города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области, Совет депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области

**РЕШИЛ**:

1. Внести в решение Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 22.12.2023 № 268 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на 2024 год» следующее изменение:
   1. Дополнить приложение к решению таблицей следующего содержания:

Перечень подлежащих приватизации муниципальных унитарных предприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование имущества | Адрес | Предполагаемый срок приватизации |
| 1 | Муниципальное унитарное предприятие города Куйбышева «Ритуал» | Новосибирская область, Куйбышевский район,  город Куйбышев,  ул.Ново -Успенская, д.1 | Преобразование в общество с ограниченной ответственностью |

1. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Куйбышева Председатель Совета депутатов

Куйбышевского района города Куйбышева Куйбышевского

Новосибирской области района Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А.Андронов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А.Яблокова

**1.9. РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПЯТОГО СОЗЫВА ОТ 19.06.2024 № 326** «Об утверждении структуры администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области»

**РЕШЕНИЕ**

(тридцать восьмая сессия)

19.06.2024 № 326

**Об утверждении структуры администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области**

В соответствии с [частью 8 статьи 37](consultantplus://offline/ref=9A6FF1FAC158731D93D36CDC95CE223A6E6F6D8EFDF1E7683C166138431138CF7B371E21012D69CCPFSFF) Закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [пунктом 5 статьи 15](consultantplus://offline/ref=9A6FF1FAC158731D93D372D183A27C3366663184F8F2E53667493A65141832983C78476345206CCBF78E89PFSFF) Устава города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области, Совет депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области

**РЕШИЛ**:

1.Утвердить структуру администрации согласно Приложению

2. Признать утратившим силу:

решение Совета депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 08.08.2016 г. № 672 «Об утверждении структуры администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области» (в редакции решения от 13.12.2016 № 54, от 25.08.2017 № 126; от 15.03.2018 № 202; от 11.05.2018 № 217; от 10.10.2018 № 267; от 23.10.2019 № 381; от 11.12.2019 № 392; от 23.12.2020 № 501; от 26.04.2021 № 528).

3. Решение вступает в силу с момента принятия.

4. Опубликовать решение в официальном печатном издании администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области «Бюллетене органов местного самоуправления города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области» и разместить на официальном сайте города Куйбышева.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава города Куйбышева  Куйбышевского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Андронов | Председатель Совета депутатов  города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Яблокова |

Приложение

утверждено решением

Совета депутатов

города Куйбышева

Куйбышевского района

Новосибирской области

от 19.06.2024 № 326

[Структур](consultantplus://offline/ref=9A6FF1FAC158731D93D372D183A27C3366663184F8F3E53865493A65141832983C78476345206CCBF78F81PFSDF)а администрации города Куйбышева

Куйбышевского района Новосибирской области

1. Первый заместитель главы администрации города Куйбышева

2. Заместитель главы администрации города Куйбышева – начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики.

3. Управление делами

4. Управление права, экономики и имущественных отношений

5. Управление, строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства

6. Управление анализа и планирования бюджетных расходов

7. Управление финансов и налоговой политики

8. Отдел жилищных программ

9. Отдел культуры, спорта и молодёжной политики

10. Отдел муниципальных закупок

11. Отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

12. Главный специалист

13. Главный специалист

14. Главный специалист (по работе с общественностью и СМИ)

**РАЗДЕЛ II.**

**ПРАВОВЫЕ АКТЫ АДМИНИСТРАЦИИ, ИНЫХ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**2.1. ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 10.06.2024 № 771 «**О внесении изменений в постановление администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 27.03.2023 № 336 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.06.2024 № 771

**О внесении изменений в постановление администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 27.03.2023 № 336 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию»**

Руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 12.12.2022 № 1556 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом от 02.11.2023 № 509-ФЗ «Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 27.03.2023 № 336 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию» следующие изменения:

1.1. подпункт «д» пункта 2.9.1. дополнить словами «, за исключением ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства, в отношении которого в соответствии с Федеральным законом «Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав не осуществляются»;

2. Управлению делами администрации города Куйбышева (Рукицкая Т.А.) опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области, на официальном сайте администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя начальника управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного строительства Синюгина С.М.

Временно исполняющий полномочия

главы города Куйбышева Куйбышевского

района Новосибирской области А.Г. Бирюков

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

города Куйбышева Куйбышевского

района Новосибирской области

от 27.03.2023 № 336

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги**

**«Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию» »** (в редакции постановления администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 10.06.2024 № 771)

|  |  |
| --- | --- |
| Оглавление | 3 |
| Раздел 1. Общие положения | 4 |
| Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги | 4 |
| Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах | 17 |
| Раздел 4. Формы контроля за исполнением административного регламента | 37 |
| Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную (муниципальную) услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 11 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников | 38 |
| Приложение № 1. Перечень признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги | 39 |
| Приложение № 2. Форма заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | 40 |
| Приложение № 3. Форма заявления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию | 46 |
| Приложение № 4. Форма заявления о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | 50 |
| Приложение № 5. Форма заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию | 52 |
| Приложение № 6. Форма решения об отказе в приеме документов | 54 |
| Приложение № 7. Форма решения об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | 56 |
| Приложение № 8. Форма заявления об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения | 58 |
| Приложение № 9. Форма решения об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения | 60 |
| Приложение № 10. Форма решения об отказе в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | 61 |
| Приложение № 11. Форма решения об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию | 62 |
| Приложение № 12. Форма решения об отказе во внесении исправлений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию | 64 |

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА ВВОД ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ»**

**Раздел 1. Общие положения**

**Предмет регулирования Административного регламента**

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию" (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении уполномоченными в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2021, № 50, ст. 8415) на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию органами местного самоуправления (далее – орган местного самоуправления) полномочия по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги "Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию" (далее – муниципальная услуга) в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

**Круг заявителей**

1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические или юридические лица, выполняющие функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2022, № 1, ст. 5) (далее – заявитель).

1.3. Интересы заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента, могут представлять их уполномоченные представители, полномочия которых должны быть подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, либо представители юридических лиц, выполняющих функции застройщика в соответствии с пунктом 16 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности (далее – представитель).

**Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель**

1.4. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги.

1.5. Вариант предоставления муниципальной услуги определяется исходя из установленных в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Административному регламенту признаков заявителя, а также из результата предоставления услуги, за предоставлением которого обратился заявитель.

1.6. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

**Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

**Наименование муниципальной услуги**

2.1. Наименование муниципальной услуги - "Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию".

**Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу**

2.2. Муниципальная услуга предоставляется администрацией города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области (далее администрацией города Куйбышева). Структурным подразделением администрации, обеспечивающим предоставление муниципальной услуги, является управление строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации города Куйбышева (далее - уполномоченный орган).

**Результат предоставления муниципальной услуги**

2.3. Результатом предоставления услуги является:

а) выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (в том числе на отдельные этапы строительства, реконструкции объекта капитального строительства).

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, в котором указаны дата и номер разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

б) выдача дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является дубликат разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в котором указаны дата и номер разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

в) внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, в котором указаны дата и номер разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и дата внесения изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

г) исправление допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию.

Документом, содержащим решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги, является разрешение на ввод объекта в эксплуатацию с исправленными опечатками и ошибками, в котором указаны дата и номер разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и дата исправления опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию.

2.4. Форма разрешения на ввод объекта в эксплуатацию утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

2.5. Фиксирование факта получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги осуществляется путем размещения на региональном портале государственных и муниципальных услуг (http://frgu.ru);

2.6. Результат предоставления услуги, указанный в пункте 2.3 настоящего Административного регламента:

- направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (https://www.gosuslugi.ru/) (далее – Единый портал), на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций),

являющемся государственной информационной системой субъекта Российской Федерации (http://frgu.ru) (далее – региональный портал), в случае, если такой способ указан в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявлении о внесении изменений, заявлении об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию (далее заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок), заявлении о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (далее соответственно – заявление о выдаче дубликата, дубликат);

- выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления, многофункциональный центр либо направляется заявителю посредством почтового отправления в соответствии с выбранным заявителем способом получения результата предоставления услуги.

Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдается уполномоченным органом, в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на выдачу разрешения на ввод объекта в эксплуатацию органом местного самоуправления исключительно в электронной форме в случаях, установленных нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

**Срок предоставления муниципальной услуги**

2.7. Срок предоставления услуги составляет не более пяти рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявления о внесении изменений, представленных способами, указанными в пункте 2.14 настоящего Административного регламента.

Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявление о внесении изменений считается поступившим в уполномоченный орган со дня его регистрации.

**Правовые основания для предоставления муниципальной услуги**

2.8. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) ".

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальную услугу, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников размещаются на официальном сайте администрации г. Куйбышева в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" *(*http.//kainsk.nso.ru), а также на Едином портале, на региональном портале.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

2.9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги, подлежащих представлению заявителем самостоятельно:

2.9.1. В случае представления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:

а) заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. В случае представления заявления в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала, единой информационной системы жилищного строительства в соответствии с подпунктом "а", "г" пункта 2.14 настоящего Административного регламента указанное заявление заполняется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Едином портале, региональном портале;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, в случае представления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и прилагаемых к нему документов посредством личного обращения в уполномоченный орган местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр. В случае представления документов посредством Единого портала, регионального портала, единой информационной системы жилищного строительства в соответствии с подпунктом "а", "г" пункта 2.14 настоящего Административного регламента представление указанного документа не требуется;

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителя заявителя). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала, единой информационной системы жилищного строительства в соответствии с подпунктом "а", "г" пункта 2.14 настоящего Административного регламента указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица такого юридического лица, а документ, выданный заявителем, являющимся физическим лицом, – усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

г) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте (в случае представления заявления о внесении изменений заявитель представляет данный документ, если в него были внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства в соответствии с частью 51 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

д) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом "О государственной регистрации недвижимости" (в случае представления заявления о внесении изменений заявитель представляет технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с частью 51 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации для устранения причин приостановления (отказа) в осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав), за исключением ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства, в отношении которого в соответствии с Федеральным законом «Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав не осуществляются»; (в редакции постановления администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 10.06.2024 № 771);

е) договор (договоры), заключенные между застройщиком и иным лицом (иными лицами), в случае, если обязанность по финансированию строительства или реконструкции здания, сооружения возложена на иное лицо (иных лиц), и предусматривающие возникновение права собственности застройщика и (или) иного лица (иных лиц) на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места (в случае, если заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявление о внесении изменений содержит согласие, указанное в пункте 2 части 36 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

ж) документы, подтверждающие исполнение застройщиком и иным лицом (иными лицами) обязательств по указанным договорам и содержащие согласие указанного лица (указанных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности указанного лица (указанных лиц) на предусмотренные настоящей частью объекты (в случае, если заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявление о внесении изменений содержит согласие, указанное в пункте 2 части 36 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2021, № 50, ст. 8415).

2.9.2. В случае представления заявления о внесении изменений:

а) заявление о внесении изменений. В случае его представления в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала, единой информационной системы жилищного строительства в соответствии с подпунктами "а", "г" пункта 2.14 настоящего Административного регламента указанное заявление заполняется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Едином портале, региональном портале;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, в случае представления заявления о внесении изменений и прилагаемых к нему документов посредством личного обращения в уполномоченный орган местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр. В случае представления документов посредством Единого портала, регионального портала, единой информационной системы жилищного строительства в соответствии с подпунктами "а", "г" пункта 2.14 настоящего Административного регламента представление указанного документа не требуется;

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителя заявителя). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала, единой информационной системы жилищного строительства в соответствии с подпунктами "а", "г" пункта 2.14 настоящего Административного регламента указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица такого юридического лица, а документ, выданный заявителем, являющимся физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

г) документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах "г" - "ж" пункта 2.9.1, в пункте 2.10.1 настоящего Административного регламента, в которые внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства в соответствии с частью 51 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.9.3. В случае представления заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок:

а) заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок. В случае его представления в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала, единой информационной системы жилищного строительства в соответствии с подпунктами "а", "г" пункта 2.14 настоящего Административного регламента указанное заявление заполняется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Едином портале, региональном портале;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, в случае представления заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок и прилагаемых к нему документов посредством личного обращения в уполномоченный орган местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр. В случае представления документов посредством Единого портала, регионального портала, единой информационной системы жилищного строительства в соответствии с подпунктами "а", "г" пункта 2.14 настоящего Административного регламента представление указанного документа не требуется;

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителя заявителя). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала, единой информационной системы жилищного строительства в соответствии с подпунктами "а", "г" пункта 2.14 настоящего Административного регламента указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица такого юридического лица, а документ, выданный заявителем, являющимся физическим лицом, – усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.

2.9.4. В случае представления заявления о выдаче дубликата:

а) заявление о выдаче дубликата. В случае его представления в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала, единой информационной системы жилищного строительства в соответствии с подпунктами "а", "г" пункта 2.14 настоящего Административного регламента указанное заявление заполняется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Едином портале, региональном портале;

б) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, в случае представления заявления о выдаче дубликата и прилагаемых к нему документов посредством личного обращения в уполномоченный орган местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр. В случае представления документов посредством Единого портала, регионального портала, единой информационной системы жилищного строительства в соответствии с подпунктами "а", "г" пункта 2.14 настоящего Административного регламента представление указанного документа не требуется;

в) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителя заявителя). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала, единой информационной системы жилищного строительства в соответствии с подпунктами "а", "г" пункта 2.14 настоящего Административного регламента указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица такого юридического лица, а документ, выданный заявителем, являющимся физическим лицом, – усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.

2.9.5. Сведения, позволяющие идентифицировать заявителя, содержатся в документе, предусмотренном подпунктом "б" пункта 2.9.1, подпунктом «б» пункта 2.9.2, подпунктом "б" пункта 2.9.3, подпунктом "б" пункта 2.9.4 настоящего Административного регламента.

Сведения, позволяющие идентифицировать представителя, содержатся в документах, предусмотренных подпунктами "б", "в" пункта 2.9.1, подпунктами "б", "в" пункта 2.9.2, подпунктами "б", "в" пункта 2.9.3, подпунктами "б", "в" пункта 2.9.4 настоящего Административного регламента.

2.10. Исчерпывающий перечень необходимых для предоставления услуги документов (их копий или сведений, содержащиеся в них), которые запрашиваются уполномоченным органом местного самоуправления в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) (далее – СМЭВ) в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

2.10.1. В случае представления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:

а) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута;

б) градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), проект планировки территории в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

в) разрешение на строительство;

г) акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда);

д) акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2018, № 32, ст. 5135), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора);

е) акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией);

ж) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;

з) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2021, № 24, ст. 4188) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 13 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2021, № 27, ст. 5103) частью такой проектной документации), заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2021, № 24, ст. 4188);

и) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении застройщика, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении застройщика, являющегося индивидуальным предпринимателем);

к) акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 26, ст. 2519; 2022, № 43, ст. 7270), при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования.

2.11. Документы, указанные в подпунктах "а", "г" - "ж" пункта 2.10.1 настоящего Административного регламента, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении администрации г. Куйбышева.

2.12. В случае представления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, заявления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, выданное в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства документы, указанные в подпунктах "г"-"ж" пункта 2.9.1 и подпунктах "г"-"з" пункта 2.10.1 настоящего Административного регламента, оформляются в части, относящейся к соответствующему этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства. В указанном случае в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в заявлении о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, выданное в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, указываются сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии).

В случае представления заявления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, выданное в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства документы, указанные в подпунктах "г"-"ж" пункта 2.9.1 и подпунктах "г"-"з" пункта 2.10.1 настоящего Административного регламента (если предоставление таких документов предусмотрено требованиями подпункта "г" пункта 2.9.2 настоящего Административного регламента), оформляются в части, относящейся к соответствующему этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства. В указанном случае в заявлении о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, выданное в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, указываются сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии).

2.13. Непредставление (несвоевременное представление) структурным подразделением администрации г. Куйбышева документов и информации не может являться основанием для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

2.14. Заявитель или его представитель представляет в уполномоченный орган местного самоуправления заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявление о внесении изменений по рекомендуемым формам согласно Приложениям № 2 , 3 к настоящему Административному регламенту, заявление о выдаче дубликата, заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок по рекомендуемым формам согласно Приложениям № 4, 5 к настоящему Административному регламенту, а также прилагаемые к ним документы, указанные соответственно в подпунктах "б" - "ж" пункта 2.9.1, в пунктах 2.9.2 – 2.9.4 настоящего Административного регламента, одним из следующих способов:

а) в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала.

В случае направления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявления о внесении изменений, заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок, заявления о выдаче дубликата и прилагаемых к ним документов указанным способом заявитель или его представитель, прошедший процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее – ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняет формы указанных заявлений с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявление о внесении изменений, заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок, заявление о выдаче дубликата направляется заявителем или его представителем вместе с прикрепленными электронными документами, указанными в подпунктах "б" - "ж" пункта 2.9.1, в пункте 2.9.2 настоящего Административного регламента.

Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявление о внесении изменений, заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок, заявление о выдаче дубликата подписываются заявителем или его представителем, уполномоченным на подписание таких заявлений, простой электронной подписью, либо усиленной квалифицированной электронной подписью, либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей

информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ "Об электронной подписи" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; 2019, № 52, ст. 7794) (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ), а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи, выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 5, ст. 377; 2022, № 21, ст. 3453), в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 27, ст. 3744; 2021, № 22, ст. 3841) (далее – усиленная неквалифицированная электронная подпись).

Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявление о внесении изменений, заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок, заявление о выдаче дубликата и прилагаемые к ним документы направляются в уполномоченный в соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации на выдачу разрешения на ввод объекта в эксплуатацию орган местного самоуправления исключительно в электронной форме в случаях, установленных нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

В целях предоставления услуги заявителю или его представителю обеспечивается в многофункциональном центре доступ к Единому порталу, региональному порталу в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 "Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7932; 2022, № 38, ст. 6464).

б) на бумажном носителе посредством личного обращения в уполномоченный орган местного самоуправления либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении;

в) на бумажном носителе посредством обращения в уполномоченный орган местного самоуправления через многофункциональный центр в соответствии с соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и уполномоченным органом местного самоуправления, заключенным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 года № 797 "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 40, ст. 5559; 2022, № 39, ст. 6636);

г) в электронной форме посредством единой информационной системы жилищного строительства.

Направить заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявление о внесении изменений, заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок, заявление о выдаче дубликата посредством единой информационной системы жилищного строительства вправе заявители - застройщики, наименование которых содержат слова "специализированный застройщик", за исключением случаев, если в соответствии с нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию осуществляется через иные информационные системы, которые должны быть интегрированы с единой информационной системой жилищного строительства.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной (муниципальной) услуги**

2.15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Административного регламента, в том числе представленных в электронной форме:

а) заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявление о внесении изменений представлено в орган местного самоуправления, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

б) неполное заполнение полей в форме заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявления о внесении изменений, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале, региональном портале;

в) непредставление документов, предусмотренных подпунктами "а" - "в" пункта 2.9.1, подпунктами "а" - "в" пункта 2.9.2 настоящего Административного регламента;

г) представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом);

д) представленные документы содержат подчистки и исправления текста;

е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;

ж) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме.

2.16. Решение об отказе в приеме документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Административного регламента, оформляется по рекомендуемой форме согласно Приложению № 6 к настоящему Административному регламенту.

2.17. Решение об отказе в приеме документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Административного регламента, направляется заявителю способом, определенным заявителем в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявлении о внесении изменений не позднее рабочего дня, следующего за днем получения такого заявления, либо выдается в день личного обращения за получением указанного решения в многофункциональный центр, выбранный при подаче заявления, или уполномоченный орган местного самоуправления.

2.18. Отказ в приеме документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Административного регламента, не препятствует повторному обращению заявителя в уполномоченный орган местного самоуправления за предоставлением услуги.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

2.19. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

Исчерпывающие перечни оснований для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, оснований для отказа во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, оснований для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию, оснований для отказа в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию указаны в пунктах 2.19.1 - 2.19.4 настоящего Административного регламента.

2.19.1. В случае представления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию основаниями для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию являются:

а) отсутствие документов, предусмотренных подпунктами "г"-"ж" пункта 2.9.1, пунктом 2.10.1 настоящего Административного регламента;

б) несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

в) несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 62 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

г) несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 62 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

д) несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2018, № 32, ст. 5135), и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию.

2.19.2. В случае представления заявления о внесении изменений основаниями для отказа во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию являются:

а) отсутствие документов, предусмотренных подпунктом "г" пункта 2.9.2 настоящего Административного регламента;

б) несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

в) несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 62 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

г) несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 62 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

д) несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию.

2.19.3. В случае представления заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок основаниями для отказа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию являются:

а) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента;

б) отсутствие опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию.

2.19.4. В случае представления заявления о выдаче дубликата основанием для отказа в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию является: несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента.

**Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания**

2.20. Предоставление услуги осуществляется без взимания платы.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги**

2.21. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги в уполномоченном органе местного самоуправления или многофункциональном центре составляет не более пятнадцати минут.

**Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги**

2.22. Регистрация заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявления о внесении изменений, заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок, заявления о выдаче дубликата, представленных заявителем указанными в пункте 2.14 настоящего Административного регламента способами в уполномоченный орган местного самоуправления, осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его поступления.

В случае представления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявления о внесении изменений, заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок, заявления о выдаче дубликата посредством Единого портала, регионального портала или единой информационной системы жилищного строительства вне рабочего времени уполномоченного органа местного самоуправления либо в выходной, нерабочий праздничный день днем поступления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявления о внесении изменений, заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок, заявления о выдаче дубликата считается первый рабочий день, следующий за днем представления заявителем указанного заявления.

Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявление о внесении изменений, заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок, заявление о выдаче дубликата считается поступившим в уполномоченный орган местного самоуправления со дня его регистрации.

**Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга**

2.23. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявлений о внесении изменений, заявлений об исправлении допущенных опечаток и ошибок, заявлений о выдаче дубликата и документов, необходимых для предоставления услуги, а также выдача результатов предоставления услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание уполномоченного должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

- наименование;

- местонахождение и юридический адрес;

- режим работы;

- график приема;

- номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется услуга, оснащаются:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;

- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

- средствами оказания первой медицинской помощи;

- туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявлений о внесении изменений, заявлений об исправлении допущенных опечаток и ошибок, заявлений о выдаче дубликата оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявлений о внесении изменений, заявлений об исправлении допущенных опечаток и ошибок, заявлений о выдаче дубликата, письменными принадлежностями.

Места приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета и наименования отдела;

- фамилии, имени и отчества (последнее – при наличии), должности

- ответственного лица за прием документов;

- графика приема заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении услуги инвалидам обеспечиваются:

- возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется услуга;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использование кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется услуга, и к услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

 - допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги;

- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальных услуг наравне с другими лицами.

**Показатели качества и доступности муниципальной услуги**

2.24. Основными показателями доступности предоставления услуги являются:

- наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети "Интернет");

- возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении услуги с помощью Единого портала, регионального портала или единой информационной системы жилищного строительства;

- возможность получения информации о ходе предоставления услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления услуги;

- возможность подачи заявлений и прилагаемых к ним документов в электронной форме.

2.25. Основными показателями качества предоставления услуги являются:

- своевременность предоставления услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом;

- минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении услуги;

- отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

- отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления услуги;

- отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) уполномоченного органа местного самоуправления, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

**Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах**

**Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги, включающий в том числе варианты предоставления муниципальной услуги, необходимый для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах и созданных реестровых записях, для выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче такого дубликата, а также порядок оставления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения**

3.1. Настоящий раздел содержит состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур для следующих вариантов предоставления муниципальной услуги:

3.2. Вариант 1 – выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

3.3. Вариант 2 – выдача дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

3.4. Вариант 3 – внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

3.5. Вариант 4 – исправление допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию.

**Описание административной процедуры профилирования заявителя**

3.6. Вариант предоставления муниципальной услуги определяется в зависимости от результата предоставления услуги, за предоставлением которой обратился заявитель или его представитель.

Вариант предоставления муниципальной услуги определяется исходя из установленных в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Административному регламенту признаков заявителя, а также из результата предоставления муниципальной услуги, за предоставлением которого обратился заявитель.

**Подразделы, содержащие описание вариантов предоставления муниципальной услуги**

**Вариант 1**

3.7. Результат предоставления муниципальной услуги указан в подпункте "а" пункта 2.3 настоящего Административного регламента.

**Перечень и описание административных процедур предоставления муниципальной услуги**

**Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

3.8. Основанием для начала административной процедуры является поступление в уполномоченный орган местного самоуправления (далее в настоящем разделе – уполномоченный орган) заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (далее в настоящем подразделе – заявление) по рекомендуемой форме согласно Приложению № 2 к настоящему Административному регламенту и документов, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Административного регламента, одним из способов, установленных пунктом 2.14 настоящего Административного регламента.

3.9. В целях установления личности физическое лицо представляет в уполномоченный орган документ, предусмотренный пунктом "б" пункта 2.9.1 настоящего Административного регламента. Представитель физического лица, обратившийся по доверенности, представляет в уполномоченный орган документы, предусмотренные подпунктами "б", "в" пункта 2.9.1 настоящего Административного регламента.

В целях установления личности представителя юридического лица, полномочия которого подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в уполномоченный орган представляются документы, предусмотренные подпунктами "б", "в" пункта 2.9.1 настоящего Административного регламента.

В целях установления личности представителя юридического лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, в уполномоченный орган представляется документ, предусмотренный подпунктом "б" пункта 2.9.1 настоящего Административного регламента.

3.10. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе представленных в электронной форме:

а) заявление представлено в орган местного самоуправления, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

б) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале, региональном портале;

в) непредставление документов, предусмотренных подпунктами "а" - "в" пункта 2.9.1 настоящего Административного регламента;

г) представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом);

д) представленные документы содержат подчистки и исправления текста;

е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;

ж) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме.

3.10.1. В приеме заявления не участвуют федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов.

Многофункциональный центр участвует в соответствии с соглашением о взаимодействии между уполномоченным органом местного самоуправления и многофункциональным центром в приеме заявления.

3.11. Возможность получения муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.12. Заявление и документы, предусмотренные пунктами 2.9, 2.10 - 2.10.1 настоящего Административного регламента, направленные одним из способов, установленных в подпункте "б" пункта 2.14 настоящего Административного регламента, принимаются должностными лицами структурного подразделения уполномоченного органа, ответственного за делопроизводство.

Заявление и документы, предусмотренные пунктами 2.9, 2.10 - 2.10.1 настоящего Административного регламента, направленные одним из способов, указанных в подпунктах "а", "г" пункта 2.14 настоящего Административного регламента, регистрируются в автоматическом режиме.

Заявление и документы, предусмотренные пунктами 2.9, 2.10 - 2.10.1 настоящего Административного регламента, направленные через многофункциональный центр, могут быть получены уполномоченным органом из многофункционального центра в электронной форме по защищенным каналам связи, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

3.13. Для приема заявления в электронной форме с использованием Единого портала, регионального портала или единой информационной системы жилищного строительства может применяться специализированное программное обеспечение, предусматривающее заполнение заявителем реквизитов, необходимых для работы с заявлением и для подготовки ответа.

Для возможности подачи заявления через Единый портал, региональный портал заявитель должен быть зарегистрирован соответственно в ЕСИА или в иных государственных информационных системах, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах.

3.14. Срок регистрации заявления, документов, предусмотренных пунктами 2.9, 2.10 - 2.10.1 настоящего Административного регламента, указан в 2.22 настоящего Административного регламента.

3.15. Результатом административной процедуры является регистрация заявления и документов, предусмотренных пунктами 2.9, 2.10 - 2.10.1 настоящего Административного регламента.

3.16. После регистрации заявление и документы, предусмотренные пунктами 2.9, 2.10 - 2.10.1 настоящего Административного регламента, направляются в ответственное структурное подразделение для назначения ответственного должностного лица за рассмотрение заявления и прилагаемых документов.

**Межведомственное информационное взаимодействие**

3.17. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления и приложенных к заявлению документов, если заявитель самостоятельно не представил документы, указанные в пунктах 2.10 - 2.10.1 настоящего Административного регламента.

3.18. Должностное лицо ответственного структурного подразделения, в обязанности которого в соответствии с его должностным регламентом входит выполнение соответствующих функций (далее – должностное лицо ответственного структурного подразделения), подготавливает и направляет (в том числе с использованием СМЭВ) запрос о представлении в уполномоченный орган документов (их копий или сведений, содержащихся в них), предусмотренных пунктами 2.10 - 2.10.1 настоящего Административного регламента, в соответствии с перечнем информационных запросов, указанных в пункте 3.19 настоящего Административного регламента, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

3.19. Перечень запрашиваемых документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

а) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута. Запрос о представлении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области;

б) градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), проект планировки территории в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка. Запрос о представлении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) направляется в Управление строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области;

в) разрешение на строительство. Запрос о представлении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) направляется в Управление строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации города Куйбышева куйбышевского района Новосибирской области;

г) акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда). Запрос о представлении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) направляется в органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся указанные документы;

д) акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора). Запрос о представлении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) направляется в органы местного самоуправления либо подведомственные органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся указанные документы;

е) акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией). Запрос о представлении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) направляется в органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся указанные документы;

ж) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта. Запрос о представлении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) направляется в органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся указанные документы;

з) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи Градостроительного кодекса Российской Федерации требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 13 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации), заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Запрос о представлении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) направляется в инспекцию государственного строительного надзора Новосибирской области, Сибирское управлении Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, Сибирское межрегиональное управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования;

и) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении застройщика, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении застройщика, являющегося индивидуальным предпринимателем). Запрос о представлении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) направляется в Федеральную Налоговую Службу РФ;

к) акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования. Запрос о представлении документов (их копий или сведений, содержащихся в них) направляется в Государственную инспекцию по охране объектов культурного наследия Новосибирской области.

Запрос о представлении в уполномоченный орган документов (их копий или сведений, содержащихся в них) содержит:

- наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;

- наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или)информации;

- указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

- реквизиты и наименования документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Срок направления межведомственного запроса составляет один рабочий день со дня регистрация заявления и приложенных к заявлению документов.

3.20. По межведомственным запросам документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), предусмотренные пунктами 2.10 - 2.10.1 настоящего Административного регламента, предоставляются органами и организациями, указанными в пункте 3.19 настоящего Административного регламента, в распоряжении которых находятся эти документы в электронной форме, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса.

3.21. Межведомственное информационное взаимодействие может осуществляется на бумажном носителе:

1) при невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме;

2) при необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса.

Если межведомственное взаимодействие осуществляется на бумажном носителе, документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), предусмотренные пунктами 2.10 - 2.10.1 настоящего Административного регламента, предоставляются органами, указанными в пункте 3.19 настоящего Административного регламента, в распоряжении которых находятся эти документы, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса.

3.22. Результатом административной процедуры является получение уполномоченным органом запрашиваемых документов (их копий или сведений, содержащихся в них).

**Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги**

3.23. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления и документов, предусмотренных пунктами 2.9, 2.10 - 2.10.1 настоящего Административного регламента.

3.24. В рамках рассмотрения заявления и документов, предусмотренных пунктами 2.9, 2.10 - 2.10.1 настоящего Административного регламента, осуществляется проверка наличия и правильности оформления документов, указанных в пунктах 2.9, 2.10 - 2.10.1 настоящего Административного регламента, осмотр объекта капитального строительства (в случае, если при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства государственный строительный надзор в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации не осуществлялся).

3.25. Неполучение (несвоевременное получение) документов, предусмотренных в пунктах 2.10 - 2.10.1 настоящего Административного регламента, не может являться основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

3.26. Должностное лицо ответственного структурного подразделения в ходе осмотра построенного, реконструированного объекта капитального строительства осуществляет проверку соответствия такого объекта требованиям, указанным в разрешении на строительство, требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка, а также разрешенному использованию земельного участка, ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов.

3.27. В случае, если при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства осуществляется государственный строительный надзор, в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, осмотр такого объекта должностным лицом ответственного структурного подразделения не проводится.

3.28. Критериями принятия решения о предоставлении муниципальной услуги являются:

1) наличие документов, предусмотренных подпунктами "г"-"ж" пункта 2.9.1, пунктом 2.10.1 настоящего Административного регламента;

2) соответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

3) соответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 62 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2021, № 27, ст. 5103);

4) соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 62 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) соответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2018, № 32, ст. 5135), и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию;

6) разрешение на строительство выдано уполномоченным органом.

3.29. Критериями принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги:

1) отсутствие документов, предусмотренных подпунктами "г"-"ж" пункта 2.9.1, пунктом 2.10.1 настоящего Административного регламента;

2) несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

3) несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев, установленных частью 62 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев, установленных частью 62 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию;

3.30. По результатам проверки документов, предусмотренных пунктами 2.9, 2.10 - 2.10.1 настоящего Административного регламента, должностное лицо ответственного структурного подразделения подготавливает проект соответствующего решения.

3.31. Результатом административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги является соответственно подписание разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (далее также в настоящем подразделе – решение о предоставлении муниципальной услуги) или подписание решения об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (далее также в настоящем подразделе – решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги).

Решение об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию оформляется в форме электронного документа либо документа на бумажном носителе по рекомендуемой форме, приведенной в Приложении № 7 к настоящему Административному регламенту.

3.32. Решение о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги принимается должностным лицом уполномоченного органа.

3.33. Решение, принимаемое должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписывается им, в том числе с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

3.34. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги не может превышать пять рабочих дней со дня регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.35. При подаче заявления и документов, предусмотренных пунктами 2.9, 2.10 - 2.10.1 настоящего Административного регламента, в ходе личного приема, посредством почтового отправления решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги соответственно выдается заявителю на руки или направляется посредством почтового отправления, если в заявлении не был указан иной способ.

3.36. При подаче заявления и документов, предусмотренных пунктами 2.9, 2.10 - 2.10.1 настоящего Административного регламента, посредством Единого портала, регионального портала направление заявителю решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги осуществляется в личный кабинет заявителя на Едином портале, региональном портале (статус заявления обновляется до статуса "Услуга оказана"), если в заявлении не был указан иной способ.

3.37. При подаче заявления и документов, предусмотренных пунктами 2.9, 2.10 - 2.10.1 настоящего Административного регламента, через многофункциональный центр решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги направляется в многофункциональный центр, если в заявлении не был указан иной способ.

3.38. Срок выдачи (направления) заявителю решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги исчисляется со дня принятия такого решения и составляет один рабочий день, но не превышает срок, установленный в пункте 2.7 настоящего Административного регламента.

**Предоставление результата муниципальной услуги**

3.39. Основанием для начала выполнения административной процедуры является подписание уполномоченным должностным лицом разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

3.40. Заявитель по его выбору вправе получить результат предоставления муниципальной услуги одним из следующих способов:

1) на бумажном носителе;

2) в форме электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи должностным лицом уполномоченного органа.

3.41. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является должностное лицо уполномоченного органа, ответственного за делопроизводство.

3.42. При подаче заявления и документов, предусмотренных пунктами 2.9, 2.10 - 2.10.1 настоящего Административного регламента, в ходе личного приема, посредством почтового отправления разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдается соответственно заявителю на руки или направляется посредством почтового отправления, если в заявлении не был указан иной способ.

3.43. При подаче заявления и документов, предусмотренных пунктами 2.9, 2.10 - 2.10.1 настоящего Административного регламента, посредством Единого портала, регионального портала направление заявителю разрешения на ввод объекта в эксплуатацию осуществляется в личный кабинет заявителя на Едином портале, региональном портале (статус заявления обновляется до статуса "Услуга оказана"), если в заявлении не был указан иной способ.

3.44. При подаче заявления и документов, предусмотренных пунктами 2.9, 2.10 - 2.10.1 настоящего Административного регламента, через многофункциональный центр разрешение на ввод объекта в эксплуатацию направляется в многофункциональный центр, если в заявлении не был указан иной способ.

3.45. Срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги исчисляется со дня подписания разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и составляет один рабочий день, но не превышает срок, установленный в пункте 2.7 настоящего Административного регламента.

3.45.1. Возможность предоставления результата муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

**Получение дополнительных сведений от заявителя**

3.46. Получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

**Максимальный срок предоставления муниципальной услуги**

3.47. Срок предоставления муниципальной услуги указан в пункте 2.7 настоящего Административного регламента.

**Порядок оставления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения**

3.48. Заявитель вправе обратиться в уполномоченный орган местного самоуправления с заявлением об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения по рекомендуемой форме согласно Приложению № 8 в порядке, установленном пунктами 2.14, 2.22 настоящего Административного регламента, не позднее рабочего дня, предшествующего дню окончания срока предоставления услуги.

На основании поступившего заявления об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения уполномоченный орган местного самоуправления принимает решение об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения.

Решение об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения направляется заявителю по рекомендуемой форме, приведенной в Приложении № 9 к настоящему Административному регламенту, в порядке, установленном пунктом 2.7 настоящего Административного регламента, способом, указанным заявителем в заявлении об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения, не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения.

Оставление без рассмотрения заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию не препятствует повторному обращению заявителя в уполномоченный местного самоуправления за предоставлением услуги.

**Вариант 2**

3.49. Результат предоставления муниципальной услуги указан в подпункте "б" пункта 2.3 настоящего Административного регламента.

**Перечень и описание административных процедур предоставления муниципальной услуги**

**Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

3.50. Основанием для начала административной процедуры является поступление в уполномоченный орган заявления о выдаче дубликата (далее в настоящем подразделе – заявление) по рекомендуемой форме согласно Приложению № 4 к настоящему Административному регламенту одним из способов, установленных пунктом 2.14 настоящего Административного регламента.

3.51. В целях установления личности физическое лицо представляет в уполномоченный орган документ, предусмотренный подпунктом "б" пункта 2.9.4 настоящего Административного регламента. Представитель физического лица, обратившийся по доверенности, представляет в уполномоченный орган документы, предусмотренные подпунктами "б", "в" пункта 2.9.4 настоящего Административного регламента.

В целях установления личности представителя юридического лица, полномочия которого подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в уполномоченный орган представляются документы, предусмотренные подпунктами "б", "в" пункта 2.9.4 настоящего Административного регламента.

В целях установления личности представителя юридического лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, в уполномоченный орган представляется документ, предусмотренный "б" пункта 2.9.4 настоящего Административного регламента.

3.52. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления отсутствуют.

3.52.1. В приеме заявления не участвуют федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов.

Многофункциональный центр участвует в соответствии с соглашением о взаимодействии между уполномоченным органом местного самоуправления и многофункциональным центром в приеме заявления.

3.53. Возможность получения муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.54. Заявление, направленное одним из способов, установленных в подпункте "б" пункта 2.14 настоящего Административного регламента, принимается должностными лицами структурного подразделения уполномоченного органа, ответственного за делопроизводство.

Заявление, направленное способами, указанными в подпунктах "а", "г" пункта 2.14 настоящего Административного регламента, регистрируется в автоматическом режиме.

Заявление, направленное через многофункциональный центр, может быть получено уполномоченным органом из многофункционального центра в электронной форме по защищенным каналам связи, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

3.55. Для приема заявления в электронной форме с использованием Единого портала, регионального портала может применяться специализированное программное обеспечение, предусматривающее заполнение заявителем реквизитов, необходимых для работы с заявлением и для подготовки ответа.

Для возможности подачи заявления через Единый портал заявитель должен быть зарегистрирован соответственно в ЕСИА или в иных государственных информационных системах, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах.

3.56. Срок регистрации заявления указан в пункте 2.22 настоящего Административного регламента.

3.57. Результатом административной процедуры является регистрация заявления.

3.58. После регистрации заявление направляется в ответственное структурное подразделение для назначения ответственного должностного лица за рассмотрение заявления.

**Межведомственное информационное взаимодействие**

3.59. Направление межведомственных информационных запросов не осуществляется.

**Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги**

3.60. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления.

3.61. Критерием принятия решения о предоставлении муниципальной услуги является соответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента.

3.62. По результатам проверки заявления о выдаче дубликата должностное лицо ответственного структурного подразделения подготавливает проект соответствующего решения.

3.63. Результатом административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги является соответственно подписание дубликата (далее также в настоящем подразделе – решение о предоставлении муниципальной услуги) или решение об отказе в выдаче дубликата по рекомендуемой форме согласно Приложению № 10 (далее также в настоящем подразделе – решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги).

В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию уполномоченный орган местного самоуправления выдает дубликат с тем же регистрационным номером и указанием того же срока действия, которые были указаны в ранее выданном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию. В случае, если ранее заявителю было выдано разрешение на ввод объекта в эксплуатацию форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, то в качестве дубликата заявителю повторно представляется указанный документ.

3.64. Решение о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги принимается должностным лицом уполномоченного органа.

3.65. Решение, принимаемое должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписывается им, в том числе с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

3.66. Критерием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента.

3.67. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги не может превышать пять рабочих дней со дня регистрации заявления.

3.68. При подаче заявления в ходе личного приема, посредством почтового отправления решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги соответственно выдается заявителю на руки или направляется посредством почтового отправления, если в заявлении не был указан иной способ.

3.69. При подаче заявления посредством Единого портала, регионального портала или единой информационной системы жилищного строительства направление заявителю решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги осуществляется в личный кабинет заявителя на Едином портале, региональном портале (статус заявления обновляется до статуса "Услуга оказана"), если в заявлении не был указан иной способ.

3.70. При подаче заявления через многофункциональный центр решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги направляется в многофункциональный центр, если в заявлении не был указан иной способ.

3.71. Срок выдачи (направления) заявителю решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги исчисляется со дня принятия такого решения и составляет один рабочий день, но не превышает пяти рабочих дней с даты поступления заявления.

**Предоставление результата муниципальной услуги**

3.72. Основанием для начала выполнения административной процедуры является подписание уполномоченным должностным лицом дубликата.

3.73. Заявитель по его выбору вправе получить дубликат одним из следующих способов:

1) на бумажном носителе;

2) в форме электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи должностным лицом, уполномоченного органа.

3.74. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является должностное лицо структурного подразделения уполномоченного органа, ответственного за делопроизводство.

3.75. При подаче заявления в ходе личного приема, посредством почтового отправления дубликат соответственно выдается заявителю на руки или направляется посредством почтового отправления, если в заявлении не был указан иной способ.

3.76. При подаче заявления посредством Единого портала, регионального портала направление заявителю дубликата осуществляется в личный кабинет заявителя на Едином портале, региональном портале (статус заявления обновляется до статуса "Услуга оказана"), если в заявлении не был указан иной способ.

3.77. При подаче заявления через многофункциональный центр дубликат направляется в многофункциональный центр, если в заявлении не был указан иной способ.

3.78. Срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги исчисляется со дня принятия решения о предоставлении дубликата и составляет один рабочий день, но не превышает пяти рабочих дней с даты поступления заявления.

3.78.1. Возможность предоставления результата муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

**Получение дополнительных сведений от заявителя**

3.79. Получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

**Максимальный срок предоставления муниципальной услуги**

3.80. Срок предоставления муниципальной услуги не превышает пяти рабочих дней с даты поступления заявления.

**Вариант 3**

3.81. Результат предоставления муниципальной услуги указан подпункте "в" пункта 2.3 настоящего Административного регламента.

**Перечень и описание административных процедур предоставления муниципальной услуги**

**Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

3.82. Основанием для начала административной процедуры является поступление в уполномоченный орган заявления о внесении изменений (далее также в настоящем подразделе – заявление) по рекомендуемой форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту и документов, предусмотренных пунктом 2.9.2 настоящего Административного регламента (в случае, предусмотренном частью 52 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2021, № 50, ст. 8415), одним из способов, установленных пунктом 2.14 настоящего Административного регламента.

3.83. В целях установления личности физическое лицо представляет в уполномоченный орган документ, предусмотренный подпунктом "б" пункта 2.9.2 настоящего Административного регламента. Представитель физического лица, обратившийся по доверенности, представляет в уполномоченный орган документы, предусмотренные подпунктами "б", "в" пункта 2.9.2 настоящего Административного регламента.

В целях установления личности представителя юридического лица, полномочия которого подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в уполномоченный орган представляются документы, предусмотренные подпунктами "б", "в" пункта 2.9.2 настоящего Административного регламента.

В целях установления личности представителя юридического лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, в уполномоченный орган представляется документ, предусмотренный подпунктом "б" пункта 2.9.2 настоящего Административного регламента.

3.84. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе представленных в электронной форме:

а) заявление представлено в орган местного самоуправления, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

б) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале, региональном портале;

в) непредставление документов, предусмотренных подпунктами "а" - "в" пункта 2.9.2 настоящего Административного регламента;

г) представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом);

д) представленные документы содержат подчистки и исправления текста;

е) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;

ж) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме.

3.84.1. В приеме заявления не участвуют федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов.

Многофункциональный центр участвует, в соответствии с соглашением о взаимодействии между уполномоченным органом местного самоуправления и многофункциональным центром, в приеме заявления.

3.85. Возможность получения муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.86. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 2.9.2 настоящего Административного регламента (в случае, предусмотренном частью 52 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации), направленные одним из способов, установленных в подпункте "б" пункта 2.14 настоящего Административного регламента, принимаются должностными лицами структурного подразделения уполномоченного органа, ответственного за делопроизводство.

Заявление и документы, предусмотренные пунктом 2.9.2 настоящего Административного регламента (в случае, предусмотренном частью 52 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации), направленные одним из способов, установленных в подпунктах "а", "г" пункта 2.14 настоящего Административного регламента, регистрируются в автоматическом режиме.

Заявление и документы, предусмотренные пунктом 2.9.2 настоящего Административного регламента (в случае, предусмотренном частью 52 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации), направленные через многофункциональный центр, могут быть получены уполномоченным органом из многофункционального центра в электронной форме по защищенным каналам связи, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

3.87. Для приема заявления в электронной форме с использованием Единого портала, регионального портала или единой информационной системы жилищного строительства может применяться специализированное программное обеспечение, предусматривающее заполнение заявителем реквизитов, необходимых для работы с заявлением и для подготовки ответа.

Для возможности подачи заявления через Единый портал, региональный портал заявитель должен быть зарегистрирован соответственно в ЕСИА или в иных государственных информационных системах, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах.

3.88. Срок регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указан в пункте 2.22 настоящего Административного регламента.

3.89. Результатом административной процедуры является регистрация заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.9.2 настоящего Административного регламента (в случае, предусмотренном частью 52 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

3.90. После регистрации заявление и документы, предусмотренные пунктом 2.9.2 настоящего Административного регламента (в случае, предусмотренном частью 52 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации) направляются в ответственное структурное подразделение для назначения ответственного должностного лица за рассмотрение заявления и прилагаемых документов.

**Межведомственное информационное взаимодействие**

3.91. Направление межведомственных информационных запросов не осуществляется.

**Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги**

3.92. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.9.2 настоящего Административного регламента (в случае, предусмотренном частью 52 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации), одним из способов, установленных пунктом 2.14 настоящего Административного регламента.

3.93. В рамках рассмотрения заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.9.2 настоящего Административного регламента (в случае, предусмотренном частью 52 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации), осуществляется проверка наличия и правильности оформления документов.

3.94. Критериями принятия решения о предоставлении муниципальной услуги являются:

1) наличие необходимых для предоставления муниципальной услуги документов, предусмотренных пунктом 2.9.2 настоящего Административного регламента (в случае, предусмотренном частью 52 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

2) соответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, разрешенному использованию земельного участка или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проекту планировки территории и проекту межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), проекту планировки территории в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

3) соответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 62 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 62 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) соответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию.

3.95. Критериями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) отсутствие необходимых для предоставления муниципальной услуги документов, предусмотренных пунктом 2.9.2 настоящего Административного регламента (в случае, предусмотренном частью 52 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

2) несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

3) несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев, установленных частью 62 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев, установленных частью 62 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию.

3.96. По результатам проверки заявления и документа, а также документов, предусмотренных пунктом 2.9.2 настоящего Административного регламента (в случае, предусмотренном частью 52 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации), должностное лицо ответственного структурного подразделения подготавливает проект соответствующего решения.

3.97. Результатом административной процедуры по принятию решения о представлении (об отказе в представлении) муниципальной услуги является соответственно подписание разрешения на ввод объекта в эксплуатацию с внесенными изменениями (далее также в настоящем подразделе – решение о предоставлении муниципальной услуги) или подписание решения об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (далее также в настоящем подразделе – решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги).

Решение об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в форме электронного документа либо документа на бумажном носителе по рекомендуемой форме, приведенной в Приложении № 11 к настоящему Административному регламенту.

3.98. Решение о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги принимается должностным лицом, уполномоченного органа.

3.99. Решение, принимаемое должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписывается им, в том числе с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

3.100. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги не может превышать пять рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.101. При подаче заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.9.2 настоящего Административного регламента (в случае, предусмотренном частью 52 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в ходе личного приема, посредством почтового отправления решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги соответственно выдается заявителю на руки или направляется посредством почтового отправления, если в заявлении не был указан иной способ.

3.102. При подаче заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.9.2 настоящего Административного регламента (в случае, предусмотренном частью 52 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации), посредством Единого портала, регионального портала или единой информационной системы жилищного строительства направление заявителю решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги осуществляется в личный кабинет заявителя на Едином портале, региональном портале (статус заявления обновляется до статуса "Услуга оказана"), если в заявлении не был указан иной способ.

3.103. При подаче заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.9.2 настоящего Административного регламента (в случае, предусмотренном частью 52 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации), через многофункциональный центр решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги направляется в многофункциональный центр, если в заявлении не был указан иной способ.

3.104. Срок выдачи (направления) заявителю решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги исчисляется со дня принятия такого решения и составляет один рабочий день, но не превышает срок, установленный в пункте 2.7 настоящего Административного регламента.

**Предоставление результата муниципальной услуги**

3.105. Основанием для начала выполнения административной процедуры является подписание уполномоченным должностным лицом разрешения на ввод объекта в эксплуатацию с внесенными изменениями.

3.106. Заявитель по его выбору вправе получить результат предоставления муниципальной услуги одним из следующих способов:

1) на бумажном носителе;

2) в форме электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи должностным лицом уполномоченного органа.

3.107. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является должностное лицо структурного подразделения уполномоченного органа, ответственного за делопроизводство.

3.108. При подаче заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.9.2 настоящего Административного регламента (в случае, предусмотренном частью 52 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в ходе личного приема, посредством почтового отправления разрешение на ввод объекта в эксплуатацию с внесенными изменениями соответственно выдается заявителю на руки или направляется посредством почтового отправления, если в заявлении не был указан иной способ.

3.109. При подаче заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.9.2 настоящего Административного регламента (в случае, предусмотренном частью 52 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации), посредством Единого портала, регионального портала или единой информационной системы жилищного строительства, направление заявителю разрешения на ввод объекта в эксплуатацию с внесенными изменениями осуществляется в личный кабинет заявителя на Едином портале, региональном портале (статус заявления обновляется до статуса "Услуга оказана"), если в заявлении не был указан иной способ.

3.110. При подаче заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.9.2 настоящего Административного регламента (в случае, предусмотренном частью 52 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации), способом, указанным в подпункте "в" пункта 2.7 настоящего Административного регламента, разрешение на ввод объекта в эксплуатацию с внесенными изменениями направляется в многофункциональный центр, если в заявлении не был указан иной способ.

3.111. Срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги исчисляется со дня принятия решения о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию и составляет один рабочий день, но не превышает срок, установленный в пункте 2.7 настоящего Административного регламента.

3.111.1. Возможность предоставления результата муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

**Получение дополнительных сведений от заявителя**

3.112. Получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

**Максимальный срок предоставления муниципальной услуги**

3.113. Срок предоставления муниципальной услуги указан в 2.7 настоящего Административного регламента.

**Порядок оставления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения**

3.114. Заявитель вправе обратиться в уполномоченный орган местного самоуправления с заявлением об оставлении заявления о внесении изменений без рассмотрения по рекомендуемой форме согласно Приложению № 8 в порядке, установленном пунктами 2.14, 2.22 настоящего Административного регламента, не позднее рабочего дня, предшествующего дню окончания срока предоставления услуги.

На основании поступившего заявления об оставлении заявления о внесении изменений без рассмотрения уполномоченный орган местного самоуправления принимает решение об оставлении заявления о внесении изменений без рассмотрения.

Решение об оставлении заявления о внесении изменений без рассмотрения направляется заявителю по рекомендуемой форме, приведенной в Приложении № 9 к настоящему Административному регламенту, в порядке, установленном пунктом 2.7 настоящего Административного регламента, способом, указанным заявителем в заявлении об оставлении заявления о внесении изменений без рассмотрения, не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления об оставлении заявления о внесении изменений без рассмотрения.

Оставление без рассмотрения заявления о внесении изменений не препятствует повторному обращению заявителя в уполномоченный орган местного самоуправления за предоставлением услуги.

**Вариант 4**

3.115. Результат предоставления муниципальной услуги указан в подпункте "г" пункта 2.3 настоящего Административного регламента.

**Перечень и описание административных процедур предоставления муниципальной услуги**

**Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

3.116. Основанием для начала административной процедуры является поступление в уполномоченный орган заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию (далее в настоящем подразделе – заявление) по рекомендуемой форме согласно Приложению № 5 к настоящему Административному регламенту одним из способов, установленных пунктом 2.14 настоящего Административного регламента.

3.117. В целях установления личности физическое лицо представляет в уполномоченный орган документ, предусмотренный пунктом подпунктом "б" пункта 2.9.3 настоящего Административного регламента. Представитель физического лица, обратившийся по доверенности, представляет в уполномоченный орган документы, предусмотренные подпунктами "б", "в" пункта 2.9.3 настоящего Административного регламента.

В целях установления личности представителя юридического лица, полномочия которого подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в уполномоченный орган представляются документы, предусмотренные подпунктами "б", "в" пункта 2.9.3 настоящего Административного регламента.

В целях установления личности представителя юридического лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, в уполномоченный орган представляется документ, предусмотренный подпунктом "б" пункта 2.9.3 настоящего Административного регламента.

3.118. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления отсутствуют.

3.118.1. В приеме заявления не участвуют федеральные органы исполнительной власти, государственные корпорации, органы государственных внебюджетных фондов.

Многофункциональный центр участвует, в соответствии с соглашением о взаимодействии между уполномоченным органом местного самоуправления и многофункциональным центром, заявления.

3.119.  Возможность получения муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.120. Заявление, направленное одним из способов, установленных в подпунктах "б", "в" пункта 2.14 настоящего Административного регламента, принимается должностными лицами структурного подразделения уполномоченного органа, ответственного за делопроизводство.

Заявление, направленное одним из способов, указанных в подпунктах "а", "г" пункта 2.14 настоящего Административного регламента, регистрируется в автоматическом режиме.

Заявление, направленное способом, указанным в подпункте "в" пункта 2.14 настоящего Административного регламента, может быть получено уполномоченным органом из многофункционального центра в электронной форме по защищенным каналам связи, заверенное усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

3.121. Для приема заявления в электронной форме с использованием Единого портала, регионального портала или единой информационной системы жилищного строительства может применяться специализированное программное обеспечение, предусматривающее заполнение заявителем реквизитов, необходимых для работы с заявлением и для подготовки ответа.

Для возможности подачи заявления через Единый портал, региональный портал заявитель должен быть зарегистрирован соответственно в ЕСИА или в иных государственных информационных системах, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах.

3.122. Срок регистрации заявления указан в пункте 2.22 настоящего Административного регламента.

3.123. Результатом административной процедуры является регистрация заявления.

3.124. После регистрации заявление направляется в ответственное структурное подразделение для назначения ответственного должностного лица за рассмотрение заявления.

**Межведомственное информационное взаимодействие**

3.125. Направление межведомственных информационных запросов не осуществляется.

**Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги**

3.126. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления.

3.127. В рамках рассмотрения заявления осуществляется проверка на предмет наличия (отсутствия) оснований для принятия решения об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию.

3.128. Критериями принятия решения о предоставлении муниципальной услуги являются:

а) соответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента;

б) наличие опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию.

3.129. Критериями для принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги являются:

а) несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента;

б) отсутствие опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию.

3.130. По результатам проверки документов, должностное лицо ответственного структурного подразделения подготавливает проект соответствующего решения.

3.131. Результатом административной процедуры является соответственно подписание разрешения на ввод объекта в эксплуатацию с исправленными опечатками и ошибками (далее также в настоящем подразделе – решение о предоставлении муниципальной услуги) или подписание решения об отказе во внесении исправлений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию по рекомендуемой форме согласно Приложению № 12 (далее также в настоящем подразделе – решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги).

В случае подтверждения наличия допущенных опечаток, ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию уполномоченный орган местного самоуправления вносит исправления в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию. Дата и номер выданного разрешения на ввод объекта в эксплуатацию не изменяются, а в соответствующей графе формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию указывается дата внесения исправлений.

3.132. Решение о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги принимается должностным лицом, уполномоченным на принятие соответствующего решения приказом уполномоченного органа.

3.133. Решение, принимаемое должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, подписывается им, в том числе с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

3.134. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги не может превышать пять рабочих дней со дня регистрации заявления.

3.135. При подаче заявления в ходе личного приема, посредством почтового отправления решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги соответственно выдается заявителю на руки или направляется посредством почтового отправления, если в заявлении не был указан иной способ.

3.136. При подаче заявления посредством Единого портала, регионального портала или единой информационной системы жилищного строительства направление заявителю решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги осуществляется в личный кабинет заявителя на Едином портале, региональном портале (статус заявления обновляется до статуса "Услуга оказана"), если в заявлении не был указан иной способ.

3.137. При подаче заявления способом, указанным в подпункте "в" пункта 2.14 настоящего Административного регламента, решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги направляется в многофункциональный центр, если в заявлении не был указан иной способ.

3.138. Срок выдачи (направления) заявителю решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги исчисляется со дня принятия такого решения и составляет один рабочий день, но не превышает пяти рабочих дней с даты поступления заявления.

**Предоставление результата муниципальной услуги**

3.139. Основанием для начала выполнения административной процедуры является подписание разрешения на ввод объекта в эксплуатацию с исправленными опечатками и ошибками.

3.140. Заявитель по его выбору вправе получить разрешение на ввод объекта в эксплуатацию с исправленными опечатками и ошибками одним из следующих способов:

1) на бумажном носителе;

2) в форме электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи должностным лицом уполномоченного органа.

3.141. Должностным лицом, ответственным за выполнение административной процедуры, является должностное лицо структурного подразделения уполномоченного органа, ответственного за делопроизводство.

3.142. При подаче заявления в ходе личного приема, посредством почтового отправления разрешение на ввод объекта в эксплуатацию с исправленными опечатками и ошибками соответственно выдается заявителю на руки или направляется посредством почтового отправления, если в заявлении не был указан иной способ.

3.143. При подаче заявления посредством Единого портала, регионального портала или единой информационной системы жилищного строительства направление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию с исправленными опечатками и ошибками осуществляется в личный кабинет заявителя на Едином портале, региональном портале (статус заявления обновляется до статуса "Услуга оказана"), если в заявлении не был указан иной способ.

3.144. При подаче заявления через многофункциональный центр разрешение на ввод объекта в эксплуатацию с внесенными исправлениями допущенных опечаток и ошибок направляется в многофункциональный центр, если в заявлении не был указан иной способ.

3.145. Срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги исчисляется со дня принятия решения об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию и составляет один рабочий день, но не превышает пяти рабочих дней с даты поступления заявления.

3.146. Возможность предоставления результата муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

**Получение дополнительных сведений от заявителя**

3.147. Получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

**Максимальный срок предоставления муниципальной услуги**

3.148. Срок предоставления муниципальной услуги не превышает пяти рабочих дней с даты поступления заявления.

**Раздел 4. Формы контроля за исполнением административного регламента**

**Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений**

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами уполномоченного органа местного самоуправления, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц уполномоченного органа местного самоуправления.

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий и сроков исполнения административных процедур по предоставлению муниципальной услуги осуществляется путем наблюдения за соблюдением порядка рассмотрения заявлений, а также оценки полноты и объективности рассмотрения таких заявлений, обоснованности и законности предлагаемых для принятия решений.

**Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги**

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.3. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы уполномоченного органа местного самоуправления, утверждаемых руководителем уполномоченного органа местного самоуправления. При плановой проверке полноты и качества предоставления услуги контролю подлежат:

- соблюдение сроков предоставления услуги;

- соблюдение положений настоящего Административного регламента;

- правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

- получение от органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области;

- обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления услуги.

**Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги**

4.4. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего Административного регламента, нормативных правовых актов Администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

**Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

4.5. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением услуги путем получения информации о ходе предоставления услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

- направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления услуги;

- вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего Административного регламента.

4.6. Должностные лица уполномоченного органа местного самоуправления принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

**Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 11 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников**

5.1. Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) уполномоченного органа местного самоуправления, должностных лиц уполномоченного органа местного самоуправления, муниципальных служащих, многофункционального центра, а также работника многофункционального центра при предоставлении услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее – жалоба).

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель (представитель) вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

- в уполномоченный орган местного самоуправления – на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения уполномоченного органа местного самоуправления, на решение и действия (бездействие) уполномоченного органа местного самоуправления, руководителя уполномоченного органа местного самоуправления;

- в вышестоящий орган – на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения уполномоченного органа местного самоуправления;

- к руководителю многофункционального центра – на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра;

- к учредителю многофункционального центра – на решение и действия (бездействие) многофункционального центра.

В уполномоченном органе местного самоуправления, многофункциональном центре, у учредителя многофункционального центра определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления услуги, на сайте уполномоченного органа местного самоуправления, на Едином портале, региональном портале, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, руководителя

уполномоченного органа либо специалиста уполномоченного органа осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также функциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

"Выдача разрешения на ввод объекта в

эксплуатацию"

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**

**признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги**

|  |  |
| --- | --- |
| № варианта | Перечень признаков заявителей, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги |
| 1 | Заявитель обратился за выдачей разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
| 2 | Заявитель обратился за выдачей дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
| 3 | Заявитель обратился за внесением изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию |
| 4 | Заявитель обратился за исправлением допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

"Выдача разрешения на ввод объекта в

эксплуатацию"

**З А Я В Л Е Н И Е**

**о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию**

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию органа местного самоуправления)

В соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу выдать разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

* + 1. Сведения о застройщике

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо: |  |
| 1.1.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| 1.1.2 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем) |  |
| 1.1.3 | Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя |  |
| 1.2 | Сведения о юридическом лице: |  |
| 1.2.1 | Полное наименование |  |
| 1.2.2 | Основной государственный регистрационный номер |  |
| 1.2.3 | Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица |  |

* + 1. Сведения об объекте

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1 | Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией  *(указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)* |  |
| 2.2 | Адрес (местоположение) объекта: *(указывается адрес объекта капитального строительства, а при наличии – адрес объекта капитального строительства в соответствии с государственным адресным реестром с указанием реквизитов документов о присвоении, об изменении адреса; для линейных объектов – указывается описание местоположения в виде наименований субъекта Российской Федерации и муниципального образования)* |  |

* + 1. Сведения о земельном участке

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1 | Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен объект капитального строительства *(заполнение не обязательно при выдаче разрешения на ввод линейного объекта)* |  |

4. Сведения о разрешении на строительство

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Орган выдавший разрешение на строительство | Номер документа | Дата документа |
|  |  |  |  |

5. Сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии)

*(указывается в случае, предусмотренном частью 35 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Орган, выдавший разрешение на ввод объекта в эксплуатацию | Номер документа | Дата документа |
|  |  |  |  |

5. Информация о согласии застройщика и иного лица (иных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности на построенные, реконструированные здания, сооружения и (или) на все расположенные в таких зданиях, сооружениях помещения, машино-места *(не заполняется в случаях, указанных в пунктах 1-2 части 3.9 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.1. Подтверждаю, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись: | | | | | | | |
| 6.1.1 | |  | Застройщиком без привлечения средств иных лиц | | | | |
| 6.1.2 | |  | Исключительно с привлечением средств застройщика и указанного ниже лица (лиц), осуществляющего финансирование строительства, реконструкции здания, сооружения (далее-лицо (лица), осуществлявшее финансирование): | | | | |
|  | | | Фамилия, имя, отчество (при наличии) – для физического лица, осуществлявшего финансирование;  Полное наименование – для юридического лица, осуществлявшего финансирование: | | | Реквизиты документа, удостоверяющего личность – для физического лица, осуществлявшего финансирование; Основной государственный номер – для юридического лица, осуществлявшего финансирование | Адрес (адреса) электронной почты лица, осуществлявшего финансирование |
| 6.1.2.1 | | |  | | |  |  |
| 6.2. Подтверждаю наличие: | | | | | | | |
| 6.2.1 |  | | согласие застройщика | | | | |
| 6.2.2 |  | | согласие застройщика и лица (лиц), осуществлявшего финансирование | | | | |
|  | На осуществление государственной регистрации права собственности: | | | | | | |
| 6.3.1 |  | | | застройщика | | | |
| 6.3.2 |  | | | лица (лиц), осуществлявшего финансирование | | | |
| 6.3.3 |  | | | застройщика и лица (лиц), осуществлявшего финансирование | | | |
|  | В отношении | | | | | | |
| 6.4.1 |  | | | | построенного, реконструированного здания, сооружения | | |
| 6.4.2 |  | | | | всех расположенных в построенном, реконструированном здании, сооружении помещений, машино-мест | | |
| 6.4.3 |  | | | | построенного, реконструированного здания, сооружения и всех расположенных в построенном, реконструированном здании, сооружении помещений, машино-мест | | |
| 6.5. Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |

При этом сообщаю, что ввод объекта в эксплуатацию будет осуществляться на основании следующих документов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование документа | Номер  документа | Дата  документа |
| 1 | Градостроительный план земельного участка или в случае строительства линейного объекта реквизиты проекта планировки и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка |  |  |
| 2 | Заключение органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации (включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с частями 38 и 39 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)  (*указывается в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации)* |  |  |
| 3 | Заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти *(указывается в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации)* |  |  |

Приложение: ;

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результат предоставления услуги прошу:

|  |  |
| --- | --- |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал  государственных и муниципальных услуг (функций)»/ на региональном  портале государственных и муниципальных услуг |  |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| *Указывается один из перечисленных способов* | |

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

"Выдача разрешения на ввод объекта в

эксплуатацию"

**З А Я В Л Е Н И Е**

**о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию**

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию органа местного самоуправления)

В соответствии с частью 51 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу внести изменения в ранее выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

1. Сведения о застройщике

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо: |  |
| 1.1.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| 1.1.2 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указывается в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем |  |
| 1.1.3 | Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя |  |
| 1.2 | Сведения о юридическом лице: |  |
| 1.2.1 | Полное наименование |  |
| 1.2.2 | Основной государственный регистрационный номер |  |
| 1.2.3 | Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица |  |

2. Сведения о ранее выданном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию, в которое необходимо внести изменения в соответствии с частью 51 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Орган, выдавший разрешение на ввод объекта в эксплуатацию | Номер  документа | Дата  документа |
|  |  |  |  |

3. Сведения об объекте

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1 | Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с  проектной документацией  *(указывается наименование объекта капитального строительства в*  *соответствии с утвержденной*  *застройщиком или заказчиком проектной документацией)* |  |
| 3.2 | Адрес (местоположение) объекта:  *(указывается адрес объекта капитального строительства, а при наличии – адрес объекта*  *капитального строительства в соответствии с государственным адресным реестром с указанием реквизитов документов о присвоении, об изменении адреса; для линейных объектов – указывается описание местоположения в виде наименований субъекта Российской Федерации и муниципального образования)* |  |

4. Сведения о разрешении на строительство

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Орган, выдавший разрешение на строительство | Номер  документа | Дата  документа |
|  |  |  |  |

5. Сведения о земельном участке

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1 | Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен объект капитального строительства *(заполнение не обязательно при выдаче разрешения на ввод линейного объекта)* |  |

6. Сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии)

*(указывается в случае, предусмотренном частью 35 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Орган, выдавший разрешение на ввод объекта в эксплуатацию | Номер  документа | Дата  документа |
|  |  |  |  |

7. Информация о согласии застройщика и иного лица (иных лиц) на осуществление государственной регистрации права собственности на построенные, реконструированные здание, сооружение и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места

*(не заполняется в случаях, указанных в пунктах 1-2 части 39 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7.1. Подтверждаю, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись: | | | | | | | |
| 7.1.1 | |  | Застройщиком без привлечения средств иных лиц | | | | |
| 7.1.2 | |  | Исключительно с привлечением средств застройщика и указанного ниже лица (лиц), осуществляющего финансирование строительства, реконструкции здания, сооружения (далее-лицо (лица), осуществлявшее финансирование): | | | | |
|  | | | Фамилия, имя, отчество (при наличии) – для физического лица, осуществлявшего финансирование;  Полное наименование – для юридического лица, осуществлявшего финансирование: | | | Реквизиты документа, удостоверяющего личность – для физического лица, осуществлявшего финансирование; Основной государственный номер – для юридического лица, осуществлявшего финансирование | Адрес (адреса) электронной почты лица, осуществлявшего финансирование |
| 7.1.2.1 | | |  | | |  |  |
| 7.2. Подтверждаю наличие: | | | | | | | |
| 7.2.1 |  | | согласие застройщика | | | | |
| 7.2.2 |  | | согласие застройщика и лица (лиц), осуществлявшего финансирование | | | | |
|  | На осуществление государственной регистрации права собственности: | | | | | | |
| 7.3.1 |  | | | застройщика | | | |
| 7.3.2 |  | | | лица (лиц), осуществлявшего финансирование | | | |
| 7.3.3 |  | | | застройщика и лица (лиц), осуществлявшего финансирование | | | |
|  | В отношении | | | | | | |
| 7.4.1 |  | | | | построенного, реконструированного здания, сооружения | | |
| 7.4.2 |  | | | | всех расположенных в построенном, реконструированном здании, сооружении помещений, машино-мест | | |
| 7.4.3 |  | | | | построенного, реконструированного здания, сооружения и всех расположенных в построенном, реконструированном здании, сооружении помещений, машино-мест | | |
| 7.5. Сведения об уплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |

При этом сообщаю, что ввод объекта в эксплуатацию будет осуществляться на основании следующих документов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование документа | Номер  документа | Дата  документа |
| 1 | Градостроительный план земельного участка или в случае строительства линейного объекта реквизиты проекта планировки и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка |  |  |
| 2 | Заключение органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации (включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с частями 38 и 39 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации) (*указывается в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации)* |  |  |
| 3 | Заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти *(указывается в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации)* |  |  |

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результат предоставления услуги прошу:

|  |  |
| --- | --- |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»/ на региональном портале государственных и муниципальных услуг |  |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| *Указывается один из перечисленных способов* | |

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

"Выдача разрешения на ввод объекта в

эксплуатацию"

**З А Я В Л Е Н И Е**

**о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию**

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию органа местного самоуправления)

Прошу выдать дубликат разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

1. Сведения о застройщике

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо: |  |
| 1.1.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| 1.1.2 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указывается в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем |  |
| 1.1.3 | Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя |  |
| 1.2 | Сведения о юридическом лице: |  |
| 1.2.1 | Полное наименование |  |
| 1.2.2 | Основной государственный регистрационный номер |  |
| 1.2.3 | Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица |  |

2. Сведения о выданном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию,

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Орган, выдавший разрешение на ввод объекта в эксплуатацию | Номер  документа | Дата  документа |
|  |  |  |  |

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

|  |  |
| --- | --- |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»/ на региональном  портале государственных и муниципальных услуг |  |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| *Указывается один из перечисленных способов* | |

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

"Выдача разрешения на ввод объекта в

эксплуатацию"

**З А Я В Л Е Н И Е**

**об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию**

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию органа местного самоуправления)

Прошу исправить допущенную опечатку/ ошибку в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию.

1. Сведения о застройщике

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо: |  |
| 1.1.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| 1.1.2 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указывается в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем |  |
| 1.1.3 | Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя |  |
| 1.2 | Сведения о юридическом лице: |  |
| 1.2.1 | Полное наименование |  |
| 1.2.2 | Основной государственный регистрационный номер |  |
| 1.2.3 | Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица |  |

2. Сведения о выданном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию, содержащем допущенную опечатку/ошибку

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Орган, выдавший разрешение на ввод объекта в эксплуатацию | Номер  документа | Дата  документа |
| 2.1. |  |  |  |

3.Обоснование для внесения исправлений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.1. | Данные (сведения), указанные в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию | Данные (сведения), которые необходимо указать в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию | Обоснование с указанием реквизита (ов) документа (ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
|  |  |  |  |

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

|  |  |
| --- | --- |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»/ на региональном портале государственных и муниципальных услуг |  |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| *Указывается один из перечисленных способов* | |

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

"Выдача разрешения на ввод объекта в

эксплуатацию"

Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика,

ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в

качестве индивидуального предпринимателя) – для

физического лица, полное наименование застройщика,

ИНН, ОГРН – для юридического лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной

почты)

**Р Е Ш Е Н И Е**

**об отказе в приеме документов**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию органа местного самоуправления)

В приеме документов для предоставления услуги "Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию" Вам отказано по следующим основаниям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пункта  Админи-  стративного  регламента | Наименование основания для отказа в соответствии с Административным регламентом | Разъяснение причин отказа  в приеме документов |
| подпункт  "а" пункта  2.15 | заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявление о внесении изменений представлено в орган местного самоуправления, в полномочия которых не входит предоставление услуги | *Указывается какое ведомство,*  *организация предоставляет услугу, информация о его местонахождении* |
| подпункт  "б" пункта  2.15 | неполное заполнение полей в форме заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявления о внесении изменений, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале, региональном портале строительства | *Указываются основания такого вывода* |
| подпункт  "в" пункта  2.15 | непредставление документов, предусмотренных подпунктами "а" - "в" пункта 2.9.1, подпунктами "а" - "в" пункта 2.9.2 настоящего Административного регламента | *Указывается исчерпывающий перечень документов, не представленных заявителем* |
| подпункт  "г" пункта  2.15 | представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом) | *Указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу* |
| подпункт  "д" пункта 2.15 | представленные документы содержат подчистки и исправления текста | *Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления текста* |
| подпункт  "е" пункта  2.15 | представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах | *Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения* |
| подпункт  "ж" пункта  2.15 | выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ "Об электронной подписи" условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме | *Указывается исчерпывающий перечень электронных документов, не соответствующих указанному критерию* |

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, а также иная дополнительная информация при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

"Выдача разрешения на ввод объекта в

эксплуатацию"

Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика,

ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в

качестве индивидуального предпринимателя) – для

физического лица, полное наименование застройщика,

ИНН, ОГРН – для юридического лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

**РЕШЕНИЕ**

**об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию органа местного самоуправления)

по результатам рассмотрения заявления от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принято решение об

(дата и номер регистрации)

отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пункта  Админи-  стративного  регламента | Наименование основания для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с Административным регламентом | Разъяснение причин отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
| подпункт  "а" пункта  2.19.1 | отсутствие документов, предусмотренных подпунктами "г"-"ж" пункта 2.9.1, пунктом 2.10.1 Административного регламента | *Указываются основания такого вывода* |
| подпункт  "б" пункта  2.19.1 | несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка | *Указываются основания такого вывода* |
| подпункт  "в" пункта  2.19.1 | несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 62 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации | *Указываются основания такого вывода* |
| подпункт  "г" пункта  2.19.1 | несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 62 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации | *Указываются основания такого вывода* |
| подпункт  "д" пункта  2.19.1 | несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию | *Указываются основания такого вывода* |

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, а также иная дополнительная информация при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

"Выдача разрешения на ввод объекта в

эксплуатацию"

**З А Я В Л Е Н И Е**

**об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения**

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию органа местного самоуправления)

Прошу оставить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ без рассмотрения.

(дата и номер регистрации)

1. Сведения о застройщике

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо: |  |
| 1.1.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| 1.1.2 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указывается в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем |  |
| 1.1.3 | Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя |  |
| 1.2 | Сведения о юридическом лице: |  |
| 1.2.1 | Полное наименование |  |
| 1.2.2 | Основной государственный регистрационный номер |  |
| 1.2.3 | Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица |  |

Приложение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

|  |  |
| --- | --- |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»/ на региональном портале государственных и муниципальных услуг |  |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| *Указывается один из перечисленных способов* | |

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

\* Указывается один из вариантов: заявление о выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию, заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

"Выдача разрешения на ввод объекта в

эксплуатацию"

Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика,

ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в

качестве индивидуального предпринимателя) – для

физического лица, полное наименование застройщика,

ИНН, ОГРН – для юридического лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной

почты)

**Р Е Ш Е Н И Е**

**об оставлении заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию без рассмотрения**

На основании Вашего заявления от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата и номер регистрации)

об оставлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\* без

рассмотрения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию органа

местного самоуправления)

принято решение об оставлении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ без рассмотрения.

(дата и номер регистрации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

Дата

\* Указывается один из вариантов: заявление о выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию, заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

ПРИЛОЖЕНИЕ №10

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

"Выдача разрешения на ввод объекта в

эксплуатацию"

Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика,

ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в

качестве индивидуального предпринимателя) – для

физического лица, полное наименование застройщика,

ИНН, ОГРН – для юридического лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной

почты)

**Р Е Ш Е Н И Е**

**об отказе в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию органа

местного самоуправления)

по результатам рассмотрения заявления о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ принято решение об отказе в выдаче

(дата и номер регистрации)

дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пункта  Админи-  стративного  регламента | Наименование основания для отказа в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с Административным регламентом | Разъяснение причин отказа в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
| пункт  2.19.4 | несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 Административного регламента. | *Указываются основания такого вывода* |

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию после устранения указанного нарушения.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, а также иная дополнительная информация при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

"Выдача разрешения на ввод объекта в

эксплуатацию, внесение изменений в

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию"

Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика,

ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в

качестве индивидуального предпринимателя) – для

физического лица, полное наименование застройщика,

ИНН, ОГРН – для юридического лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной

почты)

**Р Е Ш Е Н И Е**

**об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

по результатам рассмотрения заявления о внесении изменений в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата и номер регистрации)

принято решение об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пункта  Админи-  стративного  регламента | Наименование основания для отказа во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с Административным регламентом | Разъяснение причин отказа во внесении исправлений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию |
| подпункт  "а" пункта  2.19.2 | отсутствие документов, предусмотренных подпунктом "г" пункта 2.9.2 настоящего Административного регламента | *Указываются основания такого вывода* |
| подпункт  "б" пункта  2.19.2 | несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка | *Указываются основания такого вывода* |
| подпункт  "в" пункта  2.19.2 | несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 62 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации | *Указываются основания такого вывода* |
| подпункт  "г" пункта  2.19.2 | несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 62 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации | *Указываются основания такого вывода* |
| подпункт  "д" пункта  2.19.2 | несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию. | *Указываются основания такого вывода* |

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа во внесении исправлений в

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, а также иная дополнительная информация при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

"Выдача разрешения на ввод объекта в

эксплуатацию, внесение изменений в

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию"

Кому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика,

ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в

качестве индивидуального предпринимателя) – для

физического лица, полное наименование застройщика,

ИНН, ОГРН – для юридического лица,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной

почты)

**Р Е Ш Е Н И Е**

**об отказе во внесении исправлений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного на выдачу разрешений на ввод объекта в эксплуатацию органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)

по результатам рассмотрения заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на объекта в эксплуатацию от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата и номер регистрации)

принято решение об отказе во внесении исправлений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пункта  Админи-  стративного  регламента | Наименование основания для отказа во внесенииисправлений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с Административным регламентом | Разъяснение причин отказа во внесении исправлений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию |
| подпункт  "а" пункта  2.19.3 | несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 Административного регламента. | *Указываются основания такого вывода* |
| подпункт  "б" пункта  2.19.3 | отсутствие опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию | *Указываются основания такого вывода* |

Вы вправе повторно обратиться с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа во внесении исправлений в

разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, а также иная дополнительная информация при наличии)

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

Дата

**2.2. ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 17.06.2024 № 809 «**О назначении публичных слушаний по проекту актуализированной схемы теплоснабжения города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на период до 2040 года (актуализация на 2025 год)»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.06.2024 № 809

**О назначении публичных слушаний по проекту актуализированной схемы теплоснабжения города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на период до 2040 года (актуализация на 2025 год)**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.07.2022 № 1977-р

постановляЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту актуализированной схемы теплоснабжения города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области на период до 2040 года, (актуализация на 2025 год), размещенному на официальном сайте администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области по адресу: https://kainsk.nso.ru/pageid-1124.

2. Провести публичные слушания 24.06.2024 года в 14-00 ч. в актовом зале администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области (город Куйбышев, ул. Краскома, 37).

3. Разместить уведомление о проведении публичных слушаний на официальном сайте администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области [www.kainsk.nso.ru](http://www.kainsk.nso.ru) в срок не позднее 17 июня 2024 года.

4. Создать организационный комитет в следующем составе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Бирюков А.Г. | - | Первый заместитель главы администрации города Куйбышева; |
| Васильев А.П. | - | Начальник управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации города Куйбышева; |
| Добровольская Т.В. | - | Начальник управления права, экономики и имущественных отношений администрации города Куйбышева; |
| Калунин Д.Н. | - | Главный эксперт управления строительства, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства администрации города Куйбышева; |
| Филатова О.В. | - | Заместитель начальника управления делами администрации города Куйбышева. |

5. Организационному комитету:

5.1. осуществлять этапы проведения публичных слушаний в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22.02.2012 №154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения»;

5.2. обеспечить обязательное извещение в письменной форме о проведении публичных слушаний теплоснабжающих и теплосетевых организаций, указанных в проекте схемы теплоснабжения.

6. Управлению делами администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области (Рукицкая Т.А.) опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области Бирюкова А.Г.

Глава города Куйбышева

Куйбышевского района

Новосибирской области А.А. Андронов

**2.3. ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КУЙБЫШЕВА КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 18.06.2024 № 811 «**Об отмене постановления администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 24.05.2024 г. № 716 «О реорганизации муниципального унитарного предприятия города Куйбышева «Ритуал» путем преобразования в муниципальное бюджетное учреждение города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области «Ритуал»»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.06.2024 № 811

**Об отмене постановления администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 24.05.2024 г. № 716 «О реорганизации муниципального унитарного предприятия города Куйбышева «Ритуал» путем преобразования в муниципальное бюджетное учреждение города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области «Ритуал»»**

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить постановление администрации города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области от 24.05.2024г. № 716 «О реорганизации муниципального унитарного предприятия города Куйбышева «Ритуал» путем преобразования в муниципальное бюджетное учреждение города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области «Ритуал»».

2. Настоящее постановление подлежит обязательному опубликованию в Бюллетене органов местного самоуправления города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области и размещению на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Куйбышева

Куйбышевского района

Новосибирской области А.А.Андронов

Администрация города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области

Совет депутатов города Куйбышева Куйбышевского района Новосибирской области

Редакционный совет:

- Кускова Е.Г., заместитель главы администрации города-

начальник отдела культуры, спорта и молодежной политики

(председатель)

- Рукицкая Т.А., управляющий делами администрации города Куйбышева

(заместитель председателя)

- Балакина Н.Г., главный эксперт управления делами

(секретарь)

- Рудович В.И., главный специалист администрации города Куйбышева

- Шурышева О.Ю., депутат Совета депутатов г. Куйбышева (V созыва)

- Павлова Н.В., депутат Совета депутатов г. Куйбышева (V созыва)

Адрес издателя:

632387

Город Куйбышев Куйбышевского района Новосибирской области

ул. Краскома, 37

Тел. (38362) 51-390, 50-930

E-mail: kainsk-today@nso.ru

Тираж 10 экземпляров

Электронная версия Бюллетеня

размещается на официальном сайте администрации города Куйбышева

Куйбышевского района Новосибирской области: www.kainsk.nso.ru

Распространяется бесплатно